H O T Ă R Â R E A
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 3 DIN DATA DE 16.07.2026

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași din data de 16 iulie 2026, s-a aprobat *Regulamentul instituțional privind studiile universitare de doctorat*, conform anexei.

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Profesor univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU

Î.D.A.

UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAŞI
INTRARE / IEŞIRE NR. 13045
ziua 07 luna 07 2026

REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL PRIVIND STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Cuprins

CAPITOLUL I. Dispoziții introductive 2
CAPITOLUL II. Dispoziții generale 2
Secțiunea I - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași - Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD) 2
Secțiunea a II-a - Conducerea IOSUD-UAIC 3
Secțiunea a III-a - Școala doctorală 5
Capitolul III – Dispoziții speciale 8
Secțiunea I - Raporturile profesionale ale Școlii doctorale cu studenții-doctoranzi. Contractul de studii universitare de doctorat 8
Secțiunea a II-a - Îndrumarea studenților doctoranzi 13
Secțiunea a III-a - Desfășurarea studiilor universitare de doctorat 14
Secțiunea a IV-a - Teza de doctorat. Conținut, prezentare, etică și proprietate intelectuală 17
Art. 28. Finanțarea programelor de studii universitare de doctorat 21
CAPITOLUL V. Dispoziții finale 22
Anexe 23
Anexa 1. Ghiduri de redactare a tezelor de doctorat 23
Anexa 2. Proceduri acordare credite 24
Anexa 3. Documente și formulare 26

CAPITOLUL I. Dispoziții introductive

Art.1. (1) Studiile universitare de doctorat, denumite pe scurt doctorat, reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite de Universitatea ,,Alexandru Ioan Cuza" din Iași (UAIC), a căror finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării ştiinţifice şi capabile de inserţie pe piaţa muncii înalt calificate. Acestea constau în formarea, prin cercetare, pentru cercetare-dezvoltare şi inovare.
(2) Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF/CEC) şi din Cadrul Național al Calificărilor.
Art. 2. Prezentul Regulament este elaborat în baza următoarelor documente de referință:
a) Legislație primară: Legea învățământului superior nr. 199/2023; Regulamentul – cadru privind studiile universitare de doctorat, OMEN nr. 3020/2024, modificat prin OMEC nr. 7.373/2024; OMEC nr. 4653/2025, OMEC nr. 4091/2026 şi OMEC 4092/2026; Metodologia – cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat; OMEN nr. 5760/2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Comisiei Naţionale de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare (CNATDCU); OMEC nr. 3018/2025 privind aprobarea standardelor minimale naţionale necesare şi obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor; OME nr. 3131/2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică; OMEC nr. 3741/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind analizarea procedurii administrative desfăşurate la nivelul instituţiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor;
b) Reglementări interne: Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași; Organigrama Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași.

CAPITOLUL II. Dispoziții generale

Secțiunea I - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași - Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD)

Art. 3. (1) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași este instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD), numită în continuare IOSUD-UAIC.
(2) IOSUD-UAIC este formată din Școli Doctorale ale căror domenii sunt acreditate sau autorizate provizoriu de o instituție autorizată.
(3) IOSUD-UAIC asigură cadrul normativ, instituțional și operațional pentru organizarea studiilor universitare de doctorat privind toate activitățile aferente, și anume: admitere, derularea programelor de studii doctorale, autorizarea acestora și evaluarea periodică, derularea activității școlilor doctorale, exercitarea drepturilor și obligațiilor specifice ale tuturor actorilor implicați.
(4) IOSUD-UAIC se preocupă permanent de creşterea calităţii experienţei educaţionale şi de cercetare a studenţilor săi doctoranzi, prin asigurarea cadrului pentru dezvoltare personală şi profesională, condiţiilor de studiu şi cercetare în limbi străine şi asigurarea suportului pentru mobilităţi internaţionale.
(5) IOSUD asigură evaluarea programelor de studii universitare de doctorat, a activității studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat (5.1). Calitatea programelor de studii universitare de doctorat, performanțele

studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat sunt supuse unui proces de evaluare internă și externă.

(5.2) Evaluarea externă a IOSUD-UAIC, respectiv a domeniilor de studii universitare de doctorat în vederea autorizării de funcţionare provizorie sau acreditării se realizează în conformitate cu prevederile titlului IV - Asigurarea calităţii în învăţământul superior din Legea învăţământului superior nr. 199/2023.

(5.3) Evaluarea internă a calității programelor de studii universitare de doctorat se face periodic, de către CSUD, pe baza unei metodologii elaborate de Consiliul pentru Evaluare și Managementul Calității.

(6) Implicarea IOSUD-UAIC în dezvoltarea parteneriatelor cu instituţii de învăţământ superior de prestigiu din străinătate, precum şi numărul mobilităţilor internaţionale ale studenţilor-doctoranzi şi ale conducătorilor de doctorat constituie criteriu de evaluare periodică a IOSUD-UAIC. Obiectivul IOSUD-UAIC este creşterea numărului mobilităţilor internaţionale ale studenţilor-doctoranzi, astfel încât cel puţin 20% dintre studenţii doctoranzi să efectueze un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate.

(7) IOSUD-UAIC este responsabilă de recunoaşterea stagiilor aprobate de școlile doctorale din subordine şi efectuate de studenţii-doctoranzi în cadrul mobilităţilor interne şi internaţionale.

(8) IOSUD-UAIC încheie parteneriate pentru desfăşurarea de programe de studii universitare de doctorat cu alte instituţii de învăţământ superior şi/sau cu unităţi de cercetare-dezvoltare, ori cu persoane juridice de drept privat.

(9) IOSUD-UAIC dezvoltă şi implementează mecanisme în vederea creşterii retenţiei studenţilor-doctoranzi în mediul universitar, inclusiv prin sprijinirea studenţilor-doctoranzi proveniţi din medii socio-economice dezavantajate, fără a fi eliminate criteriile şi meritele de ordin academic.

(10) IOSUD-UAIC, în colaborare cu Centrul pentru Consiliere şi Orientare în Carieră sau alte structuri existente la nivelul UAIC, organizează activităţi specifice dedicate studenţilor-doctoranzi: consiliere cu privire la participarea la evenimente cu profil academic/de cercetare; cursuri periodice de scriere academică, integritate academică, comunicare ştiinţifică; consiliere şi sprijin în zona administrativă, precum şi alte activităţi în sprijinul studenţilor-doctoranzi.

Art. 4. (1) IOSUD-UAIC este condusă de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, denumit în continuare CSUD-UAIC.

(2) CSUD-UAIC este condus de un director, funcția acestuia fiind asimilată funcției de prorector.

(3) IOSUD-UAIC este constituită din: Școala doctorală de Biologie, Școala doctorală de Chimie, Școala doctorală de Drept, Școala doctorală de Economie și Administrarea Afacerilor, Școala doctorală de Filosofie și Științe Social – Politice, Școala doctorală de Fizică, Școala doctorală de Geoștiințe, Școala doctorală de Informatică, Școala doctorală de Istorie, Școala doctorală de Matematică, Școala doctorală de Psihologie și Științe ale Educației, Școala doctorală de Studii Filologice, Școala doctorală de Știința Sportului și Educației Fizice, Școala doctorală de Teologie.

Secțiunea a II-a - Conducerea IOSUD-UAIC

Art. 5. Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (1) CSUD-UAIC are următoarele atribuții:

a) stabilește strategia IOSUD-UAIC;
b) elaborează Regulamentul instituțional privind studiile universitare de doctorat la nivelul IOSUD-UAIC;
c) elaborează și alte propuneri de reglementări sau măsuri privind studiile universitare de doctorat la UAIC;
d) formulează propunerile privind înființarea și desființarea Școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UAIC;
e) avizează lista conducătorii de doctorat care vor face parte dintr-o Școală doctorală nou-înființată;
f) elaborează cerințele pentru redactarea tezelor de doctorat;

