

UNIVERSITATEA ALEXANDRU IOAN CUZA DIN IAȘI
FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

GHID DE STUDII



2016-2017

CUPRINS

Scurt istoric	3
Misiunea facultății	4
Informații generale despre facultate	6
Structura anului universitar 2016-2017	9
Informații despre aflarea situației școlare	10
Planuri de învățământ pentru ciclul I: studii universitare de licență (specializarea educație fizică și sportivă, seria 2016-2019)	12
Planuri de învățământ pentru ciclul I: studii universitare de licență (specializarea kinetoterapie și motricitate specială, seria 2016-2019)	18
Regulamentul studiilor universitare de licență	24
Regulamentul serviciilor pentru studenți	34
Regulamentul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți	34
Regulamentul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere	40
Regulamentul de cazare	42
Contractul de studii	48
Informații generale pentru studenți	50

SCURT ISTORIC

Tradiție

Iașul, cel mai vechi centru universitar din țară, precursor al multor acțiuni de cultură încă din secolul trecut a pregătit specialiști și în domeniul nostru de activitate. Astfel, în anul 1884 Vasile Negruzzi înființează o „Școală” pentru pregătirea „maestrilor de gimnastică” care va funcționa până în anul 1924.

Școala dura doi ani și a funcționat la început ca o inițiativă particulară care odată cu crearea „Societății de Gimnastică și Muzică” din Iași în anul 1902, trece pe lângă aceasta și apoi avea să fie recunoscută și de Ministerul Instrucțiunii în 1904. În activitatea sa, Vasile Negruzzi a fost ajutat în special de Theodor Berescu.

Necesitate

Dezvoltarea și diversificarea învățământului de toate gradele în România deceniului șase, impunea accelerarea pregătirii de cadre didactice. Universităților li se măresc cifrele de școlarizare, apar facultăți și secții noi, apar Institutele Pedagogice de trei ani în centrele universitare mari și se dezvoltă învățământul fără frecvență.

Înființare și organizare

După o lungă perioadă de întrerupere, tradiția pregătirii profesorilor în Iași se reia în anul universitar 1960/1961, când în cadrul Institutului Pedagogic s-a înființat Facultatea de Educație Fizică, care avea ca obiectiv principal pregătirea profesorilor pentru gimnaziu, dar trebuia să răspundă în același timp necesității de impulsivitate a sportului de masă și de dezvoltare a sportului de performanță în satele și respectiv, orașele Moldovei.

Facultatea de Educație Fizică face primii pași prin încadrarea a trei profesori din învățământul liceal, deschizându-și cursurile la începutul lunii noiembrie 1960 pentru 47 de studenți la secția de zi (durata de trei ani) și 13 studenți la secția fără frecvență (durata de trei ani și apoi de patru ani).

În anii următori conducerea Institutului Pedagogic are preocupări permanente pentru îmbunătățirea bazei materiale și încadrarea celor mai valoroase cadre didactice din Iași, a căror competență profesională să asigure o reușită deplină a procesului educativ.

Activitatea cadrelor didactice din facultate a fost organizată în două catedre, prima luând ființă în 1960, cuprinzând discipline teoretice și jocuri sportive, iar cea de a doua în anul următor, profilată pe atletism și gimnastică.

Disciplinele generale cu profil pedagogic – psihologic și medical au fost predate de cadrele didactice din catedrele Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași și ale Institutului de Medicină și Farmacie. Facultatea își întregeste personalitatea în 1965 când activitatea începe să fie condusă printr-un decanat propriu.

Din anul 1967, catedra de educație fizică și sport a Universității a trecut în cadrul facultății de profil ca a treia catedră, ocupându-se în continuare de activitatea didactică și sportivă a tuturor studenților Universității.

În același an - 1967, facultățile Institutului Pedagogic sunt transferate la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” unde exigențele pentru activitățile didactice, științifice și de ocuparea funcțiilor didactice au fost în continuă creștere.

Începând cu anul universitar 1971/1972, perfecționarea profesorilor de specialitate și acordarea gradelor didactice din 8 județe ale Moldovei se face în cadrul Facultății de Educație Fizică Iași.

Facultatea de Educație Fizică cu durată de 3 ani a funcționat până în anul 1983.

Condițiile materiale s-au îmbunătățit în mod continuu datorită interesului și activităților practice ale cadrelor didactice și studenților facultății, precum și datorită sprijinului permanent al Institutului Pedagogic și apoi al Universității.

Reluarea activității

Momentul reluării activității Facultății de Educație Fizică și Sport are loc în octombrie 1990, la început ca secție pe lângă Facultatea de Istorie (doi ani) și apoi pe lângă Facultatea de Filosofie (următorii doi ani).

Din 1994 se realizează o separare, justificată atât administrativ, cât și epistemologic, de Facultatea de Filosofie.

Actualmente, Facultatea de Educație Fizică și Sport este parte componentă a Universității „Alexandru Ioan Cuza”, alături de alte 14 facultăți.

MISIUNEA FACULTĂȚII

„Facultatea de Educație Fizică și Sport este o facultate care vizează crearea unui climat pozitiv de relaționare între actorii implicați în procesul educațional (studenți, profesori, comunitate, familie), prin:

- *evidențierea inițiativei și a spiritului creator;*
- *realizarea armoniei la nivelul personalității;*
- *îmbinarea pregătirii teoretice cu cea practică, prin respectarea unor principii specifice:*
 - *să fim noi înșine;*
 - *să manifestăm deschidere și entuziasm în fața noului;*
 - *să comunicăm tot ceea ce dorim;*
 - *să manifestăm umor și bună dispoziție;*
 - *să fim maeștri într-o lume care ne aparține.”*

Ce vă oferim?

- un traseu educațional diferențiat;
- programe educaționale variate;
- noi metode de lucru (bazate pe tehnici ce vizează gândirea critică, comunicare eficientă, managementul calității, creativitate);
- un cadru relațional pozitiv;
- prestarea serviciilor educaționale prin raportare la standarde europene;
- cadre didactice competente;
- dotare materială modernă;
- oportunități de studiu în străinătate prin burse în cadrul programului LLP-Erasmus (durată 4 -5 luni) la următoarele universități partenere:

Universitățile partenere pentru care există acorduri încheiate cu facultatea noastră sunt cele din tabelul următor:

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Nr. crt.	Universitatea parteneră	Țara	Expiră
1	CHARLES UNIVERSITY IN PRAGUE	CZ	2021
2	ALBERT LUDWIG UNIVERSITAT FREIBURG	DE	2021
3	VIA UNIVERSITY COLLEGE	DK	2021
4	UNIVERSITY OF A CORUNA	ES	2021
5	UNIVERSIDADE DE VIGO	ES	2021
6	UNIVERSITE DE NICE-SOPHIA ANTIPOLIS	FR	2021
7	UNIVERSITE PARIS OUEST NANTERRE LA DEFENSE	FR	2021
8	UNIVERSITY OF THESSALY	GR	2021
9	UNIVERSITY OF ZAGREB	HR	2021
10	UNIVERSITY OF PECS	HU	2021
11	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI FOGGIA	IT	2021
12	UNIVERSITA DI NAPOLI PARTHENOPE	IT	2021
13	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI ROMA FORO ITALICO	IT	2021
14	LATVIAN ACADEMY OF SPORT EDUCATION (LASE)	LV	2021
15	UNIVERSITY SCHOOL OF PHYSICAL EDUCATION IN CRACOW	PL	2021
16	UNIVERSIDADE DE COIMBRA	PT	2021
17	INSTITUTO SUPERIOR DA MAIA	PT	2021
18	ARDAHAN UNIVERSITY OF ARDAHAN	TR	2021
19	ADNAN MANDERES UNIVERSITY	TR	2021
20	FIRAT UNIVERSITY	TR	2021
21	INONU UNIVERSITY	TR	2021
22	UNIVERSITY IBRAHIM CECEN OF AGRI	TR	2021
23	UNIVERSITAT KONSTANZ	GR	2021
24	GDANSK UNIVERSITY OF PHYSICAL EDUCATION AND SPORTS	PL	2021

Coordonator Erasmus

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Alexandru OPREAN

Pe lângă Facultatea de Educație Fizică și Sport funcționează Fundația „Altius Academy” care editează semestrial revista „Sport și Societate” și organizează sesiuni de comunicări științifice studențești și ale cadrelor didactice, manifestări sportive și cultural-artistice.

INFORMAȚII GENERALE DESPRE FACULTATE

1. Adresa facultății:

FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

Strada Toma Cozma Nr. 3

Iași – 700554

România



2. Conducere

DECAN:

Conf. Dr. **Beatrice ABALAȘEI**
Telefon: +40 232 201124
Email: beatrice.abalasei@uaic.ro

PRODECAN:

Conf. Dr. **Adrian COJOCARIU**
Telefon: +40 232 201124
Email: cadriano@uaic.ro

DIRECTOR DEPARTAMENT:

Conf. Dr. **Lucian POPESCU**
Telefon: +40 232 201130
Email: lucian_popescu2009@yahoo.com

DIRECTOR DEPARTAMENT CERCETARE

Lect. Dr. **Marius NECULĂEȘ**
Telefon: +40 232 201132
Email: neculaes_marius@yahoo.com

Componența **Departamentului de Educație Fizică și Sport**

- | | | |
|----|-----------------------------------|--|
| 1. | Conf. Dr. Beatrice ABALAȘEI | beatrice.abalasei@uaic.ro |
| 2. | Prof. Dr. Marin CHIRAZI | chirazim@yahoo.com |
| 3. | Conf. Dr. Adrian COJOCARIU | cadriano@uaic.ro |
| 4. | Prof. Dr. Paula DROSESCU | paula_drosescu@yahoo.com |
| 5. | Lect. Dr. Iulian-Marius DUMITRU | imdumitru@yahoo.com |
| 6. | Asist. Drd. Sava FETESCU | fetsava@yahoo.com |
| 7. | Conf. Dr. Bogdan-Alexandru HAGIU | bogdan_hagiu@yahoo.com |
| 8. | Asist. Dr. Raluca-Mihaela HODORCĂ | raluca.hodorca@yahoo.com |

Facultatea de Educație Fizică și Sport

9.	Lect. Dr. Cezar HONCERIU	chonceri@yahoo.fr
10.	Lect. Dr. Mihai-Radu IACOB	iacobradu1975@gmail.com
11.	Conf. Dr. Cristina-Elena MORARU	gimcristinamoraru@yahoo.com
12.	Lect. Dr. Marius NECULĂEȘ	neculaes_marius@yahoo.com
13.	Lect. Dr. Florin NICHIFOR	florinnichifor71@yahoo.com
14.	Asist. Dr. Ionuț ONOSE	onoseionut@yahoo.com
15.	Lect. Dr. Alexandru OPREAN	alexandruoprean@yahoo.com
16.	Lect. Dr. Renato-Gabriel PETREA	renato.petrea@uaic.ro
17.	Conf. Dr. Lucian POPESCU	lucian_popescu2009@yahoo.com
18.	Conf. Dr. Veronica POPESCU	verapop@yahoo.com
19.	Lect. Dr. Ileana-Monica POPOVICI	ileana.popovici@uaic.ro
20.	Asist. Dr. Alexandru-Rareș PUNI	punirares@yahoo.com
21.	Lect. Dr. Liliana-Elisabeta RADU	liliradu2004@yahoo.com
22.	Lect. Dr. Cristian-Mihail RUS	cristian.rus@uaic.ro
23.	Conf. Dr. Oana-Mihaela RUSU	broana@uaic.ro
24.	Conf. Dr. Ilie-Cătălin ȘTIRBU	cstirbu@uaic.ro
25.	Lect. Dr. Bogdan-Constantin UNGUREAN	bungurean@yahoo.com
26.	Lect. Dr. Grigore URȘANU	grigurs@yahoo.com

Profesori asociați:

Prof. Dr. Veronica BĂLTENU
Prof. Dr. Paul BOTEZ
Conf. Ing. Dr. Emil BUDESCU
Kinetoterapeut Gina CIORNOVALIC
Kinetoterapeut Iolanda COMAN
Kinetoterapeut Marcel CULICEANU
Conf. Dr. Lucian EVA
Kinetoterapeut Andrei - Ionuț HÎRJA
Kinetoterapeut Florin LOZNEANU
Kinetoterapeut Drd. Paul LUCACI
Kinetoterapeut Mariana SAVIN
Kinetoterapeut Ana SIMIONESCU
Prof. efs. Florin-Petruț TROFIN
Kinetoterapeut Mihaela VASILACHI

3. Contact

Administrator șef facultate:

Ing. Livia GHIGA

Telefon: +40 232 201026

Fax: +40 232 201126

Email: admefs@uaic.ro

Secretariat:

Elena PARASCHIV – secretar șef

Gestiunea școlarității pentru studenții de la studii universitare de masterat I.F. (ZI) și perfecționarea cadrelor didactice

Telefon: +40 232 201026

Fax: +40 232 201126

Email: elena.paraschiv@uaic.ro

Simona AIRINEI – secretar

Gestiunea școlarității pentru studenții de la studii universitare de licență I.F. (ZI)

Telefon: +40 232 201026

Email: sairinei@uaic.ro

Programul de lucru cu publicul la secretariat:

Luni - Vineri, între orele **09³⁰ - 11³⁰**

Biblioteca de Pedagogie-Psihologie și Educație Fizică-Sport:

Daniela DIMITRIU - Șef Filială

Telefon: +40 232 201127

Email: biblioteca_pedagogie@yahoo.com

Pagină WEB: <http://www.sport.uaic.ro/>

4. SPECIALIZĂRI:

Ciclul I: este denumit „studii universitare de licență”, durata de 3 ani (6 semestre), cu următoarele specializări:

- *Educație fizică și sportivă* - învățământ cu frecvență;
- *Kinetoterapie și motricitate specială* - învățământ cu frecvență;

Ciclul II: este denumit „studii universitare de masterat”, durata de 2 ani (4 semestre), cu următoarele programe:

- *Kinetoterapia în traumatologia sportivă* - învățământ cu frecvență;
- *Activități sportive de timp liber și sporturi extreme* - învățământ cu frecvență;
- *Fitness și estetică corporală* - învățământ cu frecvență.

5. Structura anului universitar 2016/2017

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Structura anului universitar 2016/2017

Studii universitare de licență și master – I.F.

Semestrul I

30 septembrie	Festivități cu ocazia deschiderii noului an universitar
3 octombrie - 23 decembrie	12 săptămâni: activitate didactică
24 decembrie - 8 ianuarie	2 săptămâni: vacanța de iarnă
9 ianuarie - 22 ianuarie	2 săptămâni: activitate didactică
23 ianuarie - 5 februarie	2 săptămâni: evaluare
6 februarie -19 februarie	1 săptămână: evaluare pentru reexaminări în vederea promovării sau mării notei. 1 săptămână: vacanță În perioada 13-19 februarie se va organiza o sesiune de examene pentru finalizarea studiilor.

Semestrul al II-lea

20 februarie - 4 iunie	14 săptămâni: activitate didactică 1 săptămână liberă în perioada Sărbătorilor de Paști (17 -23 aprilie)
5 iunie - 18 iunie	2 săptămâni: evaluare
19 iunie - 9 iulie	1 săptămână: evaluare pentru reexaminări în vederea promovării sau mării notei. 2 săptămâni: practică de specialitate Situația școlară pentru anul universitar 2016 - 2017 se va încheia la data de 9 iulie.
10 iulie - 30 septembrie	Vacanța de vară

Semestrul al II-lea pentru anii terminali

20 februarie - 4 iunie	14 săptămâni: activitate didactică 1 săptămână liberă în perioada Sărbătorilor de Paști (17-23 aprilie)
5 iunie-18 iunie	2 săptămâni: evaluare
19 iunie -2 iulie	2 săptămâni: definitivarea lucrării de licență/disertație; înscrierile pentru examenul de finalizare a studiilor se vor efectua în ultima săptămână din acest interval, în această perioadă fiecare facultate organizează, timp de o săptămână, o sesiune de evaluare pentru reexaminări în vederea promovării sau mării notei.
3 iulie-9 iulie	Susținerea examenului de finalizare a studiilor

SITUAȚIA ȘCOLARĂ

Puteți vizualiza notele pe site-ul <http://simsweb.uaic.ro/>

Etape:

1. Creare cont (Login->Creare cont nou)

Primul lucru pe care trebuie să îl faceți este să vă creați un cont. Dați click pe " Login" în dreapta sus și vă duceți într-o altă pagină unde apăsați pe "Creare cont nou". Acest cont îl creați folosind numărul matricol pe care îl găsiți în carnetul de student, iar parola trebuie să fie de minimum 7 caractere din care cel puțin unul trebuie să fie caracter special gen: ", " . " ; " etc.

- a. Atenție: adresa e-mail trebuie să fie corect scrisă și validă.
Atenție: Răspunsul la întrebarea de securitate trebuie să îl țineți minte în cazul în care veți avea probleme cu contul dv.
- b. Introducere număr matricol, parola, e-mail, întrebare de securitate etc.
- c. 1.2 Nume, Prenume, adresă, telefon.