g) elaborează standardele de etică şi deontologie aplicabile pe parcursul studiilor de doctorat;
h) elaborează Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare la nivelul IOSUD-UAIC;
i) asigură managementul curent al activității IOSUD-UAIC și coordonarea activității Școlilor doctorale;
j) alte atribuții specifice, stabilite prin Regulamentul pentru studiile universitare de doctorat, potrivit legii.
(2) Membrii CSUD-UAIC sunt desemnați în baza Metodologiei de desemnare a membrilor CSUD-UAIC, propusă de Rectorul Universității și aprobată de Senatul Universității.
(3) CSUD-UAIC este alcătuit din minimum 7 şi maximum 17 membri. Mandatul membrilor CSUD-UAIC este de 5 ani.
(4) Pot fi membri ai CSUD-UAIC:
a) conducători de doctorat din cadrul IOSUD-UAIC;
b) conducători de doctorat din ţară sau din străinătate;
c) reprezentanţi ai studenţilor-doctoranzi din cadrul Școlilor doctorale ale IOSUD-UAIC, în proporţie de 25%;
d) personalităţi ştiinţifice sau personalităţi din sectoarele industriale şi socio-economice relevante.
(5) Membrii CSUD-UAIC care sunt cadre didactice universitare sau cercetători vor avea dreptul de a conduce doctorate, în ţară sau în străinătate, și îndeplinesc standardele minimale necesare şi obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD.
(6) Școlile doctorale sunt reprezentante în CSUD în conformitate cu prevederile din Metodologia de desemnare a membrilor CSUD a IOSUD-UAIC. Dacă numărul școlilor doctorale este mai mare decât numărul de poziții pentru conducătorii de doctorat în CSUD, reprezentativitatea va fi asigurată pe grupe de școli doctorale.
(7) CSUD-UAIC se întrunește în ședințe ordinare ori extraordinare, lunar sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Directorului CSUD sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.
(8) Derularea ședințelor CSUD-UAIC poate avea loc fizic sau on-line, de regulă în regim de videoconferință. În cazul în care este necesară consultarea membrilor CSUD pentru exprimarea unor opinii într-un timp foarte scurt, acest lucru poate fi făcut și pe e-mail.
(9) CSUD-UAIC este statutar întrunit în prezența a de 2/3 din numărul total al membrilor CSUD.
(10) Hotărârile CSUD-UAIC, raportat la punctele de pe ordinea de zi, se iau prin exprimarea votului față de propunerea Directorului CSUD, cu ascultarea membrilor CSUD.
(11) Hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă a celor prezenți. Hotărârile care produc efect direct se comunică, prin grija Directorului CSUD, tuturor directorilor de școli doctorale din cadrul UAIC. Hotărârile supuse avizării și aprobării unor alte structuri ale UAIC vor urma parcursul spre aprobare.
Art. 6. Directorul CSUD-UAIC (1) Directorul CSUD-UAIC este membru de drept în CSUD.
(2) Directorul CSUD-UAIC este numit în urma unui concurs public organizat de UAIC pe baza unei metodologii propuse de Rector și aprobate de Senat.
(3) Anunţul privind organizarea concursului se publică cu cel puţin două luni înainte de data-limită stabilită pentru înscrierea candidaţilor.
(4) Anunţul privind organizarea concursului se publică cel puţin prin următoarele modalităţi: a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al IOSUD-UAIC; b) pe site-ul web al Ministerului Educaţiei și Cercetării; c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(5) La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot înscrie numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate şi care îndeplinesc standardele minimale necesare şi obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial a anunţului privind scoaterea la concurs a postului.
(6) Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puţin 3 trebuie să fie din afara IOSUD-UAIC, din ţară sau din străinătate. Comisia de concurs este numită prin decizie a Rectorului UAIC.
(7) Cel puţin un membru al Comisiei de concurs are un contract de muncă încheiat cu o instituţie de învăţământ superior sau de cercetare din străinătate, recunoscută ca atare de Ministerul Educaţiei şi Cercetării.
(8) Membrii Comisiei de concurs au dreptul de a conduce doctorate, în ţară sau în străinătate, şi să îndeplinească standardele minimale necesare şi obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial a anunţului privind scoaterea la concurs a postului.
(9) În baza deciziei Comisiei de concurs, Rectorul UAIC încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 5 ani. Drepturile și obligațiile Directorului CSUD-UAIC, criteriile de evaluare a activității acestuia, precum și modalitățile de modificare și încetare a contractului, anterior expirării duratei pentru care a fost încheiat sunt prevăzute în contractul de management.

Secțiunea a III-a - Școala doctorală

Art. 7. (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în IOSUD-UAIC numai în cadrul școlilor doctorale ale căror domenii sunt acreditate sau autorizate provizoriu.
(2) Înființarea și desființarea școlilor doctorale este propusă de CSUD și aprobată de Senatul universitar. Școlile Doctorale din UAIC pot organiza și desfășura studii universitare de doctorat în unul sau mai multe domenii de doctorat.
(3) O școală doctorală se organizează și funcționează în cadrul IOSUD-UAIC cu cel puțin 3 (trei) conducători de doctorat.
(4) Cel puţin jumătate, dar nu mai puțin de 3 (trei) dintre conducătorii de doctorat ai unei școli doctorale sunt cadre didactice ori cercetători titulari ai UAIC. Cel mult jumătate dintre conducătorii de doctorat ai unei școli doctorale pot proveni de la alte instituții universitare sau de cercetare din țară sau străinătate. Cel mult o treime dintre conducătorii de doctorat ai unei școli doctorale pot proveni de la instituții universitare sau de cercetare din străinătate.
(5) Un conducător de doctorat își poate desfășura activitatea de conducere a studenților-doctoranzi doar în cadrul IOSUD-UAIC, exceptând doctoratele în cotutelă cu alte instituții ce pot organiza studii universitare de doctorat.
(6) O școală doctorală:
a) asigură perfecţionarea şi extinderea pregătirii studenţilor-doctoranzi prin activităţi de predare, seminarizare, evaluare, cercetare ştiinţifică, dezvoltare tehnologică, proiectare şi creaţie artistică, potrivite specificului domeniilor de doctorat în care se organizează programe de studii;
b) poate impune standarde minimale transparente de performanţă ştiinţifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective;
c) poate primi asocierea altor cercetători sau cadre didactice, implicaţi în activităţi de cercetare şi/sau predare din cadrul unor instituţii ori unităţi de cercetare-dezvoltare, din ţară sau din străinătate;

d) recunoaşte, conform regulamentului IOSUD-UAIC şi în condiţiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat şi/sau a unor stagii de cercetare ştiinţifică, desfăşurate în ţară sau în străinătate, în instituţii de învăţământ superior sau în centre de cercetare recunoscute, precum şi parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare;

e) poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcţionează ca unităţi de venituri şi cheltuieli în cadrul şcolilor doctorale.

Art. 8. (1) O școală doctorală este condusă de Directorul Școlii doctorale și de Consiliul Școlii doctorale (CSD), cu un mandat de 5 ani. Consiliul Școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(2) Alegerea membrilor CSD și a Directorului Școlii doctorale se fac conform prevederilor Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat și legislației specifice în vigoare. Studenţii-doctoranzi au cel puţin un reprezentant în cadrul Consiliului Școlii doctorale.

(3) Principalele atribuții ale Consiliului Școlii Doctorale sunt:

a) propunerea regulamentului de organizare și funcționare al școlii doctorale;

b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;

c) luarea deciziilor privind înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi;

d) avizarea planurilor de învățământ specifice școlii doctorale;

e) avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale;

f) aprobarea comisiilor de îndrumare și integritate academică;

g) avizarea comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat;

h) asistarea evaluatorilor externi pentru autorizarea provizorie, acreditarea și evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat din cadrul școlilor doctorale;

i) alte atribuții specifice.

(4) CSD se întrunește în ședințe ordinare ori extraordinare ori de câte ori este nevoie, la convocarea Directorului Școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi. CSD este statutar întrunit în prezența a de 1/2 din numărul total al membrilor săi.

(5) Derularea ședințelor CSD poate avea loc fizic sau on-line, de regulă în regim de videoconferință. În cazul în care este necesară consultarea membrilor CSD pentru exprimarea unor opinii într-un timp foarte scurt, acest lucru poate fi făcut și pe e-mail.

(6) Hotărârile CSD, raportat la punctele de pe ordinea de zi, se iau prin exprimarea votului față de propunerea Directorului SD, cu ascultarea membrilor CSD.

(7) Hotărârile CSD se adoptă cu majoritatea simplă a celor prezenți. Hotărârile care produc efect direct se comunică, prin grija Directorului SD, persoanelor interesate. Hotărârile supuse avizării și aprobării unor alte structuri ale UAIC vor urma parcursul spre aprobare.

(8) Hotărârile CSD cu conținut normativ, reglementând proceduri aplicabile studenților-doctoranzi, se publică pe pagina web a SD.

Art. 9. Directorul SD (1) Directorul Școlii doctorale este asimilat directorului de departament și este membru de drept al CSD.

(2) Principalele atribuții ale Directorului Școlii doctorale sunt:

a) realizează conducerea operativă a școlii doctorale;

b) răspunde de organizarea și desfășurarea întregii activități din cadrul școlii doctorale;
c) asigură colaborarea dintre școala doctorală și departamentele, facultățile ori alte structuri din UAIC;
d) asigură reprezentarea școlii doctorale față de conducerea IOSUD-UAIC;
e) întocmește proiectul de plan de învățământ pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) și îl supune avizării CSD;
f) întocmește proiectul statelor de funcții ale școlii doctorale și le supune avizării CSD;
g) organizează și urmărește desfășurarea activităților din cadrul programelor de pregătire a studenților-doctoranzi;
h) organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat;
i) răspunde de elaborarea şi implementarea planurilor de învăţământ, de statele de funcţii, de managementul cercetării şi al calităţii;
j) sprijină conducerea IOSUD-UAIC în activitatea de management financiar al Școlii doctorale;
k) în exercitarea funcţiei, Directorul Școlii doctorale este ajutat de Consiliul Școlii doctorale.

Art. 10. Structura de personal a SD (1) Structura de personal didactic a SD se determină prin elaborarea și aprobarea statului de funcții al SD.

(2) Statul de funcţii se întocmește la nivelul Școlii doctorale, prin consultarea membrilor acesteia – pe baza fișelor individuale, se avizează de către Consiliul Școlii doctorale, Consiliul facultății, respectiv de către Rectorul UAIC, Consiliul de Administrație al UAIC și se aprobă de Senatul UAIC.

(3) Statul de funcţii al școlii doctorale include:
a) activitățile didactice aferente PPUA;
b) activitățile derulate de conducătorii de doctorat, afiliați SD, în regim de post întreg sau fracțiune de post, raportat la pozițiile de student-doctorand coordonate;
c) activitățile membrilor comisiilor de îndrumare și integritate academică.

(4) Structura statului de funcții se stabilește în funcție de numărul domeniilor în care respectiva școală doctorală organizează programe de studii universitare de doctorat, numărul conducătorilor de doctorat afiliați, numărul studenților doctoranzi aflați în stagiu.

(5) Numărul posturilor pentru personalul didactic auxiliar se stabileşte de Rectorul UAIC, în funcţie de bugetul şi specificul școlii doctorale și în funcţie de structura tehnico-administrativă.

(6) În structurarea posturilor din statul de funcții al SD, se aplică Regulamentul privind întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic și de cercetare și ansamblul actelor normative în materie.

Art. 11. Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii doctorale (ROF SD) (1) ROF SD stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară activitatea Școlii doctorale, structura acesteia și drepturile și obligațiile specifice, conform ROF-cadru al SD la nivel UAIC.

(2) Regulamentul Școlii doctorale este elaborat și, eventual, modificat prin consultare cu toți conducătorii de doctorat membri ai școlii doctorale respective. Consultarea presupune comunicarea prin e-mail a proiectului de regulament către conducătorii de doctorat afiliați, cu acordarea unui termen de minim 3 zile lucrătoare pentru a formula motivat amendamente. Amendamentele se analizează individual și se supun aprobării CSD, cu condiția să nu fie contrare dispozițiilor normative de rang superior.

(3) ROF SD în forma finală se avizează *in integrum* prin vot al membrilor CSD.

Art. 12. (1) IOSUD-UAIC garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.

(2) Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD-UAIC, vor asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

a) regulamentul de organizare și funcționare al școlii doctorale;
b) hotărârile cu caracter normativ ale CSD;
c) informații generale și specifice privind etica și deontologia universitară;
d) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
e) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
f) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
g) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
h) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
i) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
j) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat, inclusiv CV-urile actualizate ale acestora;
k) ghidul privind redactarea tezelor de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
l) standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor;
m) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și anunțul cu data, ora și locul susținerii publice întocmit cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;
n) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate;

(3) IOSUD-UAIC publică pe pagina web proprie raportul anual de autoevaluare, care va conține în mod obligatoriu referiri cu privire la feedbackul studenților-doctoranzi ce vizează calitatea procesului educațional.

Art.13. (1) Școala doctorală, împreună cu conducătorul de doctorat, are obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

(2) Școala doctorală și IOSUD-UAIC iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform Codului de etică și deontologie profesională al Universității.

Capitolul III – Dispoziții speciale

Secțiunea I - Raporturile profesionale ale Școlii doctorale cu studenții-doctoranzi. Contractul de studii universitare de doctorat

Art.14. Statutul studentului-doctorand. (1) Calitatea de student-doctorand se dobândește prin înmatriculare, în urma promovării unui concurs de admitere la doctorat.

(2) Studentul-doctorand este înmatriculat la o singură școală doctorală, care îi arhivează toate materialele nepublicate aferente obligațiilor academice, până la susținerea publică a tezei de doctorat sau exmatricularea studentului-doctorand. La înmatriculare, studentul-doctorand primește de la școala doctorală un carnet de student-doctorand, valabil pe durata studiilor.

(3) Evidența operativă a studenților-doctoranzi ai IOSUD-UAIC este organizată la nivelul fiecărei școli Doctorale. Întreaga activitate legată de gestiunea activității studenților-doctoranzi se desfășoară în școala doctorală, de la admitere până la susținerea publică a tezei, inclusiv. La nivelul Compartimentului pentru Studii Universitare de Doctorat este organizată evidența centralizată a studenților-doctoranzi ai IOSUD-UAIC.
(4) Calitatea de student-doctorand se menține pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până:
a) la finalizarea programului de studii, în condițiile legii;
b) la exmatriculare;
c) inclusiv pe durata eventualelor prelungiri aprobate potrivit legii, contractului de studii și prezentului regulament, fără a include perioadele de întrerupere a studiilor.
(5) După finalizarea programului de studii, în condițiile legii și ale Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, doctorandul devine absolvent, iar după parcurgerea cu succes a tuturor etapelor ulterioare i se conferă titlul de doctor prin eliberarea diplomei de doctor.
(6) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD sursă, în temeiul autonomiei universitare.
(7) Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, se poate realiza de către IOSUD numai pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.
(8) Condițiile și modul în care se realizează mobilitatea academică sunt cele stabilite prin Metodologia aprobată prin ordin al ministrului educației.
(9) Calitatea de student-doctorand:
a) conferă acestuia dreptul de a fi cazat sau a lua masa în campusul universitar, de a participa la conferințe cu reduceri sau scutiri de taxe, de a accesa structurile de cercetare ale UAIC etc.
b) conferă dreptul la recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, inclusiv conform legislației domeniului pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare. După susținerea tezei de doctorat, IOSUD-UAIC eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.
c) conferă dreptul la de asistență medicală și stomatologică gratuită în condițiile prevăzute de Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, și de contractul-cadru, fără plata contribuțiilor sociale obligatorii reglementate prin Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.
d) conferă dreptul la sprijin financiar pentru activitatea sa în forma și condițiile specifice formei de învățământ și finanțare avute;
e) conferă dreptul la sprijin în soluționarea solicitărilor sale legate de activitatea doctorală. Eventualele conflicte privind aceste solicitări se mediază de către CSD, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD. Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.
f) conferă obligația de a respecta dispozițiile contractului de studii doctorale, ale reglementărilor interne ale UAIC și ale tuturor dispozițiilor normative aplicabile;
g) conferă obligația de a răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat, cu consecințe inclusiv după încetarea acestei calități.
(10) Un student-doctorand poate fi exmatriculat în următoarele situații:
a) dacă acesta nu finalizează studiile universitare de doctorat, prin susținerea publică a tezei de doctorat, în condițiile legii;

b) dacă studentul-doctorand obține calificativul „Nesatisfăcător" și la a doua susținere publică a tezei de doctorat;
c) dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară de CNATDCU;
d) dacă studentul-doctorand nu a semnat contractul de studii;
e) dacă studentul-doctorand nu a achitat taxele de studii, în termenele stabilite;
f) dacă studentul-doctorand a fost propus pentru exmatriculare, ca sancțiune pentru fraudă în activitatea profesională sau pentru abateri grave de la disciplina universitară, conform dispozițiilor Codului de etică și deontologie universitară;
g) dacă studentul-doctorand s-a retras de la studii. Retragerea din programul de studii universitare de doctorat se face la cererea studentului-doctorand, este comunicată CSD și operată administrativ.
h) dacă studentul-doctorand nu a depus cererea de revenire la studii după expirarea perioadei de întrerupere;
i) dacă studentul-doctorand nu a promovat PPUA ori nu a susținut rapoartele de cercetare la termenele prevăzute;
j) alte situații ce decurg din prezentul Regulament.
(11) Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea conducătorului de doctorat sau a Directorului Școlii doctorale, se aprobă de CSD și se finalizează prin decizia Rectorului.
(12) Decizia de exmatriculare se comunică studentului-doctorand sau împuternicitului legal al acestuia de către secretariatul școlii doctorale pe toate căile de comunicare și adresele declarate de doctorand în contractul de studii universitare de doctorat și actualizate anual: pe adresa de e-mail și prin afișare pe bază de număr matricol la avizierul școlii doctorale.
(13) Studentul-doctorand exmatriculat prin prevederile Codului de etică și deontologie universitară nu mai poate da admitere la doctorat în cadrul IOSUD-UAIC.
(14) La data deciziei de exmatriculare, contractul de studii universitare de doctorat în curs încetează.
Art. 15. Drepturile și obligațiile specifice (1) Drepturile și obligațiile ce revin studentului-doctorand, conducătorului de doctorat, precum și IOSUD-UAIC, prin intermediul școlii doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat. Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD, conform regulamentului propriu al IOSUD, și este pus la dispoziția tuturor Școlilor doctorale.
(2) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul legal al IOSUD, anterior înmatriculării.
(3) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:
a) date despre IOSUD și școala doctorală;
b) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
c) domeniul de studii universitare de doctorat; tipul doctoratului; forma de învățământ; forma de finanțare; cuantumul lunar al bursei/taxei de studiu, după caz, durata programului de studii universitare de doctorat urmat;
d) tema de cercetare;
e) limba în care se organizează programul de studii; limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională. Tezele de doctorat redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite obligatoriu de un rezumat redactat în limba română;

f) standardele minimale obligatoriu a fi respectate pe parcursul studiilor şi în procesul de elaborare a tezei de doctorat;
g) termenul de finalizare a tezei de doctorat; condiţiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat; condiţiile de întrerupere a programului de studii;
h) condiţiile în care se poate schimba conducătorul de doctorat;
i) condiţiile de încetare a contractului de studii;
j) informaţii privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislaţiei în vigoare.
(4) Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar. Taxa de studiu se va menţine pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflaţiei pentru aceeaşi promoţie de studenţi.
(5) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie, în trei exemplare originale, cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și de către Rectorul Universității.
(6) Contractul de studii universitare de doctorat și eventualele actele adiționale, completate și semnate, se păstrează la școlile doctorale în dosarul fiecărui student-doctorand. Un exemplar se înmânează studentului-doctorand.
Art. 16. (1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand precizate în contractul de studii doctorale se completează cu cele ce decurg din Legea învățământului superior nr. 199/2023, din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, din prezentul Regulament și din Regulamentul Școlii doctorale în care funcționează, precum și orice alte prevederi legale specifice în vigoare.
(2) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:
a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare și integritate academică;
b) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale ori CSUD-UAIC, potrivit prevederilor legale și ale prezentului regulament, precum și la orice reuniuni de lucru în care sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
c) să beneficieze de logistica de cercetare a UAIC și eventual a partenerilor UAIC pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
d) să fie integrat în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD, inclusiv prin participarea la procesul de redactare şi depunere a cererilor de finanţare;
e) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD;
f) să beneficieze de sprijin instituțional, in limita finanțării alocate studiilor doctorale, pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară sau de iarnă, seminare naționale și internaționale sau alte manifestări științifice în domeniul de specializare în care și-a ales tema de doctorat;
g) să fie informat cu privire la curriculum-ul studiilor universitare de doctorat din cadrul Școlii doctorale;
h) să urmeze cursuri și seminare propuse de alte școli doctorale din cadrul IOSUD-UAIC, pe baza unei cereri aprobate de conducerea acestora;
i) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
j) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenţi, existente la nivelul instituţiilor de învăţământ superior, inclusiv de cele pentru cazare şi cantină;
k) să solicite CSD, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului de doctorat;

(3) Pe parcursul derulării ciclului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele obligații:

a) să respecte programul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să-și îndeplinească obligațiile din cadrul PPUA;

b) să prezinte rapoarte de cercetare conform programului individual de cercetare științifică;

c) să comunice permanent cu conducătorul de doctorat și școala doctorală;

d) să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngrădită libertatea academică;

e) să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică.

Art. 17. Statutul conducătorului de doctorat. (1) Calitatea de conducător de doctorat se dobândește conform normelor legale, prin abilitare ori prin recunoaștere.

(2) Pentru a conduce doctorate la UAIC, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un raport contractual cu UAIC și să fie membri ai unei școli doctorale din IOSUD-UAIC.