2. Activare cont (primiți link-ul pe e-mail)

După ce ați urmat pasul 1.1 și pasul 1.2 veți primi un e-mail unde aveți un link de activare (confirmare a contului) pe care îl accesați.

Atenție: dacă ați creat contul cu pașii 1.1, 1.2 dar nu ați primit e-mail-ul de activare e posibil să fi scris adresa e-mail greșit. Vă rugăm să scrieți un e-mail către d-na Ștefanache Cristina (telefon **0232 20.15.95**) stefc@uaic.ro în care scrieți datele dv de identificare și solicitați să vi se trimită datele pe e-mail-ul corect.

3. Cu numărul matricol și parola vă conectați.

Atenție: dacă nu merge parola scrieți și în clar parola (chiar pe câmpul superior apoi ștergeți) e posibil dacă aveți activată tastatura românească de exemplu, să tastați alte caractere decât cele dorite.

4. Studenți->Note,taxe->Create and connect

După conectare urmați link-urile: Studenți Note, taxe Create and Connect

5. Pe fiecare an -> detalii pentru conținut

După "create and connect" implicit este afișat anul I, pentru ceilalți ani apăsați detalii în dreptul anului de studiu dorit.

6. Dacă ați uitat parola -> Recuperare parolă

Folosiți butonul Recuperare parolă doar după 2-3 încercări de conectare și după ce știți sigur ca parola este scrisă corect(de exemplu la setarea tastaturii în limba română tastele pot să nu mai corespundă cu ce scrie pe ele).

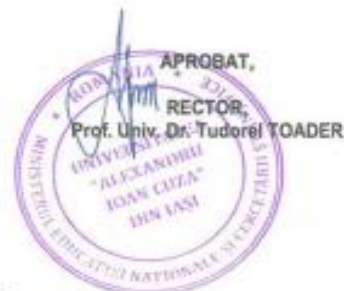
Aici aveți suplimentar întrebarea de securitate de aceea e bine să știți ce ați scris la pasul 1.
Atenție: dacă la recuperare parolă, după scrierea numărului matricol apare mesajul "We were unable to access your information. Please try again." numărul matricol e scris greșit, contul nu e creat sau a fost șters automat de sistem (nu a fost folosit o perioadă mare de timp caz în care va trebui recreat)
Atenție: dacă ați uitat parola dar și întrebarea de securitate:

a) consultați e-mail-ul inițial primit după crearea contului, aveți și întrebarea de securitate.

b) dacă ați sters e-mail-ul inițial vă rugăm să scrieți un e-mail către d-na Ștefanache Cristina (sau telefon **0232 20.15.95**) stefc@uaic.ro în care scrieți datele dv. de identificare (contul vechi va fi șters și puteți să vă creați contul cu datele pe care le doriți - date pe care ar trebui să le memorați să nu fie necesar să reluați procedura).

PLANURI DE ÎNVĂȚĂMANT PENTRU CICLUL I: STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚA
(SPECIALIZAREA EDUCATIE FIZICA SI SPORTIVA, SERIA 2016-2019)

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
Domeniul: **EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT** / Area of Study: **Sports and Physical Education**
Specializarea: **EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ** / Specialisation: **Sports and Physical Education**
CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor studies
Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
Forma de învățământ: **CU FRECVENȚĂ** / Type of Education: **full-time**
Seria / Graduation Class: 2016-2019



PLAN DE ÎNVĂȚĂMANT / STUDY PROGRAMME
Anul de studiu I / YEAR 1
2016 / 2017

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul /Semester: I					Semestrul /Semester: II				
			Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr
			C	S	L			C	S	L		
I. Discipline de pregătire fundamentală (DF) / Core Courses (DF)												
1.	Bazele generale ale atletismului / Fundamentals of Athletics	31060010010SL1111101	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-
2.	Fundamentele științifice ale jocurilor sportive: Handbal / Scientific Fundamentals of Games: Handball	31060010010SL1111202	-	-	-	-	-	1	-	2	C	4
3.	Fundamentele științifice ale jocurilor sportive: Baschet / Scientific Fundamentals of Games: Basketball	31060010010SL1111203	-	-	-	-	-	1	-	2	C	4
4.	Teoria educației fizice și sportului / Theory of Sports and Physical Education	31060010010SL1111204	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5
5.	Kinesiologie / Kinesiology	31060010010SL1111235	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5
6.	Gimnastica de bază / Basic Gymnastics	31060010010SL1111105	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-
7.	Fundamentele științifice ale jocurilor sportive: Volei / Scientific Fundamentals of Games: Volleyball	31060010010SL1111106	1	-	2	C	4	-	-	-	-	-
8.	Fundamentele științifice ale jocurilor sportive: Fotbal / Scientific Fundamentals of Games: Football	31060010010SL1111107	1	-	2	C	4	-	-	-	-	-
II. Discipline de pregătire în domeniul licenței și direcției de specializare / Courses in the area of the Bachelor studies and courses related to specialisation												
II.1. Discipline de pregătire în domeniul licenței (DPDL) / Courses in the area of the Bachelor studies												
9.	Anatomie funcțională/ Functional Anatomy	31060010010SL1211155	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-
10.	Teoria și practica în sporturile de iarnă: schi / Theory and Practice of Winter Sports: Skiing	31060010010SL1211209	-	-	-	-	-	2	-	2	E	5
II.2. Discipline de pregătire pe programe de studii / specializări (DSEFS) / Courses related to study programme/ specialisation												
11.	Stagiu de practică turism/orientare / Training in Tourism and Orienteering	31060010010SL1211211	-	-	-	-	-	-	-	2	Vp	2
III. Discipline complementare (DC) / Complementary Subjects												
12.	Limba străină / Foreign Language	31060010010SL1311112	-	2	-	C	2	-	-	-	-	-
13.	Utilizarea programelor informatice / Software for Sports	31060010010SL1311213	-	-	-	-	-	-	-	2	C	3
14.	Limba străină / Foreign Language	31060010010SL1311214	-	-	-	-	-	-	2	-	C	2
IV. Discipline conform opțiunilor universităților (DOU) / Courses as selected by universities												
15.	Istoria universată a culturii fizice / World History of Physical Culture	31060010010SL1411115	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-
Total		ore fizice / physical hours		10	6	8	4E	30	8	6	10	3E
		ore convenționale /conventional hours		20	6	8	3C		16	6	10	4C
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week				24				24				
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week				34				32				

DECAN,
Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI



DIRECTOR DEPARTAMENT,
Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
 FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
 Domeniul: **EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT** / Area of Study: *Sports and Physical Education*
 Specializarea: **EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ** / Specialisation: *Sports and Physical Education*
 CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor studies
 Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
 Forma de învățământ: **CU FRECVENȚĂ** / Type of Education: full-time
 Seria / Graduation Class: 2016-2019

APROBAT,
RECTOR,
 Prof. Univ. Dr. Tudorel TOADER



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / STUDY PROGRAMME Anul de studiu I / YEAR 1 2016 / 2017

**Program de studii psihopedagogice Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică (facultativ) /
 Psycho-pedagogical Program, Level 1 (initial training), Teaching Certification (elective)**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul I / Semester: I					Semestrul II / Semester: II								
			Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr.	Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr.				
			C	S	L			C	S	L						
1.	Psihologia educației / Educational Psychology	DPPD 1	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-				
2.	Pedagogie I: Fundamentele pedagogiei, Teoria și metodologia curriculum-ului / Pedagogy I: Fundamentals of Pedagogy, Curriculum Theory and Methodology	DPPD 2	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5				
Total			ore fizice /physical hours		2	2	-	1E	5	ore fizice /physical hours		2	2	-	1E	5
			ore convenționale /conventional hours		4	2	-			ore convenționale /conventional hours		4	2	-		
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week			4					4								
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week			6					6								

DECAN,
 Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI



DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
 FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
 Domeniul: EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Area of Study: Sports and Physical Education
 Specializarea: EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ / Specialisation: Sports and Physical Education
 CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor studies
 Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ / Type of Education: full-time
 Seria / Graduation Class: 2016-2019

APROBAT,
 RECTOR,
 Prof. Univ. Dr. Tudorel TOADER



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / STUDY PROGRAMME Anul de studiu II / YEAR 2 2017 / 2018

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul I / Semester I					Semestrul II / Semester II				
			Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr
			C	S	L			C	S	L		
I. Discipline de pregătire fundamentală (DF) / Core Courses (DF)												
1.	Educație pentru sănătate și prim ajutor / Education for Health and First Aid	31060010010SL1112216	-	-	-	-	-	2	-	2	E	6
II. Discipline de pregătire în domeniul licenței și direcției de specializare / Courses in the area of the Bachelor studies and courses related to specialisation												
II.1. Discipline de pregătire în domeniul licenței (DPDL) / Courses in the area of the Bachelor studies												
2.	Fiziologie / Physiology	31060010010SL1212117	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-
3.	Teoria și practica în sporturi de apă: înot / Theory and Practice of Water Sports: Swimming	31060010010SL1212218	-	-	-	-	-	2	-	2	E	5
4.	Teoria și practica în alte ramuri sportive: Tenis de masă – Tenis de câmp / Theory and Practice of Other Sport Areas: Table Tennis – Lawn Tennis	31060010010SL1212256	-	-	-	-	-	2	-	2	C	4
5.	Aplicații practice discipline sportive de apă: înot-vâslit / Practical Applications of Water Sports: Swimming and Rowing	31060010010SL1212219	-	-	-	-	-	-	-	2	Vp	2
II.2. Discipline de pregătire pe programe de studii / specializări (DSEFS) / Courses related to study programme/ specialisation												
6.	Metodica predării atletismului în școală / Teaching Methodology of Athletics in Schools	31060010010SL1212120	2	-	2	E	6	-	-	-	-	-
7.	Metodica predării handbalului în școală / Teaching Methodology of Handball in Schools	31060010010SL1212121	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-
8.	Metodica predării baschetului în școală / Teaching Methodology of Basketball in Schools	31060010010SL1212122	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-
9.	Opțional 1 / Optional 1		-	-	2	Vp	2	-	-	-	-	-
10.	Metodica predării gimnasticii în școală / Teaching Methodology of Gymnastics in Schools	31060010010SL1212225	-	-	-	-	-	2	-	2	E	6
11.	Metodica predării voleiului în școală / Teaching Methodology of Volleyball in Schools	31060010010SL1212126	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-
12.	Metodica predării fotbalului în școală / Teaching Methodology of Football in Schools	31060010010SL1212227	-	-	-	-	-	2	-	2	E	5
13.	Opțional 2 / Optional 2		-	-	-	-	-	-	-	2	Vp	2
III. Discipline complementare (DC) / Complementary Subjects												
14.	Limba străină / Foreign Language	31060010010SL1312130	-	2	-	C	2	-	-	-	-	-
V. Discipline facultative / Elective Courses												
15.	Sporturi de iarnă – snowboard / Winter Sports - Snowboard	31060010010SL1442132	-	-	2	Vp	2	-	-	-	-	-
16.	Ciclism / Cycle Tourism	31060010010SL1442233	-	-	-	-	-	-	-	2	Vp	2
Total			ore fizice (physical hours)					ore convenționale /conventional hours				
			10	4	10	5E 1C 1Vp	30	10	-	14	4E 1C 2Vp	30
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week			24					24				
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week			34					34				

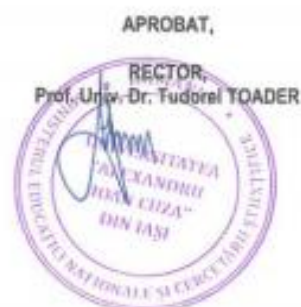
DECAN,
 Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI



DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
 FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
 Domeniul: **EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT** / Area of Study: **Sports and Physical Education**
 Specializarea: **EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ** / Specialisation: **Sports and Physical Education**
 CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor studies
 Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
 Forma de învățământ: **CU FRECVENȚĂ** / Type of Education: **full-time**
 Seria / Graduation Class: 2016-2019



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / STUDY PROGRAMME

Anul de studiu II / Year 2

2017 / 2018

Discipline opționale / Optional Courses

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul /Semester: I					Semestrul /Semester: II				
			Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr
			C	S	L			C	S	L		
Semestrul 3 (Anul II) Discipline oferite pentru cursul opțional 1 - Se alege o disciplină din pachet / Semester 3 (Year 2) – Subjects for Optional Course 1: One subject should be selected within the package												
1.	Activități motrice de timp liber: badminton / Movement & Leisure: Badminton	31060010010SL1222123	-	-	2	Vp	2	-	-	-	-	
2.	Activități motrice de timp liber: volei redus / Movement & Leisure: Small-sized Volleyball	31060010010SL1222124	-	-	2	Vp	2	-	-	-	-	
Semestrul 4 (Anul II) Discipline oferite pentru cursul opțional 2 - Se alege o disciplină din pachet / Semester 4 (Year 2) – Subjects for Optional Course 2: One subject should be selected within the package												
3.	Activități motrice de timp liber: streetball / Movement & Leisure: Streetball	31060010010SL1222228	-	-	-	-	-	-	2	Vp	2	
4.	Activități motrice de timp liber: fotbal-tenis / Movement & Leisure: Football - Tennis	31060010010SL1222229	-	-	-	-	-	-	2	Vp	2	

Program de studii psihopedagogice Nivelul I (Inițial) de certificare pentru profesia didactică (facultativ) / Psycho-pedagogical Program, Level 1 (Initial training), Teaching Certification (elective)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul /Semester: I					Semestrul /Semester: II				
			Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr
			C	S	L			C	S	L		
1.	Pedagogie II: Teoria și metodologia instruirii, teoria și metodologia evaluării / Pedagogy II: Learning Theory and Methodology, Assessment Theory and Methodology	DPPD 3	2	2	-	E	5	-	-	-	-	
2.	Didactica educației fizice și sportive / Teaching Methodology of Sports and Physical Education	DPPD 4	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5
Total		ore fizice /physical hours	2	2	-	1E	5	2	2	-	1E	5
		ore convenționale /conventional hours	4	2	-			4	2	-		
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week			4					4				
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week			6					6				

DECAN,
 Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI



DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
 FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
 Domeniul: EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Area of Study: Sports and Physical Education
 Specializarea: EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ / Specialisation: Sports and Physical Education
 CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor studies
 Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ / Type of Education: full-time
 Seria / Graduation Class: 2016-2019

APROBAT,

RECTOR,
 Prof. Univ.-Dr. Tudorel TOADER



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / STUDY PROGRAMME Anul de studiu III / YEAR 3 2018 / 2019

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul / Semester: I					Semestrul / Semester: II				
			Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			Fv	Cr	Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			Fv	Cr
			C	S	L			C	S	L		
I. Discipline de pregătire fundamentală (DF) / Core Courses (DF)												
1.	Psihopedagogie / Psycho Pedagogy	31060010010SL113234	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5
II. Discipline de pregătire în domeniul licenței și direcției de specializare / Courses in the area of the Bachelor studies and courses related to specialisation												
II.1. Discipline de pregătire în domeniul licenței (DPDL) / Courses in the area of the Bachelor studies												
2.	Metode de cercetare în educație fizică și sport / Research Methods in Sports and Physical Education	31060010010SL1213136	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-
3.	Teoria și practica fitness-ului / Theory and Practice of Fitness	31060010010SL1213153	1	-	2	E	4	-	-	-	-	-
4.	Teoria și practica în ramuri ale gimnasticii: gimnastică artistică / Theory and Practice of Gymnastics: Artistic Gymnastics	31060010010SL1213137	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-
5.	Opțional 3 / Optional 3		1	-	1	C	3	-	-	-	-	-
6.	Teoria și practica în ramuri ale gimnasticii: gimnastică ritmică / Theory and Practice of Gymnastics: Rhythmic Gymnastics	31060010010SL1213240	-	-	-	-	-	2	-	2	E	5
7.	Terapia deficiențelor fizice în școală / Therapy of Physical Disabilities in Schools	31060010010SL1213241	-	-	-	-	-	2	-	2	E	5
8.	Stagiul de pregătire și elaborare a lucrării de licență / Preparation of the BA thesis	31060010010SL1213242	-	-	-	-	-	-	-	2	Vp	2
9.	Opțional 4 / Optional 4		-	-	-	-	-	1	-	1	C	3
II.2. Discipline de pregătire pe programe de studii / specializări (DSEFS) / Courses related to study programmes/ specialisation												
10.	Practica și metodică activităților motrice pe grupe de vârstă / Practice and Methodology of Movement by Age Groups	31060010010SL1213145	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-
11.	Management în educație fizică și sport / Management in Sports and Physical Education	31060010010SL1213146	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-
12.	Optimizarea capacității motrice / Optimisation of Motor Skills	31060010010SL1213247	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5
13.	Comunicare în educație fizică și sport / Communication in Sports and Physical Education	31060010010SL1213248	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5
IV. Discipline conform opțiunilor universităților (DOU) / Courses as selected by universities												
14.	Sociologia educației fizice și sportului / Sociology of Sports and Physical Education	31060010010SL1413149	1	2	-	C	3	-	-	-	-	-
V. Discipline facultative												
15.	Educație olimpică / Olympic Education	31060010010SL1433150	-	2	-	C	2	-	-	-	-	-
16.	Organizare de competiții sportive / Organization of Sports Competitions	31060010010SL1433251	-	-	-	-	-	-	2	-	C	2
Total		ore fizice (physical hours)	11	6	7	SE	30	11	6	7	SE	30
		ore convenționale (conventional hours)	22	6	7	2C		22	6	7	1C	1Vp
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week			24					24				
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week			35					35				