(3) Conducătorul de doctorat este afiliat la o singură școală doctorală din cadrul UAIC, în alte școli doctorale putând avea doar activități de tip cotutelă.

(4) Persoanele având dreptul de a conduce doctorate obținut în cadrul instituțiilor din străinătate se pot afilia unei școli doctorale a UAIC în condițiile respectării legilor din țara de origine și din România.

(5) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea învățământului superior nr. 199/2023, din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, din prezentul Regulament, din regulamentul Școlii doctorale în care funcționează, precum și din contractul individual de muncă.

(6) Conducătorii de doctorat au următoarele drepturi:

a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

b) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;

c) dreptul de a solicita scoaterea la concursul de admitere a pozițiilor de student-doctorand vacante, de a participa la selecția candidatului la doctorat pentru fiecare poziție vacantă pe care o supervizează și de a propune înmatricularea studentului-doctorand admis;

d) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, precum și pe cea de susținere publică a tezei de doctorat;

e) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024, cu modificările și completările ulterioare.

f) dreptul la o evaluare profesională, internă ori externă, imparțială, conform unor standarde cunoscute;

g) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;

h) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

i) dreptul de a solicita CSD, pe baza unor motive întemeiate, încetarea relației de îndrumare cu un student-doctorand;

(7) Conducătorii de doctorat au următoarele obligații:

a) să propună temele de cercetare;
b) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand înmatriculat sub îndrumarea sa;
c) să asigure condițiile și să supervizeze și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
e) să sprijine mobilitatea internă ori internațională studenților-doctoranzi;
f) să evite conflictele de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
g) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

Secțiunea a II-a - Îndrumarea studenților doctoranzi

Art. 18. (1) Pe parcursul studiilor doctorale, fiecare student-doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat, eventual o echipă de conducători în co-tutelă, sprijinit/sprijiniți de o comisie de îndrumare și integritate academică (CIIA). Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara UAIC.
(2) Membrii CIIA dețin titlul de doctor și pot fi:
a) persoane care fac parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat;
b) alte persoane afiliate școlii doctorale;
c) cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.
(3) Componența CIIA este propusă de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand, și aprobată de CSD. Membrii CIIA nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de doctorat.
(4) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi doar în cadrul IOSUD-UAIC, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.
(5) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.
(6) Începând cu anul universitar 2026-2027, un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți-doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, în calitate de coordonator secundar. În numărul maxim de studenți-doctoranzi la data concursului de admitere nu sunt incluși studenții-doctoranzi care au susținut teza de doctorat în Comisia de îndrumare și integritate academică. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător de doctorat numai cu aprobarea Senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat dintr-o Școală doctorală.
(7) Până la data prevăzută la alin. (6), un conducător de doctorat poate îndruma simultan 12 studenți-doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, în calitate de coordonator secundar. În numărul maxim de studenți-doctoranzi nu sunt incluși studenții-doctoranzi care au susținut teza de doctorat în Comisia de îndrumare și integritate academică.
Art. 19. (1) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din cadrul IOSUD-UAIC ori IOSUD-uri diferite, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate.
(2) În cazul în care acordul scris de cotutelă este încheiat cu o instituție organizatoare de doctorat din străinătate, parcursul programului de studii, teza de doctorat elaborată și condițiile de susținere publică sunt

stabilite astfel încât să fie respectate prevederile legale aplicabile la nivelul ambelor state. În caz contrar, procedura administrativă desfășurată de IOSUD va fi invalidată, iar titlul de doctor nu se va acorda.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat va conține dispoziții speciale privind cotutela. În cazul studiilor de doctorat organizate în cotutelă, conducătorul de doctorat principal este cel pe a cărui poziție vacantă de student-doctorand s-a organizat concursul de admitere, al doilea conducător de doctorat având rol secundar.

(4) Cererea studentului-doctorand privind organizarea studiilor universitare de doctorat în cotutelă este avizată de conducătorul de doctorat, de CSD și aprobată CSUD. Ulterior aprobării cererii, la nivelul Școlii Doctorale se elaborează acordul de cotutelă în conformitate cu prevederile legale și regulamentele aplicabile fiecărei instituții implicate, care se avizează de Serviciul juridic și se semnează de Rectorul UAIC.

(5) Acordul de cotutelă va preciza explicit, fără a se limita la, următoarele aspecte: responsabilitățile științifice și financiare ale părților; responsabilitățile legate de susținerea publică a tezei; condițiile de acordare a diplomei de doctor în fiecare țară, în cazul cotutelei internaționale.

Art. 20. Schimbarea conducătorului de doctorat (1) CSD decide schimbarea conducătorului de doctorat în următoarele condiții:

a) conducătorul de doctorat se pensionează și nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;
b) la cererea Directorului Școlii doctorale, în situația constatării indisponibilității conducătorului de doctorat;
c) la cererea conducătorului de doctorat, pentru motive care vizează executarea raportului de îndrumare;
d) la cererea studentului-doctorand pentru motive care vizează executarea raportului de îndrumare;
e) la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului de doctorat.

(2) În cel mult 30 de zile, la propunerea Directorului Școlii doctorale, CSD desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată de către Directorul CSUD numai cu acordul scris al noului conducător de doctorat și al studentului-doctorand.

(4) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, CSD va avea în vedere necesitatea ca studentul-doctorand să finalizeze programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii.

(5) Dacă în cadrul IOSUD-UAIC nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD-UAIC va întreprinde demersuri pentru mobilitatea definitivă a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu. Astfel, studentul-doctorand va derula demersurile de identificare a unui nou conducător de doctorat, urmând ca procedura de mobilitate să fie derulată cu sprijinul Compartimentului studii doctorale.

Secțiunea a III-a - Desfășurarea studiilor universitare de doctorat

Art. 21. Admiterea (1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să o propună spre ocupare conform calendarului propus de CSUD.

(2) CSUD elaborează și Senatul UAIC aprobă Regulamentul de admitere la studii universitare de doctorat, publicat cu cel puțin șase luni înainte de data admiterii.

(3) Locurile bugetate și bursele doctorale se distribuie școlilor doctorale în mod echitabil, proporțional cu numărul conducătorilor de doctorat și al domeniilor de doctorat. Distribuirea locurilor bugetate se face luând în considerare și o analiză statistică, pentru ultimii 3 ani, a următoarelor componente:

a) numărul pozițiilor de student-doctorand ocupate după examenul de admitere, prin înmatriculare, raportat la numărul de locuri solicitate și distribuite școlii doctorale la admitere;
b) numărul de susțineri publice și de confirmări ale titlului de doctor;
c)rata de abandon (retragere de la studii, exmatriculări);
(4) Admiterea la studii universitare de doctorat se face prin concurs, organizat anual, pentru fiecare poziție vacantă pe care conducătorul de doctorat o propune și CSD o aprobă raportat la temele de cercetare propuse de conducătorul de doctorat.
(5) Selecţia candidatului pentru o poziţie vacantă de student-doctorand este realizată de școala doctorală cu respectarea prevederilor Metodologiei-cadru de admitere la studii universitare adoptată prin ordin al Ministrului Educaţiei și cu respectarea regulamentului de admitere la studii doctorale propriu al IOSUD.
(6) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de concurs și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea acestora pe site-ul IOSUD-UAIC și pe pagina web a fiecărei școli doctorale, precum și la avizierele acestora. Directorii școlilor doctorale răspund de buna desfășurare a concursului de admitere, precum și de respectarea normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.
(7) Regulamentul de admitere la studii universitare de doctorat al UAIC prevede condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere și etapele desfășurării concursului.
(8) Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii, sunt înmatriculați prin Decizie a Rectorului Universității. După înmatriculare, toţi studenţii-doctoranzi sunt înscrişi în Registrul matricol unic (RMU).

Art. 22. Forma și durata studiilor universitare de doctorat

(1) Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri:
a) doctorat ştiinţific, care are ca finalitate producerea de cunoaştere ştiinţifică originală, relevantă internaţional, pe baza unor metode ştiinţifice, organizat numai la forma de învăţământ cu frecvenţă. Acesta poate fi realizat în regim de locuri bugetate şi în regim cu taxă. Doctoratul ştiinţific este o condiţie pentru cariera profesională în învăţământul superior şi cercetare;
b) doctorat profesional, în domeniile artelor, sportului, ale ştiinţelor militare, respectiv pentru învăţământul universitar dual, care are ca finalitate producerea de cunoaştere originală pe baza aplicării metodei ştiinţifice, a reflecţiei sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creaţii artistice, asupra unor performanţe sportive de înalt nivel naţional şi internaţional sau asupra unor teme de importanţă practică şi care constituie o bază pentru cariera profesională în învăţământul superior şi în cercetare, în domeniile vizate.
(2) Programele de studii universitare se organizează la forma de învăţământ cu frecvenţă ori cu frecvență redusă. Candidatul la studiile universitare de doctorat profesional va opta în momentul înscrierii la concursul de admitere pentru una dintre formele de învăţământ.
(3) Prezența fizică necesară a studentului-doctorand poate să difere de la o școală doctorală la alta și de la un student-doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului școlii doctorale.
(4) Raportat la tema de cercetare propusă și la tipul de activități avute în vedere, conducătorul de doctorat va indica limitarea regimului de frecvență la una din cele două forme ori va propune menținerea ambelor la momentul anunțului privind admiterea.
(5) Durata programului de studii universitare de doctorat este de 4 ani.
(6) Durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită la cererea studentului-doctorand, cu acordul prealabil al conducătorului de doctorat, cu indicarea duratei solicitate a prelungirii. Prelungirea se

poate acorda pe semestru ori pe an, dar nu mai mult de doi ani, corespunzând anului universitar. Cererile de prelungire se avizează de Directorul de școală doctorală cu indicarea motivată a regimului de finanțare, în limita fondurilor disponibile, și se aprobă de Senatul UAIC.

(7) Durata programului de studii universitare de doctorat poate fi redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și aprobarea Senatului UAIC.

(8) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe la solicitarea studentului-doctorand din motive temeinice, pe baza unei cereri avizate de CSD și aprobate de CSUD. Durata studiilor se prelungește cu perioada eventual perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(9) În situații excepționale, precum forța majoră, pandemii, dezastre naturale, stare de război sau alte situații care afectează desfășurarea studiilor universitare de doctorat, CSUD poate aproba întreruperea studiilor doctorale, în condițiile legii și prezentului regulament.

(10) Modificarea duratei studiilor universitare de doctorat face obiectul unui act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(11) Reluarea studiilor doctorale se face în baza unei cereri formulată de doctorand. Aceasta va fi avizată de conducătorul de doctorat, directorul SD și de directorul CSUD.

(12) În domeniile de studii reglementate la nivel european, durata studiilor universitare de doctorat respectă reglementările aplicabile acestora.

Art. 23. Programul de studii universitare de doctorat (1) Programul de studii universitare de doctorat cuprinde programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) și programul individual de cercetare științifică (PCS).

(2) PPUA pentru fiecare domeniu de studii de doctorat are structura și conținutul aprobate de CSD. PPUA se cuantifică în 30 de credite ECTS.

(3) Creditele obținute într-un program de masterat de cercetare, în stagii anterioare de doctorat și/sau stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu pot fi echivalate cu cele dintr-un PPUA. Echivalarea este solicitată de doctorand, pe baza documentelor atestatoare, este avizată de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către CSD.

(4) PCS constă în executarea de către doctorand a *Planului individual de cercetare științifică* propus de conducătorul de doctorat și aprobat de CSD. PCS se execută sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de CIIA. CSD poate aproba standarde minimale, termene obligatorii și proceduri de lucru pentru activitatea științifică din cadrul PCS.

(5) Activitatea de cercetare a studentului-doctorand este evaluată prin elaborarea a patru *Rapoarte de cercetare* prezentate în fața CIIA după cum urmează:

a) un raport la finalul anului întâi, după finalizarea PPUA, în forma unui proiect care trebuie să conțină: titlul tezei de doctorat, liniile mari ale viitoarei teze, stadiul cunoașterii în domeniu, obiectivele studiului, metodologia de cercetare vizată, graficul activităților prevăzute etc.

b) două rapoarte în cel de-al doilea și al treilea an al studiilor doctorale. Fiecare conducător de doctorat va decide asupra conținutului și formei acestor rapoarte. Studentul doctorand are obligația să susțină, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului PCS în fața CIIA și a conducătorului de doctorat, după un calendar stabilit de comun acord.

c) al patrulea raport - teza de doctorat, propusă spre analiză CIIA, în vederea obținerii acordului pentru susținerea publică (raportul final).

(6) Termenele de susținere a rapoartelor de cercetare sunt prevăzute în PCS, cu indicarea generică a anului și semestrului susținerii lor. Termenele de susținere a raportului doi și trei pot fi prelungite cu maximum 6 luni, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea Directorului Școlii doctorale. În cazul în care rapoartele nu au fost susținute în termenul prevăzut, studentul-doctorand este propus pentru exmatriculare.
(7) Raportul de cercetare se susține în fața CIIA, reunită fizic ori on-line, și se evaluează printr-un calificativ: „Excelent", „Foarte bine", „Bine", „Satisfăcător" sau „Nesatisfăcător". În urma ședinței de susținere a unui Raport de cercetare, se încheie un proces-verbal, pe formatul stabilit de CSD. Procesele-verbale se arhivează în dosarul studentului-doctorand.
(8) Obținerea calificativului „Nesatisfăcător" echivalează cu neîndeplinirea obligațiilor din PCS. Studentul-doctorand poate reface și resusține, urmând aceeași procedură, în termen de trei luni de la data respingerii.
(9) În cazul în care raportul este respins și a doua oară, studentul-doctorand este propus pentru exmatriculare.

Secțiunea a IV-a - Teza de doctorat. Conținut, prezentare, etică și proprietate intelectuală

Art. 24. (1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin:
a) Legea învățământului superior nr.199/2023.
b) Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat
c) standardele și ghidurile specifice pe domeniu de studii doctorale;
d) dispozițiile prezentului Regulament.
(2) Fiecare școală doctorală elaborează, pentru fiecare domeniu, un ghid de redactare a tezei de doctorat, care este aprobat prin hotărâre CSD și publicat pe site-ul școlii doctorale.
(3) Teza de doctorat are un titlu și o temă de cercetare, stabilite în cadrul PCS. Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul depunerii în vederea susținerii publice.
(4) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie respectarea standardelor de citare și auto-citare, precum și a tuturor elementelor de etică a cercetării, implicit menționarea sursei pentru orice material preluat.
(5) Teza de doctorat împreună cu anexele acesteia sunt documente publice și se redactează și depun în format fizic și în format digital. Numele și prenumele studentului doctorand, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor CIIA, precum și datele de identificare ale IOSUD sunt, de asemenea, informații publice.
(6) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în aceasta.
(7) Structura tezei de doctorat este stabilită de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul IOSUD și hotărârile Școlii doctorale.
(8) Studentul-doctorand, în calitate de autor al tezei de doctorat, împreună cu conducătorul de doctorat răspund de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de originalitatea conținutului.
(9) IOSUD, prin școala doctorală, are obligația ca, înaintea susținerii publice a tezei de doctorat, să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor. Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU).

Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a Comisiei de doctorat – Raport de similitudini II.

Art. 25. Procedura prealabilă susținerii publice a tezei de doctorat. Etape. (1) Studentul-doctorand predă teza de doctorat în format electronic și, după caz, în format printat la secretariatul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat; teza este trimisă de către conducătorul de doctorat membrilor CIIA.

(2) Persoana/persoanele desemnată/desemnate prin rezoluția directorului SD dată pe declarația depusă de doctorand realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU și întocmește *Raportul de similitudini I.* Directorul SD poate solicita, suplimentar, utilizarea unui alt program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini. Raportul de similitudini, precum și eventualul raport suplimentar se arhivează în dosarul de doctorat; identificarea, la momentul evaluării tezei, de către conducătorul de doctorat sau de către CIIA, a unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, trebuie să fie notificată Comisiei de Etică și Integritate Academică a UAIC în vederea analizării. Comisia de Etică și Integritate Academică a UAIC individualizează sancțiunea aplicabilă, care, pentru ipoteza de plagiat, este exmatricularea.

(3) Analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către persoana/persoanele desemnată/desemnate de Școala doctorală, cât și de către CIIA, conform regulamentului IOSUD, înaintea prezentării.

(4) În situația în care raportul de similitudini indică nevoia unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către Directorul SD cu privire la acestea. După remedierea elementelor sesizate, sunt reluate etapele de la alin. (1) și (2);

(5) Teza de doctorat este prezentată în CIIA – prezentare. Procedura este publică. După această prezentare, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea CIIA și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice și întocmește referatul de acceptare. Referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor CIIA se arhivează în dosarul de doctorat. Durata procesului de evaluare a tezei în CIIA este de 30 de zile și se poate prelungi cu maximum 30 de zile în situații temeinic justificate.

(6) Teza de doctorat se depune de către studentul doctorand în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, însoțită de rezultatul analizei raportului de similitudini realizat de persoana/persoanele desemnată/desemnate, împreună cu rezumatul tezei de doctorat, CV-ul studentului-doctorand și data estimată pentru susținerea publică. Sunt necesare 3 exemplare de teză (unul pentru Biblioteca de specialitate a BCU/IOSUD UAIC, unul pentru Arhiva UAIC și unul pentru Biblioteca Națională).

(7) Secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat și asigură transmiterea dosarului pentru postarea pe platforma națională.

(8) Teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(9) În perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la o adresă de e-mail pusă la dispoziție de școala doctorală sau la registratura IOSUD-UAIC. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de Directorul SD ori un membru al SD desemnat de acesta, care va fi transmis către CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat.

(10) Dacă decizia CSUD este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea Comisiei de doctorat.

(11) În cazul în care CSUD invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.

(12) Componența Comisiei de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat (conducătorul principal), avizată de CSD și aprobată de CSUD. Pentru referenții din țară, se vor propune cu precădere specialiști în domeniul tezei de doctorat.

(13) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD-UAIC, conducătorul (conducătorii) de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali din țară și din străinătate, specialiști cu precădere în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UAIC. Membrii Comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori dețin calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(14) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere. Cererea se depune la secretariatul școlii doctorale cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică.

(15) Școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu data, locul și ora susținerii, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul studentului-doctorand, CV-urile membrilor Comisiei de doctorat sau link-uri către acestea sunt postate pe site-ul IOSUD-UAIC și al Școlii doctorale.

(16) Persoana/persoanele desemnată/desemnate, înainte de susținerea publică realizează un nou raport privind gradul de similitudine – *Raportul de similitudini II*, care va fi inclus în dosarul înaintat către CNATDCU.

Art. 26. Procedura susținerii publice a tezei de doctorat. Etape (1) Teza de doctorat este transmisă membrilor Comisiei de doctorat, împreună cu documentele anexă și cu informațiile necesare organizării susținerii publice.

(2) În cazul în care un membru al Comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în timpul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, acesta este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze Comisia de Etică și Integritate Academică a UAIC cu privire la nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară, în conformitate cu Codul de etică și deontologie universitară al UAIC;

b) să notifice respectivele abateri către toți membrii Comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător".

(3) Toți referenții, membri ai Comisiei de doctorat, realizează evaluarea individuală a tezei, întocmesc referatul de evaluare și îl depun la secretariatul SD cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei.

(4) Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața Comisiei de doctorat. Participarea la susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc în format fizic sau on line. Susținerea poate avea loc în prezența sincron a cel puțin 4 dintre membrii Comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui Comisiei, a conducătorului de doctorat și a studentului-doctorand.

(5) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor Comisiei de doctorat și a publicului. Președintele Comisiei de doctorat va gestiona dialogul privind întrebările și răspunsurile.

(6) Ca urmare a susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a raportului de similitudini I și II, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor, Comisia de doctorat evaluează întregul conținut științific și deliberează asupra acordării diplomei de doctor.