Examen de licență: 10 credite

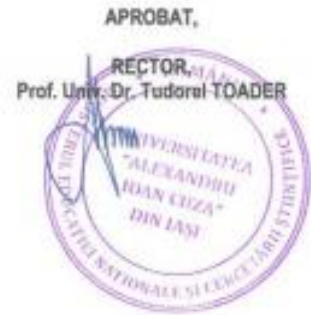
DECAN,
 Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI

DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU



Facultatea de Educație Fizică și Sport

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
 FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
 Domeniul: EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Area of Study: Sports and Physical Education
 Specializarea: EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ / Specialisation: Sports and Physical Education
 CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor studies
 Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ / Type of Education: full-time
 Seria / Graduation Class: 2018-2019



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / STUDY PROGRAMME Anul de studiu III / Year 3 2018 / 2019

Discipline opționale / Optional Courses

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul /Semester: I					Semestrul /Semester: II				
			Nr. ore/săpt./ No Hours/Week			FV	Cr.	Nr. ore/săpt./ No Hours/Week			FV	Cr.
			C	S	L			C	S	L		
Semestrul 5 (Anul III) Discipline oferite pentru cursul opțional 3 - Se alege o disciplină din pachet /Semester 5 (Year 3) – Subjects for Optional Course 3: One subject should be selected within the package												
1.	Teoria și practica în sporturi de combat: Judo / Theory and Practice of Fighting Sports: Judo	31060010010SL1223138	1	-	1	C	3	-	-	-	-	-
2.	Teoria și practica în sporturi de combat: Arte marțiale / Theory and Practice of Fighting Sports: Martial Arts	31060010010SL1223139	1	-	1	C	3	-	-	-	-	-
Semestrul 6 (Anul III) Discipline oferite pentru cursul opțional 4 - Se alege o disciplină din pachet /Semester 6 (Year 3) – Subjects for Optional Course 4: One subject should be selected within the package												
3.	Teoria și practica în alte ramuri sportive: Rugby / Theory and Practice of Other Sport Areas: Rugby	31060010010SL1223257	-	-	-	-	-	1	-	1	C	3
4.	Teoria și practica în alte ramuri sportive: Haltere-culturism / Theory and Practice of Other Sport Areas: Weightlifting-Body Building	31060010010SL1223254	-	-	-	-	-	1	-	1	C	3

Program de studii psihopedagogice Nivelul I (Inițial) de certificare pentru profesia didactică (facultativ) / Psycho-pedagogical Program, Level 1 (Initial training), Teaching Certification (elective)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul /Semester: I					Semestrul /Semester: II					
			Nr. ore/săpt./ No Hours/Week			FV	Cr.	Nr. ore/săpt./ No Hours/Week			FV	Cr.	
			C	S	L			C	S	L			
1.	Învățare asistată de calculator / Computer – Assisted Learning	DPPD 5	1	-	1	C	2	-	-	-	-	-	
2.	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1) / Teaching Traineeship in Secondary Education (1)	DPPD 6	-	-	3	C	3	-	-	-	-	-	
3.	Managementul clasei de elevi / Class Management	DPPD 7	-	-	-	-	-	1	1	-	E	3	
4.	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2) / Teaching Traineeship in Secondary Education (2)	DPPD 8	-	-	-	-	-	-	-	3	C	2	
Total			ore fizice (physical hours)			1	-	4	2C	5	1 1 3 1E		
Total			ore convenționale /conventional hours			2	-	4		5	2 1 3 1C		
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week			5					5					
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week			6					6					

Examen de absolvire – Nivelul I : 5 credite

DECAN,
 Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI

DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU



PLANURI DE ÎNVĂȚĂMANT PENTRU CICLUL I: STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚA
(SPECIALIZAREA KINETOTERAPIE SI MOTRICITATE SPECIALA, SERIA 2016-2019)

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
Domeniul: KINETOTERAPIE / Area of Study: Physical Therapy
Specializarea: KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ / Specialisation: Physical Therapy and Special Motor Skills
CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor Studies
Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ / Type of Education: full-time
Seria / Graduation Class: 2016-2019

APROBAT,

RECTOR,
Prof. Univ. Dr. Tudorel TOADER



PLAN DE ÎNVĂȚĂMANT / STUDY PROGRAMME
Anul de studiu I / YEAR 1
2016 / 2017

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul / Semester: I					Semestrul / Semester: II				
			Nr. ore/săpt / No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt / No Hours/Week			FV	Cr
			C	S	L			C	S	L		
I. Discipline de pregătire fundamentală (DF) / Core Courses (DF)												
1.	Bazele generale ale atletismului / Fundamentals of Athletics	31060020010SL1111101	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-
2.	Fundamentele științifice ale jocurilor sportive – Baschet / Scientific Fundamentals of Games - Basketball	31060020010SL1111202	-	-	-	-	-	1	-	1	C	3
3.	Fundamentele științifice ale jocurilor sportive – Handbal / Scientific Fundamentals of Games - Handball	31060020010SL1111203	-	-	-	-	-	1	-	1	C	3
4.	Teoria educației fizice și sportului / Theory of Sports and Physical Education	31060020010SL1111255	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5
5.	Gimnastica de bază / Basic Gymnastics	31060020010SL1111205	-	-	-	-	-	2	-	2	E	5
6.	Fundamentele științifice ale jocurilor sportive – Fotbal / Scientific Fundamentals of Games - Football	31060020010SL1111106	1	-	1	C	3	-	-	-	-	-
7.	Fundamentele științifice ale jocurilor sportive – Volei / Scientific Fundamentals of Games - Volleyball	31060020010SL1111107	1	-	1	C	3	-	-	-	-	-
II. Discipline de pregătire în domeniul licenței și direcției de specializare / Courses in the area of the Bachelor studies and courses related to specialisation												
II.1. Discipline de pregătire în domeniul licenței (DPDL) / Courses in the area of the Bachelor studies												
8.	Anatomie / Anatomy	31060020010SL1211108	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-
9.	Fiziologie / Physiology	31060020010SL1211209	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5
10.	Psihomotricitate / Motor Skills Development	31060020010SL1211110	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-
11.	Biomecanică / Biomechanics	31060020010SL1211211	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5
12.	Stagiu de practică în centre speciale de educație / Traineeship in Centres of Special Education	31060020010SL1211212	-	-	-	-	-	-	-	2	Vp	2
II.2. Discipline de pregătire pe programe de studii / specializări (DSKMS) / Courses related to study programme/ specialisation												
13.	Masaj și tehnici complementare / Massage and Complementary Techniques	31060020010SL1211113	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-
III. Discipline complementare (DC) / Complementary Subjects												
14.	Utilizarea programelor informatice / Software for Physical Therapy	31060020010SL1311214	-	-	-	-	-	-	-	2	C	2
IV. Discipline conform opțiunilor universităților (DOU) / Courses as selected by universities												
15.	Istoria universală a culturii fizice / World History of Physical Culture	31060020010SL1411115	2	2	-	E	4	-	-	-	-	-
V. Discipline facultative / Elective courses												
16.	Schi / Skiing	31060020010SL1431216	-	-	-	-	-	-	-	2	Vp	3
17.	Turism / Tourism	31060020010SL1431217	-	-	-	-	-	-	-	2	Vp	3
Total		ore fizice / physical hours	12	6	6	5E 2C	30	10	6	8	4E 3C 1Vp	30
		ore convenționale / conventional hours	24	6	6			20	6	8		
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week			24				24					
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week			36				34					

DECAN,
Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI



DIRECTOR DEPARTAMENT,
Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
 FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
 Domeniul: KINETOTERAPIE / Area of Study: *Physical Therapy*
 Specializarea: KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ / Specialisation: *Physical Therapy and Special Motor Skills*
 CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – *Bachelor Studies*
 Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: *3 years*
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ / Type of Education: *full-time*
 Seria / Graduation Class: **2016-2019**



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / STUDY PROGRAMME Anul de studiu I / Year 1 2016 / 2017

Program de studii psihopedagogice Nivelul I (Inițial) de certificare pentru profesia didactică (facultativ) / Psycho-pedagogical Program, Level 1 (Initial training), Teaching Certification (elective)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul I / Semester: I					Semestrul II / Semester: II				
			Nr. ore/săpt / No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt / No Hours/Week			FV	Cr
			C	S	L			C	S	L		
1.	Psihologia educației / Educational Psychology	DPPD 1	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-
2.	Pedagogie I: Fundamentele pedagogiei, Teoria și metodologia curriculum-ului / Pedagogy I: Fundamentals of Pedagogy, Curriculum Theory and Methodology	DPPD 2	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5
Total			ore fizice / physical hours					2	2	-		
			ore convenționale / conventional hours					4	2	-	1E	5
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week			4					4				
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week			6					6				

DECAN,
 Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI



DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
 FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
 Domeniul: KINETOTERAPIE / Area of Study: Physical Therapy
 Specializarea: KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ / Specialisation: Physical Therapy and Special Motor Skills
 CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor Studies
 Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ ÎN TÎMP / Type of Education: full-time
 Seria / Graduation Class: 2016-2019

APROBAT,

RECTOR,
 Prof. Univ. Dr. Tudorel TOADER



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / STUDY PROGRAMME Anul de studiu II / Year 2 2017 / 2018

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul /Semester: I					Semestrul /Semester: II					
			Nr. ore/săpt. /No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt. /No Hours/Week			FV	Cr	
			C	S	L			C	S	L			
I. Discipline de pregătire fundamentală (DF) / Core Courses													
1.	Kinesiologie / Kinesiology	31060020010SL1112118	2	2	-	E	5	-	-	-	-		
2.	Educație pentru sănătate și prim ajutor / Education for Health and First-Aid	31060020010SL1112219	-	-	-	-	-	2	-	2	E 5		
II. Discipline de pregătire în domeniul licenței și direcției de specializare / Courses in the area of the Bachelor studies and courses related to specialisation													
II.1. Discipline de pregătire în domeniul licenței (DPDL) / Courses in the area of the Bachelor studies													
3.	Bazele generale ale kinetoterapiei / Fundamentals of Physical Therapy	31060020010SL1212120	2	-	2	E	6	-	-	-	-		
4.	Elemente de fiziopatologie și semiologie în kinetoterapie / Elements of Physiopathology and Symptomatology in Physical Therapy	31060020010SL1212121	2	2	-	E	5	-	-	-	-		
5.	Stagiu de aplicații practice în instituții balneare / Practical Training in Spa Centres	31060020010SL1212122	-	-	4	Vp	3	-	-	-	-		
6.	Opțional 1 / Optional 1		1	-	1	C	3	-	-	-	-		
7.	Înot și hidroterapie / Swimming and Hydrotherapy	31060020010SL1212225	-	-	-	-	-	2	-	2	E 5		
8.	Măsurare și evaluare în kinetoterapie / Measurement and Assessment in Physical Therapy	31060020010SL1212254	-	-	-	-	-	1	-	1	C 4		
II.2. Discipline de pregătire pe programe de studii / specializări (DSKMS) / Courses related to study programme/ specialisation													
9.	Tehnici și metode în kinetoterapie / Techniques and Methods in Physical Therapy	31060020010SL1212126	2	-	2	E	5	-	-	-	-		
10.	Kinetoterapia în afecțiuni ortopedo-traumatice / Physical Therapy in Orthopaedic Disorders	31060020010SL1212227	-	-	-	-	-	2	-	2	E 5		
11.	Stagiu de practică în centre de recuperare / Traineeship in Rehabilitation Centres	31060020010SL1212228	-	-	-	-	-	-	-	4	Vp 3		
12.	Opțional 2 / Optional 2		-	-	-	-	-	1	-	2	C 3		
III. Discipline complementare (DC) / Complementary Subjects													
13.	Metode de cercetare științifică / Scientific Research Methods	31060020010SL1312231	-	-	-	-	-	1	2	-	E 5		
14.	Limba străină / Foreign Language	31060020010SL1312132	-	2	-	C	3	-	-	-	-		
V. Discipline facultative / Elective Courses													
15.	Badminton / Badminton	31060020010SL1432134	-	-	2	Vp	3	-	-	-	-		
16.	Tenis de câmp / Lawn Tennis	31060020010SL1432235	-	-	-	-	-	-	-	2	Vp 3		
Total		ore fizice /physical hours		9	6	9	4E 2C 1Vp	30	9	2	13	4E 2C 1Vp	30
		ore convenționale /conventional hours		18	6	9			18	2	13		
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week				24				24					
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week				33				33					

DECAN,
 Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI



DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
 FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
 Domeniul: KINETOTERAPIE / Area of Study: Physical Therapy
 Specializarea: KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ / Specialisation: Physical Therapy and Special Motor Skills
 CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor Studies
 Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ / Type of Education: full-time
 Seria / Graduation Class: 2016-2019

APROBAT,
 RECTOR,
 Prof. Univ. Dr. Tudorel TOADER



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / STUDY PROGRAMME Anul de studiu II 2017 / 2018

Discipline opționale / Optional Courses

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul / Semester: I					Semestrul / Semester: II				
			Nr. ore/săpt / No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt / No Hours/Week			FV	Cr
			C	S	L			C	S	L		
Semestrul 3 (Anul II) Discipline oferite pentru cursul opțional 1 - Se alege o disciplină din pachet / Semester 3 (Year 2) – Subjects for Optional Course 1: One subject should be selected within the package												
1.	Tehnici de manevrare a bolnavului / Patients Handling Techniques	31060020010SL1212123	1	-	1	C	3	-	-	-	-	-
2.	Kinetoterapia la domiciliu / Home Physical Therapy	31060020010SL1222124	1	-	1	C	3	-	-	-	-	-
Semestrul 4 (Anul II) Discipline oferite pentru cursul opțional 2 - Se alege o disciplină din pachet / Semester 4 (Year 2) – Subjects for Optional Course 2: One subject should be selected within the package												
3.	Elemente de terapie prin dans / Elements of Dance Therapy	31060020010SL1222229	-	-	-	-	-	1	-	2	C	3
4.	Sportul la persoane cu dizabilități / Disabled Sports	31060020010SL1222230	-	-	-	-	-	1	-	2	C	3

Program de studii psihopedagogice Nivelul I (Inițial) de certificare pentru profesia didactică (facultativ) / Psycho-pedagogical Program, Level 1 (initial training), Teaching Certification (elective)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul / Semester: I					Semestrul / Semester: II							
			Nr. ore/săpt / No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt / No Hours/Week			FV	Cr			
			C	S	L			C	S	L					
1.	Pedagogie II: Teoria și metodologia instruirii, teoria și metodologia evaluării / Pedagogy II: Learning Theory and Methodology, Assessment Theory and Methodology	DPPD 3	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-			
2.	Didactica educației fizice și sportive / Teaching Methodology of Sports and Physical Education	DPPD 4	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5			
Total			ore fizice / physical hours		2	2	-	1E	5	2		2	-	1E	5
Total			ore convenționale / conventional hours		4	2	-			4		2	-		
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week			4					4							
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week			6					6							

DECAN,
 Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI



DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
 FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
 Domeniul: KINETOTERAPIE / Area of Study: Physical Therapy
 Specializarea: KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ / Specialisation: Physical Therapy and Special Motor Skills
 CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor Studies
 Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ / Type of Education: full-time
 Seria / Graduation Class: 2016-2019

APROBAT,
 RECTOR,
 Prof. Univ. Dr. Tudorel TOADER



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / STUDY PROGRAMME Anul de studiu III / Year 3 2018 / 2019

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul / Semester: I						Semestrul / Semester: II					
			Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt. / No Hours/Week			FV	Cr		
			C	S	L			C	S	L				
I. Discipline de pregătire fundamentală (DF) / Core courses														
1.	Psihopedagogie / Psycho Pedagogy	31060020010SL1113236	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5		
II. Discipline de pregătire în domeniul licenței și direcției de specializare / Courses in the area of the Bachelor studies and courses related to specialisation														
II.1. Discipline de pregătire în domeniul licenței (DPDL) / Courses in the area of the Bachelor studies														
2.	Stagiu pentru pregătirea și elaborarea lucrării de licență / Preparation of the BA Thesis	31060020010SL1213237	-	-	-	-	-	-	-	2	Vp	3		
3.	Comunicare și relaționare în kinetoterapie / Communication and Relationships in Physical Therapy	31060020010SL1213143	2	2	-	E	5	-	-	-	-	-		
4.	Opțional 4 / Optional 4		-	-	-	-	-	1	-	1	C	3		
II.2. Discipline de pregătire pe programe de studii / specializări (DSKMS) / Courses related to study programme/ specialisation														
5.	Kinetoterapia în afecțiuni cardio-respiratorii / Physical Therapy in Cardio-Respiratory Disorders	31060020010SL1213140	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-		
6.	Kinetoterapia în pediatrie / Physical Therapy in Pediatrics	31060020010SL1213141	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-		
7.	Kinetoterapia în neurologie / Physical Therapy in Neurology	31060020010SL1213142	2	-	2	E	5	-	-	-	-	-		
8.	Opțional 3 / Optional 3		1	2	-	C	3	-	-	-	-	-		
9.	Kinetoterapia în geriatrie și aplicații practice în centre de asistență socială / Physical Therapy in Geriatrics and Practical Training in Foster Care Institutions	31060020010SL1213246	-	-	-	-	-	2	-	4	E	6		
10.	Kinetoterapia în reumatologie / Physical Therapy in Rheumatology	31060020010SL1213247	-	-	-	-	-	2	-	2	E	5		
11.	Fundamentele eticii și deontologiei profesionale în kinetoterapie / Fundamentals of Ethics and Professional Deontology in Physical Therapy	31060020010SL1213248	-	-	-	-	-	2	2	-	E	5		
III. Discipline complementare (DC) / Complementary Subjects														
12.	Limba străină / Foreign Language	31060020010SL1313149	-	2	-	C	3	-	-	-	-	-		
13.	Limba străină / Foreign Language	31060020010SL1313250	-	-	-	-	-	-	2	-	C	3		
IV. Discipline conform opțiunilor universităților (DOU) / Courses as selected by universities														
14.	Management în kinetoterapie / Management in Physical Therapy	31060020010SL1413151	1	2	-	C	4	-	-	-	-	-		
V. Discipline facultative														
15.	Ortezare-protezare / Orthotic-Prosthetic	31060020010SL1433152	-	-	2	Vp	3	-	-	-	-	-		
16.	Kinetoterapia în învățământul special / Physical Therapy and Special Education	31060020010SL1433253	-	-	-	-	-	-	-	2	Vp	3		
Total		ore fizice / physical hours	10	8	6	4E	30	9	6	9	4E	30		
		ore convenționale / conventional hours	20	8	6	3C		18	6	9	2C 1Vp			
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week			24					24						
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week			34					33						

Examen de licență: 10 credite

DECAN,
 Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI



DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași / "Alexandru Ioan Cuza" University of Iași
 FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT / Faculty of Sports and Physical Education
 Domeniul: KINETOTERAPIE / Area of Study: Physical Therapy
 Specializarea: KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ / Specialisation: Physical Therapy and Special Motor Skills
 CICLUL I: Studii universitare de licență / Cycle 1 – Bachelor Studies
 Durata programului de studiu: 3 ani / Length of Study: 3 years
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ / Type of Education: full-time
 Seria / Graduation Class: 2015-2018



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / STUDY PROGRAMME Anul de studiu III / Year 3 2018 / 2019

Discipline opționale / Optional Courses

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul / Semester: I					Semestrul / Semester: II				
			Nr. ore/săpt./ No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt./ No Hours/Week			FV	Cr
			C	S	L			C	S	L		
Semestrul 5 (Anul III) Discipline oferite pentru cursul opțional 3 - Se alege o disciplină din pachet / Semester 5 (Year 3) – Subjects for Optional Course 3: One subject should be selected within the package												
1.	Elemente de farmacologie și terapia durerii / Elements of Pharmacology and Pain Therapy	31060020010SL1223144	1	2	-	C	3	-	-	-	-	-
2.	Kinetoterapia în obstetrică și ginecologie / Physical Therapy in Obstetrics and Gynaecology	31060020010SL1223145	1	2	-	C	3	-	-	-	-	-
Semestrul 6 (Anul III) Discipline oferite pentru cursul opțional 4 - Se alege o disciplină din pachet / Semester 6 (Year 3) – Subjects for Optional Course 4: One subject should be selected within the package												
3.	Terapia ocupațională și ergoterapie / Occupational Therapy and Ergotherapy	31060020010SL1223238	-	-	-	-	-	1	-	1	C	3
4.	Electroterapie / Electrotherapy	31060020010SL1223239	-	-	-	-	-	1	-	1	C	3

Program de studii psihopedagogice Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică (facultativ) / Psycho-pedagogical Program, Level 1 (initial training), Teaching Certification (elective)

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / Subjects	Codul disciplinei / Course Code	Semestrul / Semester: I					Semestrul / Semester: II								
			Nr. ore/săpt./ No Hours/Week			FV	Cr	Nr. ore/săpt./ No Hours/Week			FV	Cr				
			C	S	L			C	S	L						
1.	Înțelegere asistată de calculator / Computer-assisted Learning	DPPD 5	1	-	1	C	2	-	-	-	-	-				
2.	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1) / Teaching Traineeship in Secondary Education (1)	DPPD 6	-	-	3	C	3	-	-	-	-	-				
3.	Managementul clasei de elevi / Class Management	DPPD 7	-	-	-	-	-	1	1	-	E	3				
4.	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2) / Teaching Traineeship in Secondary Education (2)	DPPD 8	-	-	-	-	-	-	-	3	C	2				
Total			ore fizice / physical hours		1	-	4	2C	5	ore convenționale / conventional hours		2	1	3	1E	5
					2	-	4					2	1	3	1C	
Total ore fizice obligatorii / Overall Compulsory Physical Hours per Week			5					5								
Total ore fizice convenționale / Overall Compulsory Conventional Hours per Week			6					6								

Examen de absolvire – Nivelul I : 5 credite

DECAN,
 Conf. Univ. Dr. Beatrice-Aurelia ABĂLAȘEI



DIRECTOR DEPARTAMENT,
 Conf. Univ. Dr. Lucian POPESCU

Extras din **REGULAMENTUL STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**
<http://www.uaic.ro/studenti/regulamente/>

Regulamente

- [Drepturile și obligațiile studenților UAIC](#)

Regulament privind activitatea academică

- [Regulamentul studiilor universitare de licență \(zi și ID\)](#) (inclus în Cartă);
- [Regulamentul studiilor universitare de masterat \(zi și FR\)](#) (inclus în Cartă);
- [Regulament instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat](#) (inclus în Cartă);
- [Regulament de funcționare a Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă](#)

Metodologie privind examenele de finalizare a studiilor

- [Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă, disertație și absolvire \(sesiunile iulie/septembrie 2016 și februarie 2017\)](#)

Regulamentul Serviciilor pentru Studenți

- [Regulamentul Serviciilor pentru Studenți \(burse, cazare și alegerea reprezentanților studenților\)](#)
- [Regulament de organizare și funcționare a consiliului administrativ pentru probleme social-studențești \(CAPSS\)](#)
- [Regulament de acordare a burselor Sf. Dumitru](#)

Acordarea Taberelor Studențești

- Metodologia privind taberele studențești 2016

CAPITOLUL I: Principii generale

Art. 1. În Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, întreaga activitate didactică se desfășoară în baza prevederilor Constituției României, a Legii Educației Naționale nr. 1/2011, a Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, a principiilor Cartei universitare aprobate de Senat, precum și a altor acte normative care vizează învățământul superior.

Art. 2. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași asigură studenților dreptul de opțiune în alegerea programelor de studii, a disciplinelor (în conformitate cu planurile de învățământ), recunoașterea creditelor anterioare obținute în universitate, în alte universități românești sau străine cu care există acorduri de recunoaștere.

Art. 3. Înainte de începerea anului universitar, fiecare facultate elaborează *ghidul de studii*, care sintetizează informații referitoare la: domenii sau grupuri de domenii de licență, programe de studii, planuri de învățământ, programe analitice, condiții de promovare etc. Facultățile au obligația de a afișa, inclusiv electronic, informațiile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității didactice.

CAPITOLUL II: Structura studiilor universitare

Art. 4. Activitatea didactică în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este organizată pe *cicluri de studii universitare* în conformitate cu Legea 288/2004:

- (a) studii universitare de licență (3 ani, cu excepția următoarelor programe de studii: drept, teologie pastorală, fizică tehnologică, inginerie geologică);
- (b) studii universitare de master;
- (c) studii universitare de doctorat.

Art. 5. Studiile universitare de licență corespund unui număr de 180 de credite (durata programului: 3 ani), respectiv 240 de credite (durata programului: 4 ani), conform Sistemului European de Credite de Studiu Transferabile ECTS (Legea 288, art. 4, al.1), la care se pot adăuga eventualele credite obținute la disciplinele facultative.

Art. 6. Activitatea didactică la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este organizată pe domenii de studii și programe de studii.

Art. 7. Un domeniu de studii este definit prin cunoștințe și competențe profesionale și transversale. Domeniul de studii cuprinde unul sau mai multe programe universitare.

Art. 8. Programele de studii sunt modalități alternative de a dobândi cunoștințele și competențele definatorii pentru un domeniu de studiu.

Art. 9. Studiile universitare de master și doctorat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași au regulamente proprii.

CAPITOLUL IV: Admiterea, înmatricularea, înscrierea semestrială, întreruperea studiilor, retragerea de la studii, exmatricularea, reînmatricularea, transferul studenților

Art. 15. Admiterea candidaților la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se face prin concurs, în limita cifrei de școlarizare propuse de Senat și aprobate prin Hotărâre de Guvern, în condițiile stabilite de lege.

Art. 16. *Admiterea* în învățământul superior la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se organizează pe domenii sau grupe de domenii de studiu.

Art. 17. Locurile alocate pentru admitere sunt:

- (a) locuri finanțate de la bugetul de stat;
- (b) locuri finanțate din taxe și alte surse extrabugetare.

Art. 18. O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență. O persoană poate fi admisă și înmatriculată ca student concomitent la cel mult două programe de studii, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Orice subvenție financiară sau bursă din fonduri publice se acordă, conform normelor legale în vigoare, numai într-o singură instituție de învățământ superior, pentru un singur program de studii.

Art. 19. Admiterea la studii universitare de licență (IF, ID, IFR) se desfășoară în conformitate cu metodologia elaborată în baza ordinului ministrului privind organizarea admiterii în învățământul superior și aprobată de către Senatul Universității.

Art. 20. Admiterea la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se derulează numai pentru programe de studii acreditate sau autorizate provizoriu, care sunt cuprinse în hotărârea de guvern anterioară începerii admiterii.

Art. 21. *Înmatricularea candidaților* declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizia Rectorului Universității.

Art. 22. Un candidat admis poate fi înmatriculat și în anii II, III sau IV, aplicându-se sistemul de credite transferabile.

Art. 23. Drepturile și obligațiile studenților înmatriculați la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași sunt stabilite prin contractul de studii și alte contracte semnate între părți până la data de 31 octombrie a anului universitar în curs.

Art. 24. Un student înmatriculat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este obligat **să se înscrie la cursuri la începutul fiecărui semestru** universitar, după un calendar stabilit de fiecare facultate. Fișa de înscriere, anexă la contractul de studii, trebuie să cuprindă disciplinele pe care studentul le va urma și examenele restante la care se va prezenta în semestrul respectiv. Înscrierea se face astfel:

- (a) un student care are cel mult 5 discipline nepromovate în anii de școlarizare parcurși până la data înscrierii va fi înscris în anul de studii superior celui din care provine.
- (b) un student care are mai mult de 5 discipline nepromovate în anii de școlarizare parcurși va fi înscris în ultimul an de studiu pe care l-a urmat.
- (c) înscrierea în semestrul al doilea se face numai în același an de studii.
- (d) un student care, după **ultimul an de studii**, are maxim 5 restante la disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al programului de studii pe care o urmează **va avea statut de cursant**. Toate aceste discipline vor fi refăcute în regim cu taxă, în anul universitar următor. Neîndeplinirea acestei obligații în termenul stabilit constituie motiv de exmatriculare. **Cursantul nu beneficiază de bursă, cazare, reduceri pentru transportul local în comun, CFR, nu i se vizează carnetul de student, nu primește adeverință de student.**

Art. 25. Întreruperea studiilor. La cererea studentului, conducerea facultății poate aproba întreruperea studiilor, pe o perioadă de maximum 2 semestre pe toată durata școlarizării. Cererea pentru întreruperea studiilor se va depune la secretariatul facultății în primele 10 zile lucrătoare de la începutul semestrului și, în mod excepțional (motive medicale), până la finele activității didactice a fiecărui semestru. După revenire, studentul trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care va termina studiile. Acest fapt trebuie adus la cunoștința studentului în momentul întreruperii studiilor, menționând pe cererea de întrerupere că a fost informat asupra acestui lucru.

În perioada de întrerupere a studiilor, studentul nu beneficiază de drepturile conferite prin lege studenților (cămin, bursă, reduceri pentru transportul local în comun, CFR, adeverință de student).

Art. 26. Retragerea de la studii se face la cererea studentului, aprobată de către conducerea facultății, caz în care contractul de studii încetează.

Art. 27. Exmatricularea are loc dacă studentul se află în una dintre următoarele situații:

- (e) studentul nu s-a înscris la cursuri înaintea începerii semestrului;
- (f) studentul nu a achitat taxele
- (g) în termenele stabilite;
- (h) studentul a fost dovedit că a încercat să promoveze examenele prin fraudă;
- (i) studentul a săvârșit abateri grave de la disciplina universitară;
- (j) studentul are mai mult de 5 discipline restante la încheierea ultimului an de studii (III sau, după caz, IV), dintre disciplinele obligatorii și opționale înscrise în planul de învățământ al programului de studii pe care îl urmează;
- (k) studentul s-a retras de la studii.

Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea conducerii facultății și se finalizează prin decizia Biroului Executiv al Consiliului de Administrație.

Art. 28. Reînmatricularea studenților se poate efectua în baza unei cereri, cu acordul conducerii Facultății, prin decizia Rectorului, numai la începutul fiecărui semestru, într-o perioadă determinată, stabilită de Biroul Executiv al Consiliului de Administrație.

Art. 29. Reînmatricularea studenților se realizează astfel:

- (a) un student exmatriculat care are cel mult 5 discipline nepromovate în anii de școlarizare parcurși până la data reînmatriculării va fi reînmatriculat în anul de studii superior celui din care provine.
- (b) un student exmatriculat care are mai mult de 5 discipline nepromovate pe întreaga perioadă de școlarizare parcursă va fi reînmatriculat în același an de studii din care a fost exmatriculat.
- (c) studenții exmatriculați pentru neachitarea taxei de școlarizare se supun aceluiași prevederi de la literele (a) și (b) după parcurgerea procedurilor de reînmatriculare.
- (d) Studiile efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări.

Art. 30. Studenții care au fost exmatriculați și care au depus cerere de reînmatriculare după o perioadă care depășește un an, au obligația - la reluarea studiilor - să îndeplinească cerințele rezultate în urma modificării planurilor de învățământ, aplicându-se sistemul european de credite transferabile, recunoașterea disciplinelor promovate putându-se face în limita a 7 ani calendaristici pentru fiecare examen promovat de la data înmatriculării/reînmatriculării (numai în cazul celor reînmatriculați). Această exigență este valabilă și în situația în care studentul este înscris, în mod repetat, în același an de studii.

Studenții exmatriculați sau retrași în urmă cu mai mult de șapte ani, raportat la data solicitării reînmatriculării, pot fi înmatriculați în condițiile prezentului articol, numai în urma concursului de admitere. Studenții școlarizați conform Legii 84/1995 și care au fost exmatriculați sau retrași nu pot fi reînmatriculați. Ei pot dobândi statutul de student în urma unui concurs de admitere.

Art. 31. Transferul studenților poate fi efectuat de la o formă de învățământ la alta, de la un domeniu de licență la altul, de la o facultate la alta, de la o instituție de învățământ superior la alta, aplicând sistemul european de credite transferabile, ținându-se cont de:

- (a) compatibilitatea programelor de studii și a planurilor de învățământ;
- (b) criteriile de performanță profesională stabilite de universitate și de fiecare facultate în parte;
- (c) situații sociale deosebite.

Art. 32. Transferul studenților la/de la altă instituție se face la cerere. Cererea se depune la secretariatele facultăților, se avizează de către Biroul Consiliului facultății și se aprobă de către Biroul Executiv al Consiliului de Administrație.

Art. 33. Aprobarea transferului este de competența:

- (a) Consiliului facultății (când se solicită transferul de la un domeniu de licență la altul sau de la o formă de învățământ la alta în cadrul aceleiași facultăți);
- (b) Rectorului (când se solicită transferul de la o facultate la alta în cadrul universității, cererile fiind avizate favorabil de către decanii ambelor facultăți);
- (c) Biroului Executiv al Consiliului de Administrație (când se solicită transferul de la o instituție de învățământ superior la alta, cererile fiind avizate favorabil de decani și rectorul celeilalte universități).

Art. 34. Biroul Consiliului Facultății care primește studenți transferați aplică recunoașterea creditelor, stabilește examenele de diferență, perioada de susținere a acestora și alte activități obligatorii pe care studenții transferați trebuie să le îndeplinească la facultatea la care vin.

Art. 35. Toate activitățile de ordin tehnic și administrativ privind admiterea, înmatricularea, întreruperea studiilor, exmatricularea, reînmatricularea, transferul studenților, aprobate de conducerea facultăților sau universității, se desfășoară la nivelul secretariatelor facultăților, care poartă întreaga răspundere pentru promptitudinea, corectitudinea înscrierii datelor și informarea studenților privind situația lor școlară.