(7) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în PCS, precum și standardele minimale aferente domeniului, Comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor și consemnează propunerea în procesul-verbal al ședinței publice.

(7.1.) Secretariatul școlii doctorale înaintează către Compartimentul pentru Studiile Universitare de Doctorat propunerea de acordare a diplomei de doctor și dosarul complet, în vederea transmiterii acestora, în maximum 30 de zile calendaristice către CNATDCU.

(7.1.1.) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD-UAIC și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine. În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD-UAIC emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de Rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

(7.1.2.) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat procesul de validare a tezei de doctorat, IOSUD primește din partea CNATDCU o decizie scrisă cu motivarea de invalidare. Dosarul de doctorat poate fi retransmis CNATDCU pentru reevaluare după remedierea tuturor motivelor care au stat la baza invalidării, potrivit art. 22 alin. (13) din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat.

(7.1.3) În cazul in care, și după analizarea dosarului de doctorat retransmis, CNATDCU constată că nu sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea diplomei de doctor, motivele de invalidare menținându-se, o nouă procedură de reevaluare nu mai este posibilă.

(7.1.4) Decizia CNATDCU prin care se constată, după reevaluare, că nu sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea diplomei de doctor, poate fi contestată în termen de 15 zile de la primirea comunicării.

(8) Dacă studentul-doctorand nu a îndeplinit toate cerinţele prevăzute în PCS ori standardele minimale aferente domeniului, Comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat şi va solicita o nouă susţinere publică a tezei. A doua susţinere publică a tezei are loc în faţa aceleiaşi Comisii de doctorat ca în cazul primei susţineri. În cazul în care nici la a doua susţinere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(9) Absolventul de studii doctorale are dreptul de a decide cu privire la publicarea tezei de doctorat. Dacă acesta nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică şi va putea fi accesată liber pe platforma naţională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licenţă de protecţie a dreptului de autor. Dacă acesta optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primeşte un termen de graţie de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de graţie, în cazul în care în platforma gestionată de UEFISCDI nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat liber accesibil, cu atribuirea unei licenţe de protecţie a dreptului de autor.

(10) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligaţia de a notifica IOSUD-UAIC asupra acestui fapt şi de a transmite indicaţia bibliografică şi un link către publicaţie, care vor fi făcute apoi publice pe platforma naţională gestionată de UEFISCDI.

(11) După emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD-UAIC are obligaţia transmiterii către Biblioteca Naţională a României a unui exemplar tipărit al tezei de doctorat şi al anexelor acesteia, conform Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată, exemplar destinat Fondului intangibil, precum şi a unui exemplar digital al acestora, pe suport electronic, destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naţionale a României, de către orice persoană interesată, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

(12) IOSUD are obligaţia de a elabora şi adopta regulamente privind standardele de calitate care trebuie respectate în elaborarea tezei de doctorat. Aceste standarde vor fi corelate cu standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor, precum şi cu ghidul privind redactarea tezelor de doctorat elaborat de CNATDCU.

(13) După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital şi tipărit, se arhivează la biblioteca instituţiei de învăţământ superior, cu termen permanent.

Art. 27. Respectarea eticii ştiinţifice şi universitare (1) În activităţile didactice şi de cercetare universitară este obligatorie respectarea normelor de etică şi deontologie universitară, reglementate prin Codul de etică şi deontologie universitară al UAIC, precum şi de normele legale aplicabile eticii ştiinţifice şi universitare.

(2) Eventualele sesizări cu privire la nerespectarea normelor de etică şi deontologie universitară se înregistrează şi se soluţionează în conformitate cu Codul de etică şi deontologie universitară al UAIC.

Art. 28. Finanţarea programelor de studii universitare de doctorat

(1) Finanțarea studiilor universitare de doctorat se face potrivit legislației în vigoare și contractului instituțional de finanțare.

(2) Programele de studii universitare de doctorat sunt finanțate din fonduri publice (prin granturi doctorale), venituri proprii ale UAIC (taxe încasate de școlile doctorale din IOSUD-UAIC) sau fonduri private (fonduri

provenite din contribuții ale agenților privați, respectiv donații sau contracte încheiate cu agenți economici privați sau fundații).

(3) Prin Hotărâre a Guvernului inițiată de Ministerul Educației și Cercetării se alocă anual, pentru studiile universitare de doctorat, un număr de locuri egal cu numărul de granturi.

(4) Alocarea locurilor și a granturilor către IOSUD se aprobă prin ordin al ministrului educației.

(5) Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență și nu includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență redusă.

(6) IOSUD-UAIC alocă un minimum de 20% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

(7) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(8) Persoanele care îndeplinesc condițiile legale de a urma un program de studii universitare de doctorat și dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise, după parcurgerea procesului de admitere, ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile prezentului Regulament.

(9) În programele de studii universitare de doctorat, taxele, propuse de Școlile doctorale, trebuie să țină seama de finanțarea prin granturi doctorale a activităților de îndrumare și cercetare științifică.

(10) Cuantumul tuturor taxelor aferente programelor de studii doctorale se stabilește anual de Senatul UAIC, pe baza propunerilor SD, avizate de conducerea IOSUD. Valoarea taxei de școlarizare se afișează la fiecare Școală doctorală înainte de concursul de admitere și rămâne neschimbată pentru seria respectivă de studenți-doctoranzi pe durata studiilor doctorale. Pentru perioadele de prelungire, taxele se actualizează la nivelul seriei anului respectiv.

CAPITOLUL V. Dispoziții finale

Art. 29. Prezentul Regulament, aprobat în ședința Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași din data de 18.09.2025, a fost modificat în ședința Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași din data de _____ și se aplică tuturor studenților înmatriculați la studiile universitare de doctorat.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Liviu - George MAHA

Anexe

Anexa 1. Ghiduri de redactare a tezelor de doctorat

Nr. crt.	Școala Doctorală	Ghid redactare teză
1	**Biologie**	https://www.bio.uaic.ro/?page_id=1755
2	**Chimie**	https://www.chem.uaic.ro/files/File/2025-2026/doctorat/teze-doctorat/sd-chem-ghid-recomandari-redactare-teza-doctorat.pdf
3	**Drept**	https://laws.uaic.ro/images/doctorat/pasi_sustinere/ghid_de_redactare_a_lucrarii_de_doctorat_2024_final_ro.pdf
4	**Economie și Administrarea Afacerilor**	https://doctorat.feaa.uaic.ro/documente/Legislatie/Regulament_SDEAA_iunie%202024.pdf Anexa R 6
5	**Filosofie și Științe Social – Politice**	https://www.fssp.uaic.ro/images/files/scoala-doctorala/acreditari/Ghid_de_redactare_a_tezei_de_doctorat_2021_.pdf
6	**Fizică**	https://www.phys.uaic.ro/old/wp-content/uploads/2025/07/Ghid-elaborare-teza-doctorat.pdf
7	**Geoștiințe**	https://www.geo.uaic.ro/images/geodocs/Scoala_Doctorala/Documente/ROF_GEOSTIINTE_2024_2025.pdf
8	**Informatică**	https://cdn-1.info.uaic.ro/scdoc-info-uaic-ro/Anexa%20R2_Ghid%20de%20redactare%20a%20tezei%20de%20doctorat.pdf
9	**Istorie**	https://history.uaic.ro/wp-content/uploads/2026/01/site_fara-semnaturiNOU_2025_2026_din_Anul1_Doctorat_organizare_functionare-m.pdf
10	**Matematică**	https://www.math.uaic.ro/doctorat/Ghid%20de%20redactare%20a%20tezei%20de%20doctorat%20Matematic%C4%83%202023.pdf
11	**Psihologie și Științe ale Educației**	https://drive.google.com/file/d/1O73E6fBG4mhlzVYVpEBexK04syrGQxG7/view?pli=1
12	**Studii Filologice**	https://litere.uaic.ro/teze-de-doctorat/ https://litere.uaic.ro/wp-content/uploads/2025/08/Ghid-pentru-redactarea-tezelor-de-doctorat.pdf
13	**Știința Sportului și Educației Fizice**	https://www.sport.uaic.ro/tmp/files/2025/12/2025-pt-site-04-Ghid-pentru-elaborarea-tezei-de-doctorat.pdf https://www.sport.uaic.ro/tmp/files/2025/12/2025-pt-site-03-Ghid-pentru-evaluarea-calitatii-stiintifice-a-tezei-de-doctorat.pdf
14	**Teologie**	https://www.teologie.uaic.ro/wp-content/uploads/2025/08/GHID-teza-de-doctorat-TEOLOGIE.pdf

Anexa 2. Proceduri acordare credite

Nr. crt.	Școala Doctorală	Domeniu	Procedură acordare credite
1	**Biologie**	Biologie	https://www.bio.uaic.ro/?page_id=1749
2	**Chimie**	Chimie	https://www.chem.uaic.ro/files/File/2025-2026/scoala-doctorala/sme-activitate-cercetare-complementara/formular-dp_ri_01_fprc_fisa-prezentare-rezultate-credite-activitati-obligatorii-si-complementare.pdf
3	**Drept**	Drept	art. 7(2) litera (l) Regulament_de_organizare_si_functionare_a_studiilor_doctorale_drept_2025.pdf
4	**Economie și Administrarea Afacerilor**	Administrarea Afacerilor	https://doctorat.feaa.uaic.ro/documente/Legislatie/Metodologie%20acordare%20credite%20SDEAA.pdf
		Cibernetică și statistică	
		Contabilitate	
		Economie	
		Economie și afaceri internaționale	
		Finanțe	
		Informatică economică	
		Management	
		Marketing	
		Științe administrative	
5	**Filosofie și Științe Social – Politice**	Filosofie	https://www.fssp.uaic.ro/departamente/scoala-doctorala/documente
		Sociologie	
		Științe ale comunicării	
		Științe politice	
6	**Fizică**	Fizică	https://www.phys.uaic.ro/old/wp-content/uploads/2026/05/CREDITE.pdf