Art. 36. La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, orice absolvent cu diplomă de bacalaureat, neînmatriculat ca student, poate urma, în regim cu taxă, un curs, obținând un certificat prin îndeplinirea obligațiilor didactice la disciplina respectivă. În total, o persoană nu poate urma în acest regim mai mult de 50% din cursurile unui program de licență. Cererea pentru acumularea de credite în acest regim trebuie depusă la începutul fiecărui semestru universitar la secretariatele facultăților. Creditele acumulate conform prezentului articol nu pot fi folosite pentru înmatricularea într-un an superior.

Art. 37. Studenții înmatriculați la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pot urma, în regim cu taxă, discipline de la alte programe de studii față de cele de la programul studiat. Aceste discipline se vor regăsi în suplimentul la diplomă ca discipline facultative.

Art. 38. Fiecare facultate are obligația de a delega, pentru fiecare grupă de studiu, un tutore dintre cadrele didactice titulare. Sarcina acestuia constă în îndrumarea studenților privind organizarea activității, armonizarea preferințelor pentru disciplinele opționale și facultative, opțiunile profesionale etc.

CAPITOLUL V: Înmatricularea studenților veniți prin programul Erasmus

Art. 39. Studenții veniți prin programul Erasmus, ca și cei sosiți la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în baza altor acorduri de colaborare cu universități din străinătate, se înmatriculează temporar pe perioada în care desfășoară activitate didactică, pe baza contractului de studiu semnat între părți.

Art. 40. Biroul Programe Comunitare (BPC) trimite Biroului Executiv al Consiliului de Administrație lista studenților Erasmus propuși de universitățile partenere. Pe baza aprobării de către Biroul Executiv al Consiliului de Administrație, lista devine decizie de înmatriculare și se transmite facultăților. Cazurile de respingere se comunică de către BPC universităților partenere.

Art. 41. Includerea în lista trimisă Biroului Executiv al Consiliului de Administrație este condiționată de existența la dosarul fiecărui student a următoarelor acte: Learning Agreement (semnat de coordonatorii ECTS), Student Application Form, certificatul din partea universității de origine care atestă calitatea studentului de beneficiar al mobilității Erasmus.

Art. 42. Fiecare facultate solicită studenților înmatriculați temporar:

- (a) copie după pașaport;
- (b) două fotografii tip buletin;
- (c) copie după Learning Agreement (semnată de coordonatorii ECTS de la ambele universități);
- (d) foaia matricolă actualizată.

Aceste acte sunt păstrate la facultate în dosarul personal al studentului. În cazul neprezentării foii matricole până la sfârșitul mobilității, studentul Erasmus își pierde toate drepturile rezultate din statutul de student al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și despăgubește instituția de cheltuielile angajate anterior pentru calitatea nevalidată.

Art. 43. Studenții înmatriculați temporar sunt înscriși în registrul de înmatriculări temporare al facultății (după un formular aprobat de Biroul Executiv al Consiliului de Administrație).

Art. 44. Facultatea care a primit studenți înmatriculați temporar eliberează acestora carnetele de student, legitimațiile de transport și carnetele CFR, conform legii.

Art. 45. Studenții Erasmus sunt înmatriculați temporar numai la facultatea la care au venit în baza acordului instituțional.

CAPITOLUL VI: Evaluarea studenților, promovarea examenelor și a anilor de studii

Art. 46. Fiecare activitate didactică cuprinsă în planul de învățământ al unei program de studii se încheie cu o *evaluare finală*.

Art. 47. Evaluarea finală a studenților la fiecare activitate didactică se realizează:

- (a) la disciplinele obligatorii cuprinse în planul de învățământ al programului de studii pe care studentul îl urmează;
- (b) la disciplinele opționale și facultative cuprinse în planurile de învățământ ale programului de studii, discipline pentru care studentul și-a exprimat opțiunea în scris;

Art. 48. Fiecare cadru didactic este obligat ca în fișa disciplinei să treacă explicit modalitățile de evaluare, exigențele pe care trebuie să le îndeplinească studenții pentru a se putea prezenta la activitatea de evaluare. Fișa disciplinei trebuie adusă la cunoștința studentului la începutul semestrului în care se studiază disciplina și nu se modifică pe parcursul acestuia. Conducerea facultăților au obligația de a depune, în format electronic, fișele disciplinelor la Biroul Programe Didactice al Rectoratului la începutul fiecărui semestru universitar.

Art. 49. Evaluarea se realizează de către o comisie formată din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminariile (lucrările practice) sau un alt cadru didactic desemnat de șeful de departament.

Art. 50. Rezultatele evaluării se concretizează în note de la 10 la 1, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5. Rezultatele la disciplinele facultative nu se iau în considerare la calculul mediei semestriale.

Cataloagele cu note sunt semnate de către titularii disciplinelor și de asistentul la examen. Cataloagele se depun la secretariatul facultății cel mai târziu în ziua următoare terminării evaluării finale. În cazul probelor scrise, depunerea cataloagelor se face nu mai târziu de trei zile de la data susținerii evaluării finale.

Art. 51. Orice student beneficiază, la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, de posibilitatea de a se prezenta, în mod gratuit, în anul universitar curent, la două evaluări finale pentru fiecare disciplină studiată pe parcursul anului universitar conform planului de învățământ din anul universitar în care s-a înscris.

Art. 52. Studentul care nu a promovat disciplina în urma evaluărilor finale gratuite poate susține, în baza unei cereri scrise, reevaluarea cu taxă. Reevaluarea se poate face numai în sesiunile de reexaminare aprobate prin structura anului universitar, cu refacerea activității didactice: laboratoare, activități de practică etc. (dacă este cazul).

Art. 53. Un student poate beneficia, într-un semestru universitar, de *o singură mărire de notă; aceasta se va susține numai în semestrul respectiv*. În acest caz, rezultatul reexaminării nu poate conduce la scăderea notei obținute anterior. În urma reevaluării pentru mărirea notei, rezultatul se modifică numai atunci când nota este mai mare decât cea anterioară și se concretizează în nota dată de comisia de examinare. Reevaluarea pentru mărirea notei este gratuită.

Art. 54. Dacă studentul consideră că a fost apreciat incorect, el poate adresa o cerere decanului facultății, prin care să solicite reevaluarea de către o nouă comisie în termen de 48 de ore de la afișarea notelor. Decanul facultății poate aproba o astfel de cerere, comisia nou constituită incluzând în mod obligatoriu și titularul disciplinei. La probele orale nu se admit contestații. La eventualele contestații la examenele scrise, nota se modifică doar în situația în care există o diferență de cel puțin un punct față de nota inițială.

Art. 55. *Creditul* este o unitate convențională care măsoară volumul mediu de muncă al studentului, necesar pentru asimilarea cunoștințelor în vederea promovării la o disciplină din planul de învățământ. El este echivalat cu 28-30 de ore fizice. *Punctele* obținute la o disciplină se determină prin

înmulțirea creditelor alocate disciplinei cu nota obținută de student. **Punctajul** unui student la finele semestrului se obține prin însumarea punctelor la disciplinele promovate.

Art. 56. Studentul care a luat minimum nota 5 (cinci) a acumulat, în mod necesar, și **creditele alocate disciplinei** respective.

Art. 57. Un an de studii este considerat promovat dacă studentul a obținut cel puțin nota 5 (cinci) la toate disciplinele obligatorii și la cele opționale pentru care s-a înscris și a acumulat numărul de credite prevăzut în planul de învățământ.

Art. 58. Numărul de credite pentru un semestru la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este de 30 în cadrul unui program de studii. Fiecărei discipline i se alocă 5 credite.

Art. 59. La începutul fiecărui semestru, cu excepția primului semestru din anul I, locurile finanțate de la bugetul de stat sunt redistribuite în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute de fiecare student înmatriculat. Ceilalți studenți sunt trecuți în regim cu taxă.

Art. 60. La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic (DPPD) coordonează, în conformitate cu prevederile legale, pregătirea psihopedagogică a studenților.

Art. 61. Studenții Erasmus sunt evaluați în aceleași condiții ca și ceilalți studenți ai universității. Rezultatele examenelor sunt trecute în cataloage speciale pentru fiecare disciplină (formular aprobat), cataloage care se păstrează la dosarul personal al studentului.

Art. 62. Pe baza cataloagelor menționate la articolul precedent, facultatea trimite o adresă la Rectorat (Biroul Programe Comunitare) semnată de secretarul șef și de decan în care se specifică:

- (a) denumirea disciplinelor la care studentul a susținut examenul;
- (b) notele obținute în urma evaluării;
- (c) notele ECTS;
- (d) numărul de credite alocate disciplinelor în planul de învățământ (model aprobat).

Art. 63. La facultățile unde studentul Erasmus nu este înmatriculat, dar susține examene, acesta depune o cerere la secretariatul facultății, iar rezultatele fiecărui examen sunt trecute de către cadrul didactic în cataloage speciale pentru fiecare disciplină în parte (formular aprobat).

Art. 64. Facultățile la care studentul Erasmus nu este înmatriculat, dar susține examene, trimit o situație școlară la Rectorat, semnată de secretarul-șef și de decan, în care se specifică:

- (a) denumirea disciplinelor la care studentul a susținut examenul;
- (b) notele obținute în urma evaluării;
- (c) notele ECTS;
- (d) numărul de credite alocate disciplinelor respective în planul de învățământ (model aprobat).

CAPITOLUL VII: Finalizarea studiilor

Art. 65. Studiile universitare de licență se încheie cu un **examen de licență/diplomă**. Tema pentru lucrarea de licență/diplomă se alege în penultimul an de studii.

Art. 66. Examenul de licență/diplomă, la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, se susține pe baza unei metodologii aprobate anual de Senat și elaborate în conformitate cu Ordinul Ministrului privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior.

Art. 67. La examenul de licență organizat de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, se poate prezenta orice absolvent al studiilor universitare de licență din România, absolvent în condițiile legii, dacă a acumulat **cel puțin 50%** din creditele domeniului în această instituție sau în alte instituții acreditate cu care Universitatea are acorduri de parteneriat.

Art. 68. Absolvenții care au promovat examenul de licență/diplomă primesc titlul de licențiat în domeniul pe care l-au urmat, confirmat printr-o **diplomă de studii universitare de licență**, însoțită de **suplimentul la diplomă**, în care se consemnează programul de studii urmat, disciplinele studiate, precum și alte detalii privind activitatea didactică depusă de student pe parcursul anilor de studiu.

Art. 69. Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor pot să primească, la cerere, *Adeverință de absolvent fără examen de finalizare a studiilor și Situația școlară*. Ei pot susține acest examen în orice altă sesiune, în condițiile stabilite de lege, cu respectarea hotărârilor Senatului Universității.

Art. 70. Studenții Erasmus primesc, la încheierea perioadei de studii la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, un document referitor la situația școlară, cuprinzând toate notele și creditele obținute la Universitatea noastră, cu semnătura decanului, a coordonatorului Erasmus și a secretarului șef.

CAPITOLUL VIII: Reguli privind taxele (condiții de plată, restituire)

Art. 71. Taxa de școlarizare aprobată anual de Senatul Universității se aplică tuturor studenților înscriși la studii în anul universitar curent în regim „cu taxă” și se achită fie integral, fie în rate, astfel:

Pentru semestrul I:

Tranșa I – 50% din taxa semestrială până la 31 octombrie;

Tranșa a II-a – 50% din taxa semestrială până la 15 ianuarie.

Pentru semestrul al II-lea:

Tranșa I – 50% din taxa semestrială până la 15 martie;

Tranșa a II-a – 50% din taxa semestrială până la 15 mai.

Biroul Consiliului Facultății poate analiza situațiile deosebite și poate decide modificarea acestor termene, cu motivarea deciziei.

Fac excepție de la calendarul pe semestrul I studenții înmatriculați în urma examenului de admitere care achită taxa de școlarizare pentru semestrul I conform Metodologiei privind organizarea admiterii în învățământul superior.

Art. 72. Studentul care cumulează **cel mult 5 discipline** nepromovate în anii de școlarizare parcurși până la data înscrierii va fi înscris în anul de studiu următor. La înscriere, dacă este la taxă, studentul va achita sumele restante din anul parcurs anterior și prima tranșă din taxa aferentă anului în care se înscrie.

Art. 73. (1) Studentul care acumulează mai mult de 5 discipline nepromovate în anii de școlarizare parcurși până la data înscrierii va fi înscris în același an de studiu în regim cu taxă.

(2) Taxa pentru refacerea activității va fi achitată numai pentru examenele nepromovate. Pentru echivalarea examenelor promovate din anul repetat va fi achitată o taxă egală cu maximum 50% din **taxa pentru refacerea activității didactice**.

(3) La înscriere, studentul va achita sumele restante din anul anterior și prima tranșă din taxa aferentă anului în care se înscrie.

Art. 74. Studentul reînmatriculat în semestrul al II-lea achită integral taxa de școlarizare semestrială și sumele restante.

Art. 75. În cazul retragerii de la studii sau al întreruperii studiilor, studentul înmatriculat cu taxă la învățământ cu frecvență, în funcție de data la care a fost depusă cererea de retragere sau de întrerupere a studiilor, datorează Universității taxă de școlarizare, după cum urmează:

- dacă cererea este înregistrată în intervalul 1 octombrie - 5 decembrie a anului universitar, va datora 25% din taxa de școlarizare totală (jumătate din taxa aferentă semestrului I);

- dacă cererea este înregistrată în intervalul 6 decembrie - 15 martie, va datora 50% din taxa de școlarizare totală (taxa aferentă semestrului I);
- dacă cererea este înregistrată în intervalul 16 martie - 15 mai, va datora 75% din taxa de școlarizare totală (taxa aferentă semestrului I și jumătate din taxa pentru semestrul al II-lea);
- dacă cererea este înregistrată după data de 15 mai, va datora taxa de școlarizare integrală.

Taxa netă de plată la momentul retragerii se va determina ca diferența între taxa totală datorată cumulată și taxa totală achitată cumulată de la începutul anului universitar, la care se adaugă eventualele taxe neachitate în anii universitari anteriori.

Art. 76. În cazul retragerii de la studii sau al întreruperii studiilor, studentul de la **învățământ la distanță sau cu frecvență redusă**, în funcție de data la care a fost depusă cererea de retragere sau de întrerupere a studiilor, datorează Universității taxă de școlarizare, după cum urmează:

- dacă se solicită retragerea în termen de **5 zile de la semnarea Contractului**, dar nu a primit resursele de învățare, i se va reține 10% din taxa de școlarizare pentru semestrul I.
- dacă cererea de retragere se face după primirea resurselor de învățare, facultatea va reține 50% din taxa semestrială;
- dacă cererea de retragere se face după efectuarea activităților tutoriale directe, a laboratoarelor, facultatea va reține taxa de studiu pentru întregul semestru;

În cazul întreruperii de școlaritate, în momentul reluării studiilor se va achita diferența de taxă de școlarizare rămasă neplătită plus diferența de taxă dintre seria cu care este în prezent minus taxa seriei cu care a fost în momentul întreruperii de școlaritate.

Art. 77. La reînmatricularea într-un an superior, studentul va achita, odată cu taxa de reînmatriculare, eventualul debit restant din anii universitari anteriori în care a urmat programele de studii în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și prima tranșă a taxei de școlarizare a anului universitar în care se face reînmatricularea, dacă este cazul.

Art. 78. La reînmatricularea în același an de studii, studentul va achita, odată cu taxa de reînmatriculare, eventualul debit restant din anii universitari anteriori în care a urmat programele de studii în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și prima tranșă a taxei de școlarizare a anului universitar în care se face reînmatricularea (ca la repetarea anului de studiu).

Art. 79. Studentul exmatriculat pentru neplata taxei de școlarizare va achita odată cu taxa de reînmatriculare, debitul restant pentru care a fost exmatriculat și prima tranșă a taxei de școlarizare a anului universitar în care se face reînmatricularea.

Art. 80. Taxa pentru refacerea activității didactice se plătește pentru toate examenele nepromovate în anii de studii anteriori, indiferent de numărul de prezentări în sesiunile precedente și de statutul studentului (buget sau taxă).

Taxa pentru refacerea activității didactice la o disciplină se calculează astfel: taxa de școlarizare pe semestrul în curs/30*numărul de credite alocate disciplinei respective.

Art. 81. Cursantul aflat în prelungirea duratei de școlarizare va achita taxa pentru refacerea activității didactice pentru disciplinele nepromovate (cel mult 5 discipline). Cuantumul taxei pentru refacerea activității didactice se calculează conform art. 80.

Art. 82. (a) Candidații admiși în urma concursului de admitere pe locuri cu taxă pot trece la buget ca urmare a retragerii unor candidați inițial admiși pe locurile bugetate sau ca urmare a suplimentării locurilor bugetate. În această situație, candidații au dreptul la restituirea taxei sau a fracțiunii de taxă achitate la confirmarea locului. Un loc se consideră confirmat numai în cazul în care candidatul admis achită în avans cel puțin o primă rată a taxei de școlarizare și semnează contractul de studii.

(b) Restituirea taxei se face pe baza unei cereri depuse la Facultate, în termenul de prescripție de 3 ani de la data plății taxei. La cerere se atașează copie după cartea de identitate, extras de cont și chitanța care face dovada achitării sumei.

Art. 83. Candidatul admis care se retrage până la începerea anului universitar datorează Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași taxă de școlarizare conform Metodologiei privind organizarea admiterii în învățământul superior. Sumele plătite peste această sumă se restituie la cerere în aceleași condiții ca la art. 82(b).

Art. 84. Studenții care ocupă un loc bugetat ca urmare a reclassificării semestriale beneficiază de restituirea taxelor de școlarizare achitate în avans, pentru anul universitar respectiv, în aceleași condiții ca la art. 82(b).

CAPITOLUL IX: Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 85. Dispozițiile prezentului regulament vor fi completate cu reglementările ulterioare ale ministerului, precum și cu hotărârile ce vor fi aprobate de Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Art. 86. Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în data de 25.09.2014 și se aplică începând cu anul universitar 2014/2015 tuturor anilor de studii.

Extras din REGULAMENTUL SERVICIILOR PENTRU STUDENȚI

<http://www.uaic.ro/studenti/regulamente/>

Acest regulament este elaborat pe baza unei concepții integrative asupra serviciilor oferite de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” studenților săi, pentru a-și potența șansele de succes în mediile academic, cultural și social și ale inserției pe piața muncii.

Prezentul Regulament este structurat pe patru categorii distincte dintre aceste direcții intercorelate de activități pentru studenți, astfel:

I. Regulamentul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți;

II. Regulamentul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere;

III. Regulamentul de cazare;

IV. Regulamentul Comisiei Administrative pentru Servicii Social – Studențești (CAPSSS).

Acest document a fost aprobat în ședința Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, din data de 28 iulie 2011.

I. Extras din REGULAMENTUL DE ACORDARE A BURSELOR ȘI A ALTOR FORME DE SPRIJIN MATERIAL PENTRU STUDENȚI

<http://www.uaic.ro/studenti/regulamente/>

Cap. II. Categoriile de burse, perioada de acordare, repartizarea fondurilor și cuantumurile acestora

Art. 3. Studenții pot beneficia de următoarele categorii de burse:

- (1) bursă de performanță (științifică, sportivă sau cultural-artistică);
- (2) bursă de performanță „Meritul Olimpic”;
- (3) bursă de merit;
- (4) bursă „*Cum laude*”;
- (5) bursă de studiu (1/ integrală și 2/ parțială);
- (6) bursă de ajutor social;
- (7) bursă de ajutor social ocazional;
- (8) bursă de performanță pentru studenții cu domiciliul în mediul rural;
- (9) bursă contractuală de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural;
- (10) bursă pentru activități cultural-artistice;
- (11) bursă pentru activități sociale în campusurile studențești;
- (12) bursă „*Laudamus*”.

Art. 4. Categoriile de burse se acordă după cum urmează:

- (1) *bursă de performanță* (științifică, sportivă sau cultural-artistică) - 12 luni consecutive, inclusiv în perioada vacanțelor, începând cu data atribuirii;
- (2) *bursă de performanță „Meritul Olimpic”* - lunar, pe durata unui an universitar, inclusiv perioada vacanțelor;
- (3) *bursă de merit* - lunar, pe durata unui semestru universitar, pentru perioada în care se desfășoară activități didactice;

- (4) *bursă „Cum laude”* - o singură dată, la sfârșitul unui an universitar;
- (5) *bursă de studiu* (1/ integrală și 2/ parțială) - lunar, pe durata unui semestru universitar, pentru perioada în care se desfășoară activități didactice;
- (6) *bursă de ajutor social* - lunar, pe durata unui an universitar, pentru perioada în care se desfășoară activități didactice;
- (7) *bursă de ajutor social ocazional* - o singură dată pe semestru;
- (8) *bursă de performanță pentru studenții cu domiciliul în mediul rural* - lunar, pe durata unui an universitar, pentru perioada în care se desfășoară activități didactice;
- (9) *bursă contractuală de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural* - lunar, pentru perioada contractată, pe durata desfășurării activităților didactice;
- (10) *bursă pentru activități culturale – artistice* - lunar, pentru perioada aprobată de către Biroul Senatului Universității;
- (11) *bursă pentru activități sociale în campusurile studențești* - lunar, pentru perioada aprobată de către Biroul Senatului Universității;
- (12) *bursă „Laudamus”* - lunar, pe durata unui semestru universitar, pentru perioada în care se desfășoară activități didactice.

Art. 5. Repartizarea pe facultăți a sumelor aferente acordării burselor se face în limita fondurilor alocate de către Ministerul Educației și Cercetării prin contractul instituțional, direct proporțional cu numărul de studenți înmatriculați la cursurile de zi prin Hotărâre a Consiliului de Administrație.

Art. 6. Facultățile repartizează fondurile de burse pe specializări și ani de studii, direct proporțional cu numărul de studenți de la cursurile de zi.

.....

Art. 8. La începutul fiecărui an universitar, având în vedere propunerile Consiliilor facultăților, Consiliul de Administrație aprobă procentul fondurilor alocate pentru bursele de ajutor social (inclusiv ocazional), din totalul fondului de burse alocat.

Art. 9. În condițiile în care facultățile nu formulează propuneri, iar Consiliul de Administrație nu aprobă alte procente, pentru bursele de ajutor social (inclusiv ocazional) se alocă un fond de 20-30% din totalul fondurilor repartizate facultății.

.....

Art. 11. Cuantumul bursei de studiu 2 (parțială) nu poate fi mai mic de 50% din cuantumul bursei de studiu 1 (integrală) și trebuie să fie cel puțin egal cu cel al bursei de ajutor social.

Cap. III. Criterii de acordare a burselor

Art. 12. Bursele se acordă studenților înmatriculați în semestrul universitar curent, în conformitate cu criteriile prevăzute în prezentul Regulament și în limita fondurilor disponibile.

Art. 13. Nu pot constitui criterii de acordare a burselor: vârsta, sexul, religia, rasa, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația română, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse.

III.3. Bursa de merit

Art. 27. Bursa de merit se poate acorda studenților înmatriculați în semestrul curent, în ordinea descrescătoare a punctajelor, începând cu semestrul al II-lea al fiecărui ciclu de studii universitare.

Art. 28. La începutul fiecărui an universitar, având în vedere propunerile Consiliilor facultăților, Senatul Universității aprobă:

- a) punctajul minim de acordare a bursei de merit;
- b) numărul maxim de burse pentru fiecare facultate;
- c) studenții care desfășoară activități remunerate.

Art. 29. În lipsa aprobării de către Consiliul de Administrație a punctajului minim, se consideră că pot fi acordate burse de merit studenților care au acumulat minim 288 de puncte din evaluarea activităților didactice prevăzute în planul de învățământ al semestrului anterior și nu au obținut venituri din activități remunerate.

.....
Art. 31. Fondurile destinate bursei de merit se deduc din fondul total repartizat fiecărei facultăți.
.....

III.5. Bursa de studiu (1/ integrală, 2/parțială)

Art. 36. Bursele de studiu se pot acorda studenților înmatriculați în semestrul curent, în ordinea descrescătoare a punctajelor, în limita fondurilor alocate.

Art. 37. Bursele de studiu pot fi integrale (bursa de studiu 1) sau parțiale (bursa de studiu 2).

Art. 38. La începutul fiecărui an universitar, având în vedere propunerile Consiliilor facultăților, Senatul Universității aprobă:

- a) punctajul minim, respectiv ultima media de admitere în vederea acordării bursei de studiu, pentru fiecare facultate;
- b) ponderea bursei integrale și a celor parțiale.

Art. 39. În lipsa aprobării de către Consiliul de Administrație a punctajului minim pentru ultima medie, acordarea bursei de studiu se realizează în limita fondurilor disponibile.

Art. 40. Bursele parțiale de studiu se atribuie, în ordinea descrescătoare a punctajelor, studenților care au un punctaj mai mic decât ultimul student căruia i s-a acordat bursă integrală de studiu.

Art. 41. Prin excepție, nu pot beneficia de burse de studiu studenții care desfășoară activități remunerate.

III.6. Bursa de ajutor social

Art. 42. Bursele de ajutor social se pot acorda anual, studenților înmatriculați în anul universitar curent, în limita fondurilor alocate.

Art. 43. La începutul fiecărui an universitar, la propunerea Consiliilor facultăților, Consiliul de Administrație aprobă numărul minim de credite necesar pentru ca un student să poată obține și/sau să beneficieze în continuare de o bursă socială. Numărul de credite se calculează luând în considerare doar disciplinele din planul de învățământ al semestrului anterior.

Art. 44. Semestrial, bursele sociale sunt revizuite doar în cazuri de excepție (ex. Completarea numărului de burse acordate în primul semestru în cazul în care sunt studenți care obțin o altă categorie de bursă în urma rezultatelor obținute).

Art. 45. Bursele de ajutor social se acordă, conform următoarelor priorități și criterii:

- a) studenților orfani de ambii părinți, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial, care nu realizează venituri;
- b) studenților bolnavi de TBC, care se află în evidența unităților medicale, celor care suferă de diabet, boli maligne, sindroame de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, poliartrită juvenilă, spondilită anchilozantă sau reumatism articular acut, handicap locomotor;

c) studenților a căror familie nu realizează pe ultimele trei luni un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare decât salariul minim brut pe economie.

Art. 46. Lunile care se iau în considerare la calcularea veniturilor unei familii sunt:

- a) pentru primul semestru: iunie, iulie, august;
- b) pentru al doilea semestru: octombrie, noiembrie decembrie.

Art. 47. Venitul lunar net mediu al studenților care au împlinit 26 de ani și urmează studiile ciclului de studii universitare de licență la prima specializare/ facultate se calculează luând în considerare doar veniturile personale ale acestora (conform art. 66, alin. b din Legea 19/17 martie 2000, coroborat cu prevederile Codului familiei).

Art. 48. Venitul lunar net mediu (pe ultimele trei luni), pe membru de familie, al familiilor constituite din studenți se calculează astfel:

- a) pentru familiile de studenți în care nici unul dintre soți nu are venituri, venitul lunar net mediu se calculează ca medie a veniturilor lunare nete medii ale celor două familii din care provin cei doi studenți;
- b) pentru familiile de studenți în care unul dintre soți are venituri, iar celălalt nu, venitul lunar net mediu se calculează ca medie între venitul membrului familiei și venitul mediu net al familiei din care provine membrul familiei care nu are venituri salariale;
- c) pentru familiile de studenți în care ambii soți au venituri, venitul lunar net mediu se calculează ca medie între veniturile celor doi soți.

Art. 49. Dosarele-cerere prin care se solicită o bursă ca ajutor social cuprind următoarele documente:

a. *pentru studenții orfani:*

- (1) cerere tip, conform anexei nr. 1;
- (2) copie după certificatul de naștere sau după cartea/ buletinul de identitate;
- (3) copii după certificatele de deces ale părintelui/ părinților sau adeverință din care să rezulte că studentul provine din casa de copii sau din plasament familial;
- (4) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale;
- (5) documente justificative (de la Primărie) privind veniturile obținute din exploatarea proprietăților personale ale studentului(ei) (venituri nete din activități de exploatare a terenurilor agricole, a pădurilor, chirii);
- (6) documente justificative (de la Administrația Financiară) privind veniturile nete obținute din activități autorizate;

b. *pentru studenții care solicită bursă medicală:*

- (1) cerere tip, conform anexei nr. 1;
- (2) copie după certificatul de naștere sau după cartea/ buletinul de identitate;
- (3) certificat medical eliberat de un medic specialist, vizat de medicul de familie al studentului și de medicul dispensarului studentesc în raza căruia sunt arondați studenții Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (Cabinetul medical din căminul nr. 8);

c. *pentru studenții cu venituri lunare nete medii pe membru de familie mai mici decât salariul minim brut pe economie:*

- (1) cerere tip, conform anexei nr. 1;
- (2) copie după certificatul de naștere sau după cartea/ buletinul de identitate;

- (3) copie după certificatul de căsătorie, dacă este cazul;
- (4) documente justificative privind veniturile nete realizate pe cele trei luni care se iau în calcul, conform Art. 48. din prezentul regulament, ale părinților studentului, ale ambilor studenți, conform Art. 50, în cazul familiilor de studenți sau Art. 49, în cazul studenților care au împlinit 26 de ani;
- (5) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale;
- (6) documente justificative (de la Primărie) privind veniturile obținute din exploatarea proprietăților familiei (venituri nete din activități de exploatare a terenurilor agricole, a pădurilor, chirii);
- (7) documente justificative (de la Administrația Financiară) privind veniturile nete obținute din activități autorizate;
- (8) copii după documentele de identitate ale celorlalți membri ai familiei/ familiilor aflați în întreținere legală și adeverințe, pentru fiecare dintre aceștia, prin care se atestă calitatea de întreținuți (ex. elevi, studenți până la vârsta de 26 de ani, descendenți cu dizabilități).

Art. 50. Comisiile de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei constituite la facultăți pot solicita expertiză medicală realizată de către comisii specializate (ex. Comisia de Expertiză Medicală).

Art. 51. Dosarele pentru bursele de ajutor social (inclusiv ocazional) se depun la secretariatele facultăților, în perioada stabilită.

Art. 52. Calitatea de student a titularului unui dosar pentru bursa socială va fi certificată de către secretariatele facultăților pe cererea tip, prin semnătură legală și ștampilă.

Art. 53. Direcția pentru Servicii Sociale pentru Studenți redactează anual norme de evaluare a dosarelor, pentru fiecare categorie de caz social, pe care le transmite fiecărei facultăți, după aprobarea Biroului Consiliului de Administrație.

Art. 54. Facultățile semnalează Direcției pentru Servicii Sociale pentru Studenți cazurile nenormate, pentru completarea normelor.

III. 7. Bursă de ajutor social ocazional

Art. 55. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași acordă trei categorii de burse de ajutor social ocazional, astfel:

- a) pentru îmbrăcăminte;
- b) pentru maternitate;
- c) în caz de deces.

Art. 56. Bursa de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte se poate acorda:

- a) studenților orfani, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial, care nu realizează venituri;
- b) studenților a căror familie nu realizează pe ultimele trei luni un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare de 75% din salariul minim brut pe economie.

Art. 57. Bursa de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte se poate acorda, la solicitarea studentului, în cuantumul lunar al unei burse de ajutor social, de două ori în decursul unui an universitar, indiferent dacă acesta mai beneficiază de altă categorie de bursă.

Art. 58. Studenții care solicită această categorie de bursă atașează la dosarul pentru bursa de ajutor social o cerere separată, analiza dosarului realizându-se o singură dată.

Art. 59. Bursa de ajutor social ocazional pentru maternitate se poate acorda studentei sau studentului a cărui soție nu realizează alte venituri decât bursele.

Art. 60. Bursa de ajutor social ocazional pentru maternitate se poate acorda, în cuantum echivalent cu două burse lunare de ajutor social, o singură dată, la nașterea copilului.

Art. 61. Dosarele-cerere prin care se solicită o bursă ca ajutor social ocazional pentru maternitate cuprind următoarele documente:

- (1) cerere tip, conform anexei nr. 1;
- (2) copie după certificatul de naștere sau după cartea/ buletinul de identitate;
- (3) copie după certificatul de naștere al copilului;
- (4) documente justificative privind veniturile familiei, similare cu cele prevăzute la Art.49, lit.c) al prezentului regulament.

Art. 62. Bursa de ajutor social ocazional în caz de deces se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului(ei) (soț, soție, copil) sau în caz de deces al studentului(ei), necăsătorit(ă) sau căsătorit(ă), cu soție/ soț care nu realizează venituri.

Art. 63. Bursa de ajutor social ocazional în caz de deces se poate acorda, o singură dată, pentru fiecare caz, în cuantumul a 35% din suma stabilită la nivel național în cazul salariaților.

Art. 64. Dosarele-cerere prin care se solicită o bursă ca ajutor social ocazional pentru deces cuprind următoarele documente:

- (1) cerere tip, conform anexei nr. 1;
- (2) copie după certificatul de naștere sau după cartea/ buletinul de identitate;
- (3) copie după certificatul de căsătorie;
- (4) copie după certificatul de deces;
- (5) documente justificative privind veniturile familiei, similar cu cele prevăzute la Art.51, lit. c) al prezentului regulament, dacă este cazul.

Art. 65. Această bursă poate fi cumulată cu o bursă dintr-o altă categorie menționată în prezentul Regulament.

Cap. V. Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei

Art. 93. La nivelul fiecărei facultăți, cu aprobarea Consiliului acesteia, se constituie o comisie de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei.

Art. 94. Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei este constituită, în principiu, din: decanul sau un prodecan al facultății, administratorul - șef, secretarul - șef și reprezentanți ai studenților pentru fiecare specializare, prioritar membri ai Consiliului Facultății, astfel încât aceștia să reprezinte un procent de minim 50% din totalul membrilor.