Nr. crt.	Școala Doctorală	Domeniu	Procedură acordare credite
7	**Geoștiințe**	Geografie	https://www.geo.uaic.ro/programe-de-studii/scoala-doctorala-geostiinte/procedura-finalizare-studii-doctorale https://www.geo.uaic.ro/images/geodocs/Scoala_Doctorala/Formulare/finalizare-3020/SDG_Procedura_de_acordare_a_creditelor_pentru_studentii_doctoranzi.pdf https://www.geo.uaic.ro/images/geodocs/Scoala_Doctorala/Formulare/finalizare-3020/SDG_Fi%C5%9Fa_de_evaluare_a_activit%C4%83%C8%9Bii_studen%C8%9Bilor_doctoranzi_din_cadrul_%C8%98colii_doctorale_de_Geo%C8%99tiin%C8%9Be.docx
		Geologie	
		Știința mediului	
8	**Informatică**	Informatică	https://cdn-1.info.uaic.ro/scdoc-info-uaic-ro/2025_Metodologia%20de%20acordare%20a%20creditelor%20%C3%AEn%20cadrul%20%C5%9Ecolii%20doctorale%20de%20Informatic%C4%83.pdf
9	**Istorie**	Istorie	https://history.uaic.ro/wp-content/uploads/2025/08/METODOLOGIA-ACORDARII-CREDITELOR-PENTRU-SCOALA-DOCTORALA-DE-ISTORIE.pdf
10	**Matematică**	Matematică	https://www.math.uaic.ro/doctorat/Metodologie%20acordare%20credite%20SDM.pdf
11	**Psihologie și Științe ale Educației**	Psihologie	https://drive.google.com/file/d/1ZCJpDJZN2BPyuTB_eNoxC3gwo6sF2GJ1/view?pli=1
		Științe ale Educației	
12	**Studii Filologice**	Filologie	https://litere.uaic.ro/wp-content/uploads/2026/07/Studii-Filologice-2026-2030.pdf
13	**Știința Sportului și Educației Fizice**	Știința Sportului și Educației Fizice	https://www.sport.uaic.ro/tmp/files/2025/12/2025-pt-site-02-Regulament-de-evaluare-a-activitatii-studentilor-doctoranzi.pdf https://www.sport.uaic.ro/programe-de-studii/program-de-studii-doctorale/
14	**Teologie**	Teologie	REGULAMENT-SCOALA-DOCTORALA-DEC-2025.pdf

Anexa 3. Documente și formulare

Anexa 3.1

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Nr. _____ din _____

Încheiat între:

1. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza"cu sediul în Iași, b-dul. Carol I nr.11, în calitate de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD – UAIC), reprezentată legal prin Rector, prof. univ. dr. Liviu-George MAHA și Școala Doctorală de _____, reprezentată prin prof. univ. dr. _____.

2. Dl./D-na prof.univ.dr._____, în calitate de conducător de doctorat al studentului-doctorand.

3. Dl./D-na_____, posesor/posesoarea actului de identitate _____ seria ____, nr._____, CNP_____, având codul IBAN _____, înmatriculat(ă) la data de 01.10.2026 în calitate de student-doctorand(ă) al/a IOSUD -UAIC, la programul de studii universitare de doctorat științific/profesional, la forma cu frecvență/cu frecvență redusă, pe un loc bugetat cu bursă/ fără bursă sau cu taxă la Școala Doctorală de _____, în domeniul_____

4. SC _____SRL cu sediul în localitatea_____, str._____, nr._____, telefon_____, cod fiscal_____, codul de înregistrare in Registrul Comerțului_____, cont nr._____, deschis la _____, reprezentată prin _____, persoana de contact_____, in calitate de beneficiar implicit al activității de instruire desfășurată in folosul angajatului sau _____.

Art.1 Obiectul contractului: parcurgerea de către studentul-doctorand, sub autoritatea IOSUD – UAIC și a Școlii Doctorale, a activităților din cadrul Programului de doctorat, ce cuprinde: a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, conform planului de învățământ al Școlii Doctorale (PPUA); b) un program individual de cercetare științifică (PCS), ce presupune participarea studentului-doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

Art.2 Titlul tezei de doctorat este:_____

_____

_____

Art.3 Limba în care se redactează și se susține teza de doctorat:_____

Art.4 Durata contractului:

4.1 Durata contractului este determinată, pe întreaga perioada a desfășurării studiilor universitare de doctorat, respectiv perioada 01.10.2026- 30.09.2030.

4.2 Durata programului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 4 ani. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, sau redusă cu un an, la solicitarea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universitar. Finanțarea poate fi de la bugetul de stat prin prelungirea grantului sau prin taxă.

4.3 Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe, conform prevederilor regulamentului instituțional, la solicitarea studentului-doctorand din motive temeinice, precum concediul de maternitate/paternitate, concediul pentru creșterea copilului, concediul medical avizat de Cabinetul Medical de Medicina Muncii al Universității sau alte situații justificate . Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

4.4 În cazul întreruperii/prelungirii studiilor universitare de doctorat de către doctorand, aprobată de către conducerea IOSUD – UAIC, contractul se prelungește corespunzător perioadei de întrerupere/ prelungire prin acte adiționale.

4.5 Durata programului de studii universitare de doctorat poate fi redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și aprobarea Senatului UAIC.

4.6 În cazul organizării studiilor universitare de doctorat în cotutelă, raporturile dintre instituțiile implicate, drepturile și obligațiile studentului-doctorand și ale conducătorilor de doctorat, precum și aspectele academice și financiare specifice se stabilesc prin acordul de cotutelă, încheiat cu respectarea prevederilor legale și ale regulamentului IOSUD-UAIC. Acordul de cotutelă constituie anexă și parte integrantă a contractului de studii universitare de doctorat.
4.7 Schimbarea conducătorului de doctorat poate interveni în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și de Regulamentul IOSUD – UAIC, prin încheierea unui act adițional la prezentul contract.

Art.5 Programul de doctorat
Programul de doctorat se organizează în baza prevederilor Legii învățământului superior nr.199/2023, cu completările și modificările ulterioare, ale Regulamentului-cadru privind studiile de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024, ale Regulamentului IOSUD – UAIC, precum și cu orice alte modificări legislative ulterioare privind studiile universitare de doctorat și școlaritatea.
Art. 6 Teza de doctorat
6.1Teza de doctorat se elaborează în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr.199/2023, cu completările și modificările ulterioare, ale Regulamentului-cadru privind studiile de doctorat, aprobat prin Ordinul nr. 3020/2024, ale standardelor și ghidurilor specifice pe domeniu de studii doctorale, precum și ale regulamentului instituțional IOSUD -UAIC și ale regulamentului școlii doctorale.
6.2 Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul școlii doctorale.
6.3 Teza de doctorat are un titlu și o temă de cercetare, stabilite în cadrul PCS. Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat și aprobarea CSD până în momentul depunerii în vederea susținerii publice.
6.4 Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie respectarea standardelor de citare și auto-citare, precum și a tuturor elementelor de etică a cercetării, implicit menționarea sursei pentru orice material preluat.

6.5 Teza de doctorat împreună cu anexele acesteia sunt documente publice și se redactează și depun în format fizic și în format digital. Numele și prenumele studentului doctorand, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor CIIA, precum și datele de identificare ale IOSUD sunt, de asemenea, informații publice.
6.6 Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.
6.7 Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
6.8 Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.
6.9 Valorificarea dreptului de autor asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.
6.10 Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere a tezei de doctorat. Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică și-au dat acordul.
Art.7 Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din Legea învățământului superior nr. 199/2023, din Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, din Regulamentul IOSUD – UAIC și din Regulamentul Școlii doctorale, precum și orice alte prevederi legale specifice în vigoare.
Art.8 IOSUD - Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași are următoarele drepturi:

a. să elaboreze Regulamentul propriu de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, cu respectarea prevederilor legale;
b. să urmărească modul în care doctorandul își respectă obligațiile și îndatoririle ce decurg prin dobândirea calității de doctorand și prin cele prevăzute în Programul de studii universitare de doctorat și să ia măsuri în cazul neîndeplinirii acestora;
c. să stabilească cuantumul și termenele de achitare a taxelor de școlarizare.

Art.9 IOSUD - Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași are următoarele obligații:

a. să asigure condiţiile organizatorice şi tehnice adecvate studiului şi cercetării;
b. să asigure prin şcolile doctorale îndrumarea doctoranzilor;
c. să elibereze, la cerere, documentele care atestă calitatea de doctorand a solicitantului, conform legislaţiei;
d. să monitorizeze şi să evalueze doctorandul pe durata programului de pregătire universitară avansată;
e. să asigure confidenţialitatea datelor cu caracter personal ale doctorandului, conform legii;