Art. 95. Comisia astfel constituită are următoarele responsabilități:

- a) repartizarea fondurilor de burse pentru fiecare specializare;
- b) stabilirea unor criterii suplimentare pentru acordarea bursei, criteriile care să nu contravină prevederilor prezentului regulament;
- c) analiza documentelor din dosarele depuse;
- d) organizarea concursului pentru acordarea bursei studenților;
- e) întocmirea listelor cu bursieri, pentru categoriile: bursă pentru performanță (științifică, sportivă sau cultural-artistică); bursă de merit; bursă de studiu (1/ integrală și 2/ parțială); bursă de ajutor social; bursă de ajutor social ocazional; bursă de performanță pentru studenții cu domiciliul în mediul rural, cu încadrarea în fondurile alocate;

- f) verificarea încadrării în fondurile alocate;
 - g) propunerea altor surse de finanțare a burselor;
 - h) analiza și rezolvarea contestațiilor.
-

Cap. VI. Dispoziții finale

Art. 105. Punctajul pentru acordarea unei burse se calculează luându-se în considerare doar rezultatele obținute la disciplinele din planul de învățământ al semestrului anterior, pentru bursele semestriale, și al anului universitar anterior, pentru cele care se acordă anual.

.....

Art. 116. Facultățile pot adopta regulamente proprii de burse, în conformitate cu dispozițiile prezentului Regulament.

.....

II. Extras din REGULAMENTUL DE ALEGERE A REPREZENTANȚILOR STUDENȚILOR ÎN STRUCTURILE DE CONDUCERE

<http://www.uaic.ro/studenti/regulamente/>

Cap. I. Dispoziții generale

.....

(2) Alegerile studențești se desfășoară o dată cu alegerea noului Consiliu de Administrație / Consiliu al Facultății, pentru mandatul colectiv și ori de câte ori mandatul individual al unuia dintre studenții din Consiliu de Administrație / Consiliu se încheie.

Art. 2. Vom numi în continuare „Consiliul Studențesc” (CS) totalitatea studenților membri în Consiliul Facultății. Mandatul colectiv al CS are o durată de 4 ani, conform Legii Învățământului și Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație.

.....

Art. 4. Ponderea studenților în Consiliul de Administrație și în Consiliile Facultăților este de 25% din numărul total de membri ai acestora.

Cap. II. Mandatul și modalități de alegere ale studenților reprezentanți

Art. 5. (1) Reprezentanții studenților în Consiliul Facultății sunt aleși prin votul studenților.

(2) Poate candida orice student înscris la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași la cursurile de zi, indiferent de vârstă, etnie, religie ori sex, cu respectarea normelor incluse în acest regulament;

(3) Reprezentarea este pe ani de studiu și/sau specializări sau cicluri de studii (licență, masterat și doctorat);

(4) Votul este direct și secret sau indirect, în funcție de numărul de studenți reprezentați;

(5) Votul direct și secret este aplicabil unui număr de maxim 400 de studenți reprezentați;

(6) Votul indirect implică împărțirea studenților în grupuri. Acestora li se aplică sistemul votului direct și secret (grupe, ani, specializări). Ulterior, reprezentanții grupurilor de studenți aleg, prin vot direct și secret, reprezentantul studenților în Consiliul Facultății.

Art. 6. (1) Pentru validarea alegerilor, se impune o prezență la vot de minim 30% din numărul total de studenți reprezentați.

(2) În cazul în care condiția cvorumului nu este satisfăcută, se organizează un nou tur de scrutin în cadrul căruia nu mai este luat în considerare procentul minim de prezență.

(3) Câștigă candidatul care întrunește majoritatea simplă a voturilor.

Art. 7. (1) Mandatul individual al unui student reprezentant încetează prin:

- demisie;
 - revocare;
 - transfer la o altă facultate/ instituție de învățământ.
-

Art. 9. (1) Reprezentanții studenților în Consiliul de Administrație sunt aleși de către Consiliul Studențesc, dintre membrii acestuia, prin vot secret.

(2) Este necesară și obligatorie prezența tuturor membrilor Consiliului Studențesc (cu excepția studenților plecați cu bursă în străinătate).

(3) Reprezentanții studenților în Consiliul de Administrație pot fi revocați prin votul a 50% + 1 din numărul studenților din Consiliul Studențesc sau în urma acumulării a trei absențe nemotivate la ședințele Consiliului de Administrație.

(4) Un student reprezentant în Consiliul de Administrație poate fi revocat de către minim două treimi din numărul studenților reprezentanți în Consiliul de Administrație, prin vot deschis, în cazul în care se constată nedeplinirea atribuțiilor.

Art. 10. (1) Reprezentantul studenților în Biroul Consiliului de Administrație este ales prin vot secret de către studenții membri ai Consiliului de Administrație.

(2) Este obligatorie participarea a minim două treimi din numărul studenților din Consiliul de Administrație.

(3) Câștigă candidatul care întrunește majoritatea simplă a voturilor.

Art. 11. (1) Orice decizie luată de Consiliul Studențesc este consemnată într-un proces – verbal semnat de toți membrii acestuia.

(2) Procedurile și rezultatul alegerilor se consemnează, de asemenea, într-un proces - verbal, ce urmează a fi supus validării în cadrul Consiliului Facultății.

Cap. III. Drepturi și îndatoriri ale studenților reprezentanți

Art. 12. Drepturile principale ale studenților membri ai Consiliilor Facultăților și ai Consiliului de Administrație sunt :

1. Studenții membri ai Consiliului Facultății și ai Consiliului de Administrație pot iniția propuneri de acte normative care să optimizeze activitatea colegilor lor;
2. Studenții membri ai Consiliului Facultății și ai Consiliului de Administrație se pot informa nemijlocit de la structurile academice și administrative ale Universității în problemele ce îi vizează pe studenți;
3. Studenții membri ai Consiliului Facultății au acces permanent la structurile academice și administrative ale facultăților de care aparțin și în afara orelor de program cu publicul, în vederea rezolvării problemelor studenților pe care îi reprezintă;
4. Studenții membri ai Consiliului de Administrație au acces permanent în căminele universității pe baza oricărui document care le atestă această calitate;
5. Studenții membri ai Consiliului de Administrație pot candida pentru comisiile pe domenii ale Consiliului de Administrație.

Art. 13. Îndatoririle principale ale studenților membri ai Consiliilor Facultăților și ai Consiliului de Administrație sunt :

1. Studenții membri ai Consiliului Facultății sunt obligați să dea dovadă de o bună cunoaștere a problemelor legate de activitățile didactice și sociale ale studenților pe care îi reprezintă și să participe activ la soluționarea acestora;
2. Studenții membri ai Consiliului Facultății sunt obligați să informeze studenții pe care îi reprezintă prin mijloace formale și informale;
3. Studenții membri ai Consiliului Facultății sunt obligați să participe la ședințele consiliului, trei absențe nemotivate ducând la revocarea lor;
4. Studenții membri ai Consiliului Facultății sunt obligați să facă parte din comisia socială a facultății;
5. Studenții membri ai Consiliului Facultății sunt obligați să se implice în procesul de cazare;
6. Studenții membri ai Consiliului Facultății, în funcție la începutul fiecărui an academic, sunt obligați să organizeze alegerile pentru desemnarea noului Consiliu Studențesc;
7. Studenții din Consiliul de Administrație au responsabilitatea organizării alegerilor anuale pentru desemnarea șefilor de cămin și complex.

Cap. IV. Dispoziții finale

Art. 14. (1) Calitatea de student senator este atestată prin adeverința și/sau prin legitimația de membru în Senat eliberată de secretariatul Universității. Legitimația este vizată anual.

(2) Studentul membru al Consiliului de Administrație care este revocat din funcție trebuie să predea legitimația, care va fi anulată.

Art. 15. (1) Studenții membri ai Consiliului Facultății și ai Consiliului de Administrație nu pot desfășura activități cu caracter politic în campusurile și în spațiile Universității.

(2) Studenții membri ai partidelor politice nu pot fi aleși în Consiliul Facultății și în Consiliul de Administrație.

III. Extras din REGULAMENTUL DE CAZARE

<http://www.uaic.ro/studenti/regulamente/>

Cap. II. Criterii de acordare a unui loc de cazare

Art. 3. Căminele Universității sunt următoarele:

- C1, C2, C3, C4 situate în Campusul studențesc Târgușor Copou;
- C5, C6, C7, C8 în Campusul studențesc Titu Maiorescu;
- C10, C11, C12, C13 aflate în Campusul studențesc Codrescu;
- Centrul de Studii Internaționale „Gaudeamus” ;
- Căminul studențesc „Akademos”.

Art. 5. (1) Locurile de cazare se repartizează de către Comisia de cazare a fiecărei facultăți, din care trebuie să facă parte și reprezentanți ai studenților în Consiliul Facultății.

(2) Comisia de cazare este constituită din decanul sau un prodecan al facultății, administratorul - șef, secretarul - șef și reprezentanți ai studenților pentru fiecare specializare, prioritar membri ai Consiliului Facultății, astfel încât aceștia să reprezinte un procent mai mare de 50% din totalul membrilor.

Art. 6. Pot beneficia de cazare studenții înmatriculați la zi, buget sau taxă, indiferent de ciclul de studii (licență, master, doctorat) care nu au domiciliul stabil în municipiul Iași.

Art. 7. Criteriul principal de acordare a unui loc de cazare este media anuală obținută în anul universitar anterior. Pentru studenții înmatriculați în anul I se ia în considerare media obținută la admitere.

Art. 8. Studenții orfani de ambii părinți, proveniți din casele de copii sau plasament familial beneficiază de prioritate în primirea unui loc de cazare. Aceștia trebuie să fi obținut minimum 20 de credite la disciplinele studiate în anul universitar anterior.

Art. 9. (1) Studenții bursieri ai statului etnici români, cu excepția celor înmatriculați în anul I, pot beneficia de cazare în aceleași condiții ca studenții cetățeni români.

(2) Cazurile de cazare nerezolvate se analizează de către comisia de cazare în cadrul primei etape de redistribuire a locurilor pe facultate.

Art. 10. Studenții care beneficiau de cazare înainte de a pleca cu o mobilitate de studiu în primul semestru al anului universitar, la întoarcerea la Universitate, redobândesc un loc în cămin.

Art. 11. Studenții debitori pot fi cazați, în limita locurilor disponibile, doar după ce fac dovada achitării debitelor.

Art. 12. Studenții familiști sunt cazați în limita locurilor disponibile, prioritate având familiile în care ambii soți sunt studenți la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Art. 13. În limita locurilor disponibile, comisiile de cazare ale facultăților pot oferi cazare inclusiv membrilor comunității academice care nu au domiciliul stabil în Iași.

.....
Art. 18. Cazarea studenților în căminul C.1-C.3 din Complexul Târgușor Copou se realizează conform următoarelor criterii:

- a) locurile de cazare din C.1-C.3 sunt repartizate către facultăți, proporțional cu numărul de studenți înmatriculați la zi;
- b) același criteriu se utilizează în repartizarea în cadrul facultății a locurilor de cazare pe specializări și ani de studii;
- c) facultățile pot atribui loc de cazare studenților care nu au domiciliul stabil în municipiul Iași, primilor studenți/ studente, în ordinea strictă a mediilor, în limita prevăzută la punctul b);
- d) pentru studenții cazați conform criteriului de la lit. c), facultățile pot acorda o majorare a cuantumului bursei, din veniturile proprii, echivalentă cu diferența dintre taxele aprobate de Biroul Senatului pentru C1, C2 și C3 din campusul studentesc Târgușor Copou; majorarea de bursă se acoperă astfel: 75% din venituri proprii ale facultății, 25% din fondul centralizat de venituri proprii ale Universității;
- e) membrii comisiei de cazare trebuie să precizeze pe dispoziția de cazare acceptul facultății privind acordarea majorării de bursă echivalentă cu diferența menționată la lit. d);
- f) este interzisă alocarea de fonduri pentru studenți cazați după alte criterii decât cel prevăzut la lit. c);
- g) situațiile de excepție se comunică de către facultăți Biroului Consiliului de Administrație, care are competență în soluționarea acestora;
- h) studenții care nu îndeplinesc condiția prevăzută la lit. c) vor plăti integral taxa de cazare, stabilită pentru căminele C1, C2 și C3.

Art. 19. Locurile rămase neocupate la 1 octombrie sunt repartizate studenților, în ordinea descrescătoare a mediilor, până la ocuparea acestora, cu excepția celor rezervate pentru doctoranzii înmatriculați în anul I, cursuri la zi și pentru cazurile excepționale prevăzute de art. 14.

Cap. III. Organizarea activității de cazare

Art. 20. Cazarea în căminele Universității se realizează la începutul fiecărui an universitar.

Art.21. Capacitatea de cazare se aprobă, anual, prin centralizatorul locurilor de cazare.

Art.22. La nivelul fiecărei facultăți, repartizarea locurilor de cazare se realizează de către o Comisie din care trebuie să facă parte și reprezentanți ai studenților.

Art. 23. Dispozițiile de cazare se eliberează de către Comisia de cazare a fiecărei facultăți, individual și personal, pe baza unui document de identitate, doar pentru studenții proprii. Fac excepție de la această regulă studenții familiști, pentru care dispoziția de cazare se eliberează de către facultatea care acordă cazare.

Art. 24. Între facultăți se pot realiza schimburile de locuri, în vederea rezolvării unor situații excepționale (de ex. cazarea surorilor/ fraților).

Art. 25. În cadrul aceluiași campus universitar, studenții pot face schimburi de locuri, doar cu acordul administratorului de complex.

Art. 26. Se interzice cedarea individuală a locului de cazare (cu sau fără recompensă materială).

Art. 27. (1) În urma depunerii cererilor sau completării tabelelor de cazare conform art. 36 facultățile transmit către Direcția Generală Administrativă, până la data de 9 septembrie, numărul de cereri de cazare (inclusiv pentru anul I), structurat pe categorii de studenți (fete/băieți).

(2) DSSS înaintează facultăților și Direcției Generale Administrative, la data de 30 iunie, situația dosarelor depuse.

Art. 28. Repartizarea locurilor în cămine se face direct proporțional cu numărul de cereri de cazare depuse de studenți și de familiile de studenți.

Art. 29. Graficul¹ pentru cazarea studenților este următorul:

- 19 septembrie - repartizarea locurilor de cazare către facultăți;
- 26 septembrie - afișarea, la facultăți, a listelor cu studenții care au primit cazare;
- 27-30 septembrie - eliberarea dispozițiilor individuale de cazare și cazarea efectivă;
- 1 octombrie, ora 15.00 - anularea tuturor dispozițiilor de cazare ale studenților care nu s-au cazat, considerându-se expirat termenului de valabilitate al acestora;
- 1 octombrie, ora 20.00 - raportarea, de către DSSS, a locurilor rămase libere, către facultăți;
- 2 octombrie, ora 9.00 - eliberarea dispozițiilor de cazare către studenții care nu au primit un loc în cămin, în ordinea mediilor; dispozițiile de cazare eliberate începând cu această dată sunt valabile 24 de ore;
- 15 octombrie, ora 15.00 - redistribuirea locurilor rămase libere către alte facultăți;
- 15 noiembrie - pentru locurile rămase libere la această dată, facultăților li se va reține din veniturile proprii, pentru fiecare loc nerepartizat, o „chirie de blocare loc”, echivalentă cu subvenția pe loc de cazare primită de la MEN și taxa încasată de UAIC, sumă ce va fi utilizată cu destinația burse pentru studenți din venituri proprii.

.....

Art. 35. Locurile de cazare ale studenților plecați la studiu în cadrul programelor Erasmus-Socrates în primul semestru al anului universitar pot fi alocate altor studenți, de la aceeași facultate, până la întoarcerea în țară a studentului titular.

Cap. IV. Obținerea unui loc de cazare

¹ În cazul în care anul universitar nu începe la 1 octombrie, perioada de cazare a studenților se decalază în mod corespunzător.

Art. 36. În vederea obținerii unui loc de cazare, cu 60 de zile înainte de finalizarea anului universitar în curs, trebuie îndeplinite următoarele formalități:

- studenții care solicită cazare să depună o cerere sau să completeze tabelul de cazare²; studentul care nu formulează o cerere scrisă sau nu completează tabelul de cazare, se consideră, din oficiu, că nu solicită un loc în căminele studențești;
- studenții care solicită cazare pe criterii sociale (art. 14) trebuie să depună, la secretariatele facultăților, dosare conținând documentele justificative.

.....
Art. 38. În vederea cazării, studenții trebuie să parcurgă următorii pași:

- Verificarea listelor nominale cu studenții facultății care au obținut cazare, la avizier sau pe site-ul facultății;
- completarea contractului de cazare, a legitimației de cămin și a cererii de acordare a reședinței (flotant), în spațiile amenajate în acest scop de către fiecare facultate;
- primirea dispoziției de cazare;
- plata tarifului de cazare la casieriile din complexe studențești;
- prezentarea, la administrația complexului, în vederea cazării, cu următoarele documente:
 1. dispoziția de cazare (un model este prezentat în anexa nr. 2);
 2. contractul de cazare, completat în trei exemplare;
 3. legitimația de cămin;
 4. două fotografii tip buletin;
 5. cererea de stabilire a reședinței;
 6. buletinul/ cartea de identitate, pentru cetățenii români;
 7. pașaport pentru cetățenii străini;
- primirea camerei;
- încheierea procesului-verbal de predare-primire.

.....
Art. 43. Refuzul repartiției de cazare sau renunțarea la cazare în timpul anului universitar conduce la pierderea dreptului de cazare pentru anul universitar în curs; tarifele încasate nu se restituie. Baza de date privind refuzurile este gestionată de către DSSS prin centralizarea datelor necesare de la facultăți.

.....
Art. 45. Pe perioada vacanței de vară, cazările în căminele studențești se fac în regim hotelier, în căminele desemnate de către Biroul Consiliului de Administrație.

.....
Drepturile și îndatoririle studenților cazați:

Art. 48. Persoanele cazate în căminele gestionate de către Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” au următoarele **îndatoriri**:

- (1) Să achite tariful de cazare și contravaloarea eventualelor pagube constatate;
- (2) Să folosească, în mod corespunzător, bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție, să închidă robinetele de apă după utilizarea chiuvetelor sau a dușurilor;
- (3) Să participe la întreaga activitate de întreținere a căminului și să asigure ordinea și curățenia în spațiul primit, să nu arunce ambalaje și resturi menajere în instalațiile sanitare, în spațiile comune de

² Conform anexei nr. 1

cămin, în jurul căminului și pe aleile complexului, să utilizeze sacii menajeri ecologici de unică folosință și să îi ducă, după utilizare, la containerul de gunoi amplasat în afara căminului;

(4) Să păstreze liniștea între orele de odihnă (23.00-7.00) și în perioadele de studiu (după ora 20.00);

(5) Să permită accesul persoanelor din conducerea Universității, facultății și al celor din administrația căminului, în prezența unui reprezentant al studenților, pentru a efectua controlul în cameră, în vederea constatării modului de respectare a prevederilor prezentului Regulament și a Contractului de închiriere;

.....
Art. 49. Persoanele cazate în căminele gestionate de către Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” beneficiază de următoarele **drepturi**:

(1) Să participe la luarea deciziilor privind îmbunătățirea condițiilor de viață și studiu din cămine;

(2) Să facă sugestii și propuneri administrației căminului și studenților reprezentanți pentru îmbunătățirea condițiilor de viață și de studiu în cămin;

(3) Să beneficieze de servicii de internet în cămin;

(4) Să folosească spațiile comune (săli de lectură, oficii, băi) în scopul destinației lor;

(5) Să sesizeze Comitetul de cămin și pe reprezentanții studenților în legătură cu orice abatere de la regulamentele în vigoare.

Art. 50. DPSS va prezenta, trimestrial, analize financiare conducerii Universității.

Art. 51. Studenții cazați în căminele studențești pot constitui comitete de cămin.

Cap. VI. Sancțiuni

.....
Art. 53. Încălcarea prevederilor prezentului Regulament de către studenții cazați atrage, în funcție de gravitatea faptelor, aplicarea următoarelor sancțiuni:

mustrare scrisă;

avertisment scris și înștiințarea părinților;

excluderea din cămin pe o perioadă de la un semestru până la un an universitar;

pierderea definitivă a dreptului de cazare pe toată durata studiilor;

exmatricularea din facultate pentru abateri deosebit de grave de la normele sociale de conviețuire în comun.

Art. 54. (1) Studenții bugetari care tranzacționează locul de cazare sunt sancționați cu exmatricularea;

(2) Studenții cu taxă care tranzacționează locul de cazare sunt sancționați cu exmatricularea și pierderea dreptului de reînmatriculare la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași.

Art. 55. Se sancționează cu:

(1) avertisment, abaterile săvârșite la art.48 , alin.2-6, 9, 10, 16, 17.

(2) evacuarea din cămin, abaterile săvârșite la art.48 alin.7, 8, 14, 15, 20, 21, 22.

(3) avertisment pentru titularul de contact care a permis staționarea unei persoane în cameră în intervalul 23.00-7.00 și încasarea tarifului de cazare în regim hotelier pentru persoanele străine de cameră, altele decât cele menționate la alin.(12).

(4) evacuarea din cămin, pentru neplata tarifelor de cazare, conform Contractului de cazare și locatarilor ce au produs pagube (alin.1). Studenții vinovați trebuie să achite contravaloarea pagubelor;

în cazul neidentificării vinovatului, toate persoanele implicate (cameră/ palier/cămin/complex), pe bază de proces verbal de constatare, vizat și de comitetul de cămin, trebuie să achite, în solidar, pagubele produse.

(5) evacuarea din cămin și pierderea dreptului de cazare pentru anul în universitar în curs pentru încălcarea art. 48, alin. 19.

.....

Cap. VII. Structurile de conducere ale studenților cazați în cămine

Alegerea reprezentanților studenților în cămine

Art. 58. Alegerile șefilor de cămine sunt organizate și validate de către o comisie formată din reprezentanții studenților în Consiliul de Administrație sau studenți desemnați de aceștia din cadrul consiliilor facultăților, îndeplinindu-se condiția ca organizatorii să nu fie cazați în căminul pentru care se fac alegerile.

.....

Comitetul de cămin

Art. 67. Comitetul de cămin este alcătuit din șeful de cămin, șefii de palier și unul dintre studenții din Consiliului de Administrație cazat în căminul sau în campusul universitar respectiv.

.....

IV. Extras din CONTRACTUL DE STUDII

Fiecare student are obligația de a încheia cu Universitatea Al. I. Cuza, un contract de studii care reprezintă un cadru juridic necesar desfășurării procesului de învățământ și în care sunt prevăzute drepturi și obligații ale celor două părți.

Drepturile și obligațiile Universității „Al. I. Cuza” Iași (*Art. 3.1 din contract*), sunt următoarele: urmărește modul în care studentul își respectă toate îndatoririle asumate prin contractul de studii, stabilește condițiile de înscriere, școlarizare, întrerupere, exmatriculare sau reînmatriculare la studii, stabilește și afișează anual cuantumul taxelor de studii în funcție de costurile specifice școlarizării cu cel puțin 15 zile înaintea începerii anului universitar, stabilește modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de școlarizare, stabilește criteriile și repartizează semestrial studenții pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor de ierarhizare aprobate de Senatul Universității, are obligația de a asigura condițiile de exercitare a drepturilor studentului, în concordanță cu legislația în vigoare, încheie cu el la începutul fiecărui semestru fișa de înscriere semestrială (anexa la prezentul contract) cuprinzând disciplinele pe care studentul se obligă să le parcurgă în semestrul respectiv.

În ceea ce privește drepturile și obligațiile studentului (*Art. 3.2 din contract*), cele mai importante prevederi ar fi următoarele: să folosească laboratoarele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către Universitate pentru pregătirea profesională impusă prin planul de învățământ, precum și pentru activitățile culturale și sportive, să opteze pentru o anumită serie de predare, în cazul în care organizarea procesului didactic permite acest lucru, să aleagă, conform planului de învățământ, disciplinele sau pachetele de discipline opționale pe care le studiază, în conformitate cu fișa semestrială de înscriere, să solicite cadrelor didactice, în timpul orelor de curs, seminar, lucrări aplicative sau consultații, clarificarea problemelor din programele analitice ale disciplinei, să participe la activitatea științifică, la activitățile formațiilor artistice, ale cenaclurilor literare, a cluburilor și la activitatea sportivă universitară.

Contractul prevede pentru studenți o serie de drepturi-beneficii (*Art. 3.1.A din contract*), cum ar fi: să primească burse de merit, de studii sau de ajutor social și alte forme de sprijin material, în conformitate cu normele legale și regulamentele Universității, să beneficieze de asistență medicală în cadrul cabinetelor medicale existente în campusul universitar, să ia masa la cantina Universității și să fie cazat în cămin, în limita locurilor disponibile repartizate facultății, în condițiile regulamentelor de funcționare a cantinelor și căminelor, să beneficieze de bilete în tabere studentești, în limita locurilor disponibile, potrivit reglementărilor în vigoare, să beneficieze de burse de mobilitate pentru studii la alte universități din țară și din străinătate în limita locurilor disponibile, să beneficieze de asistență

gratuită oferită prin Centrul de informare profesională, orientare și de plasament (CIPO) și să folosească facilitățile de cercetare științifică ale Universității.

În contract, sunt prevăzute și drepturile de participare la conducerea facultății și a universității, cum ar fi: să aleagă și să fie ales ca reprezentant al studenților în Consiliul facultății și în Senatul Universității și să participe, prin libera exprimare a opiniilor, după o procedură aprobată de Senat, la evaluarea activității cadrelor didactice pentru disciplinele frecventate.

Secțiunea *Art. 3.I.B* din contract are în vedere obligațiile specifice ale studenților, printre cele mai importante fiind: să îndeplinească toate sarcinile ce-i revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor, conform Regulamentelor studiilor universitare, să respecte reglementările adoptate de către conducerea facultății și Regulamentele Universității, să respecte normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității, să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine etc. și să le păstreze în bună stare.

Studenții au obligația să transmită toate datele personale de identificare solicitate de către conducerea facultății, cursanții având obligația să anunțe la secretariatul facultății, în termen de 7 zile lucrătoare, orice schimbare a adresei sau a datelor personale.

INFORMAȚII GENERALE PENTRU STUDENȚI

I. UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este cea mai veche universitate din țară. A fost înființată în anul 1860 în timpul domniei lui Alexandru Ioan Cuza, al cărui nume cu cinste îl poartă.

Prin facultățile componente, în cadrul Universității sunt formați specialiști cu pregătire superioară pentru diferite domenii de activitate.

Informații universitate:

Adresă: Bulevardul Carol I, nr. 11, 700551, Iași

Telefon: 0232-201010

Fax: 0232-201201

Site Web: <http://www.uaic.ro/>

Cele mai importante aspecte și hotărâri privind activitatea academică din Universitate se analizează și se decid în cadrul Senatului Universității, Consiliului de Administrație.

Senatul

Senatul este format din cadre didactice și studenți; se constituie conform metodologiei de alegere prevăzută de Carta Universitară. Reprezentanții studenților în Senatul Universității sunt aleși de Consiliile facultăților, la propunerea studenților, în concordanță cu prevederile Legii Învățământului.

Consiliul de Administrație

Colegiul Academic este un organism format din membrii Biroului Senatului, decanii facultăților, directorii de departamente și colegii, directorul general administrativ și secretarul șef al universității.

Rectorul

Rectorul conduce întreaga activitate academică și administrativă din universitate.

Prorectorii

Prorectorii îndeplinesc acele funcții care le sunt delegate de către rector, prin ordin scris sau care sunt decise de Senat.

Directorul General Administrativ

Directorul General Administrativ are responsabilitatea totală în ceea ce privește eficiența tuturor compartimentelor administrative. El contribuie la managementul strategic și cotidian al universității. Urmărește și coordonează activitatea responsabililor compartimentelor administrative.

Facultatea reprezintă unitatea funcțională, cuprinzând personal didactic, studenți și personal de secretariat și administrativ; este formată din specializări, departamente, catedre, laboratoare și unități de cercetare.

Este condusă de Consiliul facultății.

Consiliul Facultății

Consiliul Facultății definește strategia de dezvoltare a facultății, elaborează planurile de învățământ ale facultății, propune numărul de studenți pe specializări și forme de învățământ, aprobă disciplinele pentru licență, studii aprofundate și doctorat, validează șefii de catedră, fixează efectivul de burse pe specializări în limitele fondurilor alocate. Este format din reprezentanții Departamentelor și studenților, aceștia din urmă fiind aleși de către colegii lor conform Legii Educației Naționale.

Biroul Consiliului Facultății

Biroul Consiliului Facultății este organismul executiv al Consiliului facultății, format din decan, prodecani, cancelarul facultății și reprezentantul studenților și coordonează activitățile curente ale facultății.

Decanul

Decanul este ales de Consiliul facultății; coordonează activitatea Biroului Consiliului pentru aplicarea hotărârilor luate și este președinte al Consiliului facultății. Răspunde de calitatea întregului proces de învățământ și cercetare din facultate.

Prodecanii

Prodecanii răspund de domeniile de activitate ale facultății, care le sunt repartizate și asigură conducerea curentă în diferite domenii, potrivit competențelor acordate de Consiliul facultății.

Administratorul Șef

Administratorul Șef are responsabilitatea funcționării eficiente a administrației facultății. În calitate de membru al Consiliului facultății, contribuie la managementul cotidian al facultății, în deplină concordanță cu planul strategic de dezvoltare a universității. Urmărește și coordonează activitatea personalului administrativ de la nivelul facultății.

Universitatea "Alexandru IoanCuza" din Iași cuprinde 15 facultăți:

FACULTATEA DE BIOLOGIE

Bulevardul Carol, nr. 20, Iași

FACULTATEA DE CHIMIE

Bulevardul Carol I, nr.11, Iași

FACULTATEA DE DREPT

Bulevardul Carol I, nr. 11, Iași

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR

Bulevardul Carol I, nr.20, Iași

FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

Str. Toma Cozma, nr. 3, Iași

FACULTATEA DE FILOSOFIE

Bulevardul Carol I, Nr.11, Iași

FACULTATEA DE FIZICĂ

Bulevardul Carol I, Nr. 11, Iași

FACULTATEA DE GEOGRAFIE SI GEOLOGIE

Bulevardul Carol I, nr. 20 A, Iași

FACULTATEA DE INFORMATICĂ

Str. General Berthelot, nr. 16, Iași

FACULTATEA DE ISTORIE

Bulevardul Carol I, nr. 11, Iași

FACULTATEA DE LITERE

Bulevardul Carol I, nr. 11, Iași

FACULTATEA DE MATEMATICĂ

Bulevardul Carol I, nr. 11, Iași

FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI

Str. Toma Cozma, nr. 3, Iași

FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ

Str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 45, Iași

FACULTATEA DE TEOLOGIE ROMANO-CATOLICA

Bulevardul Carol I, nr. 11, Iași

CABINETE MEDICALE:

- Complex studențesc "Titu Maiorescu" (în Căminul C8);
- Cabinet medical de prim ajutor specializat – Căminul C11, camera 13, demisol.

Cabinetul medical studențesc

Acest cabinet vine în sprijinul studenților Universității „Al. I. Cuza”, astfel:

- Cabinetul medical studențesc nr. 7 asigură asistența medicală gratuită pentru toți studenții universității (consultații, rețete, trimiteri la cabinetele de specialitate, tratamente)
- Cabinetul medical studențesc nr. 7 se află în campusul studențesc „Titu Maiorescu”, cămin C8, parter;
- Pentru a fi înscrși în baza de date a cabinetului, studenții se vor prezenta cu carnetul de student (adeverință), carnet de asigurări de sănătate, buletin de identitate;
- Studenții cu boli cronice se vor prezenta la cabinetul medical studențesc cu documentația medicală corespunzătoare pentru evidența specială.
- Pentru aceste formalități, studenții nu vor trebui să se retragă de la medicii de familie în evidența cărora se află în localitatea de unde provin

BIBLIOTECI:

- **Biblioteca Centrală Universitară "Mihai Eminescu"**
Str. Păcurari, nr. 4; telefon 0232/ 116281

FILIALE:

- Biblioteca Facultății de Biologie - Corp B, etaj 1, telefon: 0232/ 201473;
- Biblioteca Facultății de Chimie - Corp A, parter, telefon:0232/ 201151;
- Biblioteca Facultății de Drept - Corp A, etaj 2, telefon: 0232/ 201159, e-mail: bib.law@uaic.ro;
- Biblioteca Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor - Corp C, Etaj 3, telefon: 0232/ 201452;
- Biblioteca Facultății de Educație Fizică și Sport - Corp D, parter, telefon: 0232/ 201127;
- Biblioteca Facultății de Filosofie - Str. Lăpușneanu, nr. 36 (lângă Casa Studenților), telefon: 0232/ 201155;
- Biblioteca Facultății de Fizică - Corp A, parter, telefon: 0232/ 201151, e-mail: bib.fiz@uaic.ro;
- Biblioteca Facultății de Geografie-Geologie - Corp B, Etaj 1, telefon: 0232/ 201475;
- Biblioteca Facultății de Informatică - Corp C, parter;
- Biblioteca Facultății de Istorie - Corp A, Etaj 2, telefon: 0232/ 201157, e-mail: bib.ist@uaic.ro;

Facultatea de Educație Fizică și Sport

- Biblioteca Facultății de Litere - Complex Studențesc "Codrescu", telefon: 0232/ 116600;
- Biblioteca Facultății de Matematică - Corp B, parter, telefon: 0232/ 201561;
- Biblioteca Facultății de Psihologie și Științe ale Educației - Corp D, parter;
- Biblioteca Facultății de Teologie - Corp T, parter;
- Biblioteca Academiei Române; Bulevardul Carol I, nr. 8; telefon 0232/ 143073
- Biblioteca "Gh. Asachi"; Str. Palat, nr. 4; telefon 0232/ 115159
- Biblioteca Britanică (British Council); Str. Păcurari, nr. 4; telefon 0232/ 116159
- Biblioteca Centrului Cultural Francez; Bulevardul Carol I, nr. 26; telefon 0232/ 147900.