Art.10 Pe perioada programului de doctorat, **studentul - doctorand are următoarele drepturi:**

a. să beneficieze de sprijinul, îndrumarea şi coordonarea conducătorului de doctorat, precum şi a comisiei de îndrumare şi integritate academică;
b. să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul UAIC atunci când sunt în discuţie teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
c. să fie reprezentat în forurile decizionale ale şcolii doctorale, potrivit prevederilor legale in vigoare;
d. să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile şi echipamentele Universităţii pentru elaborarea proiectelor de cercetare şi a tezei de doctorat;
e. să urmeze cursuri şi seminarii propuse de alte şcoli doctorale;
f. să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD – UAIC sau din cadrul unor unităţi de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituţionale cu IOSUD - UAIC;
g. să beneficieze de mobilităţi naţionale sau internaţionale;
h. să beneficieze de sprijin instituţional, în limita finanţării alocate studiilor doctorale, pentru a participa la conferinţe sau congrese ştiinţifice, ateliere de lucru, şcoli de vară sau de iarnă, seminarii naţionale şi internaţionale în domeniul de specializare în care şi-a ales teza de doctorat
i. să participe la sesiunile de comunicări ştiinţifice organizate de şcoala doctorală sau/şi de IOSUD - UAIC;
j. să fie informat cu privire la curriculum-ul studiilor universitare de doctorat din cadrul şcolii doctorale.
k. să urmeze studiile universitare de doctorat în cotutelă, în condiţiile legii şi ale încheierii unui acord de cotutelă semnat de părţile implicate, care constituie anexă şi parte integrantă a contractului de studii universitare de doctorat;
l. să desfăşoare, la cerere şi cu aprobarea conducerii IOSUD – UAIC, activităţile de doctorat într-o limbă de circulaţie internaţională;
m. să beneficieze, la cerere şi cu aprobarea conducerii IOSUD – UAIC, de întreruperea/prelungirea programului de dosă beneficieze, la cerere, de întreruperea, prelungirea sau reducerea duratei studiilor universitare de doctorat , în condiţiile aprobării conducerii IOSUD – UAIC şi cu respectarea prevederilor Regulamentul instituţional şi ale legislaţiei în vigoare;
n. să solicite schimbarea conducătorului de doctorat, în condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare şi de Regulamentul instituţional;
o. să obţină diploma de doctor în domeniul de studii universitare de doctorat absolvit, în condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare;
p. să folosească echipament de protecţie în timpul executării lucrărilor practice care au loc în mediu toxic, conform normelor de securitate şi sănătate în muncă;
q. să folosească serviciile de comunicaţie ale UAIC - poşta electronică şi internetul - numai în legătură cu activitatea de pregătire şi cu alte probleme ale procesului de învăţământ, conform Regulamentului D.C.D. al UAIC
r. să beneficieze, în condiţiile legii, de bursă doctorală în cuantumul stabilit prin prevederile legale aplicabile, în cazul studentului-doctorand cu bursă;
s. să poată desfăşura activităţi didactice pe durata studiilor universitare de doctorat, în condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare;
t. să beneficieze şi de alte drepturi care rezultă din legislaţia în vigoare privind studiile universitare de doctorat.

Art.11 Studentului-doctorand îi revin, în principal, următoarele obligaţii:

a. să respecte programul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat şi să îşi îndeplinească obligaţiile din cadrul PPUA;
b. să prezinte rapoarte de cercetare conform planului individual de pregătire;

c. să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat şi comisiei de îndrumare şi integritate academică ori de câte ori i se solicită;
d. să comunice permanent cu conducătorul de doctorat şi şcoala doctorală;
e. să respecte disciplina instituţională;
f. să acumuleze un total de 240 de credite în sistemul ECTS, conform planului de învăţământ al Şcolii Doctorale;
g. să achite o taxă de şcolarizare în valoare de _____RON/ semestru, în cazul studentului-doctorand înmatriculat cu taxă, care poate fi plătită în 2 tranşe, astfel: în cuantum de 50% în cel mult o lună de la începerea semestrului şi în cuantum de 50%, în ultima lună de activitate didactică din semestru;
h. să achite o taxă de şcolarizare în valoare de_____ euro/lună în cazul studentului-doctorand străin din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum şi din cele care nu fac parte din Spaţiul Economic European şi din Confederaţia Elveţiană , care trebuie plătită in avans pe puţin 6 luni, în prima lună de activitate didactică din semestru.
i. În condiţiile în care contractul de studii universitare de doctorat intervine ca efect al solicitării exprese şi susţinerii financiare provenind de la o persoană fizică/juridică, studentul-doctorand are obligaţia de a-şi respecta îndatoririle specifice faţa de contractantul 4, acesta din urmă urmând să facă plata taxelor către Universitate conform alineatului mai sus. În condiţiile în care raporturile contractuale dintre studentul-doctorand si persoana juridică/fizică încetează sau persoana juridică/fizică nu îşi mai asumă obligaţia achitării taxei de şcolarizare in relaţiile directe cu studentul-doctorand, acesta rămâne în continuare obligat la plata taxelor de studiu aferente procesului de instruire contractat, revenindu-i şi obligaţia notificării Universităţii asupra încetării raporturilor contractuale amintite.
j. Neachitarea taxei de şcolarizare în termenele stabilite atrage după sine exmatricularea doctorandului; taxa semestrială achitată nu se restituie în cazul retragerii doctorandului de la studii, a exmatriculării sau a transferului la alte IOSUD.
k. să respecte normele privind sănătatea şi securitatea în muncă din cadrul Universităţii;
l. să manifeste un comportament adecvat statutului de student-doctorand;
m. să finalizeze în termenul stabilit teza de doctorat şi să o susţină public;
n. în cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea ştiinţifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand răspunde în condiţiile legii;
o. să respecte politicile de etică şi deontologie universitară şi să-şi desfăşoare studiile şi cercetările cu respectarea normelor de integritate academică;
p. să respecte prevederile cuprinse în Regulamentul IOSUD – UAIC şi în legislaţia specifică în vigoare.

Art.12 În vederea acordării titlului de doctor este necesară îndeplinirea de către studentul-doctorand a următoarelor standarde minimale aferente domeniului_____.

a. -
_____
_____
b. -
_____
_____
c. -
_____
_____

- *(se vor menţiona standardele naţionale minimale aferente fiecărui domeniu conform Ordinului nr. 3.018 din 13 ianuarie 2025 privind aprobarea standardelor minimale naţionale necesare şi obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor).*

Art.13 Drepturile şi obligaţiile conducătorului de doctorat decurg din prevederile legale specifice, aflate în vigoare.

Drepturile conducătorului de doctorat includ, printre altele:

a. dreptul de a participa la competiţii pentru granturi doctorale;
b. dreptul de a îndruma şi evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale şi universitare, urmărind exigenţele programului de studii universitare de doctorat şi respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

c. dreptul de a propune comisia de îndrumare şi integritate academică, precum şi pe cea de susţinere publică a tezei de doctorat;
d. dreptul la o evaluare internă şi externă imparţială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
e. dreptul de a cunoaşte metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât şi în evaluarea externă;
f. dreptul de a cunoaşte rezultatele evaluării interne şi externe a propriei activităţi;
g. dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condiţiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
h. dreptul de a solicita consiliului şcolii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relaţiei de îndrumare cu un student-doctorand;
i. dreptul de a solicita şcolii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziţie de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
j. dreptul de a participa la selecţia candidatului la doctorat pentru o poziţie vacantă pe care o supervizează, prin concurs de admitere, şi de a propune înmatricularea studentului-doctorand admis;
k. dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe.

Art. 14 Conducătorul de doctorat are următoarele obligaţii:

a. să asigure îndrumarea ştiinţifică, profesională şi deontologică a fiecărui student-doctorand;
b. să propună temele de cercetare;
c. să asigure condiţiile şi să stimuleze progresul studenţilor-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
d. să îndrume doctorandul în activitatea de elaborare a tezei de doctorat până la susţinerea publică a acesteia.
e. să sprijine mobilitatea studenţilor-doctoranzi;
f. să semneze contractul de studii universitare de doctorat şi să-şi asume responsabilităţile ce îi revin în această calitate.
g. să evite apariţia conflictelor de interese în îndrumarea studenţilor-doctoranzi;
h. în cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea ştiinţifică, inclusiv al plagiatului, conducătorul de doctorat răspunde în condiţiile legii;

Art.15 Încetarea contractului

a. la data prevăzută în art. 4.1 din prezentul contract;
b. la data expirării duratei studiilor universitare de doctorat, astfel cum aceasta a fost modificată prin întreruperile, prelungirile sau reducerile aprobate potrivit legii şi regulamentului instituţional;
c. la data aprobării de către conducerea IOSUD – UAIC a cererii de retragere din programul de doctorat;
d. la data exmatriculării studentului-doctorand, dispusă în condiţiile legii şi ale regulamentului instituţional, inclusiv pentru depăşirea duratei studiilor universitare de doctorat ori pentru neîndeplinirea obligaţiilor prevăzute în prezentul contract şi în programul de doctorat. Studentul-doctorand exmatriculat pierde statutul de student-doctorand, iar dacă a fost bursier, pierde în mod automat şi drepturile de bursă de studii.

Art.16 Dispoziţii finale

Prevederile prezentului contract de studii universitare de doctorat se completează cu dispoziţiile Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul nr.3020/2024, cu prevederile Legii învăţământului superior nr.199/2023, ale Regulamentului IOSUD-UAIC, cu hotărârile IOSUD – UAIC privind şcolaritatea, precum şi cu orice alte modificări legislative ulterioare privind studiile de doctorat şi şcolaritatea.

Orice modificare privind clauzele prezentului contract în timpul executării impune încheierea unui act adiţional, conform dispoziţiilor legale.

Efectuarea plăţii taxei de studii doctorale de către o altă persoană juridică/fizică decât cea menţionată cu care s-a încheiat prezentul contract, atrage de drept obligaţia pentru doctorand de a notifica UAIC in termen de 15 zile calendaristice de la data intervenirii schimbării, în vederea încheierii unui nou contract de studii doctorale.

Art.17 Protecţia datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal, completate mai sus, sunt stocate, utilizate, prelucrate şi portate de către angajaţii Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi, în vederea desfăşurării studiilor doctorale, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia

persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Prin completarea și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, beneficiarul își dă acordul cu privire la stocarea, utilizarea și prelucrarea datelor personale, de către angajații instituției, în vederea executării contractului de studii doctorale, respectiv cu privire la portarea informațiilor personale către alte instituții, în beneficiul studentului-doctorand.

Totodată, prin completarea și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, atât studentul-doctorand, cât și conducătorul/conducătorii acestuia, își dau acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în vederea publicării on-line a tezei de doctorat pe platforma națională, administrată de Ministerul Educației și Cercetării, publicarea făcându-se atât cu numele și prenumele studentului-doctorand, cât și cu numele și prenumele conducătorului de doctorat.

Art.18 Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, de la sediul Universității.

Prezentul contract de studii universitare de doctorat s-a încheiat în trei exemplare, la data de _____.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași
RECTOR,
Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA

.....

Consilier juridic

.....

Școala Doctorală
de.....

Director,_____

Conducător de doctorat,

.....
..... (nume și prenume)
.....
(semnătura)

Student-doctorand,

.....
(nume și prenume)
.....
(semnătura)

SC_____**SRL**
Director, _____

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi
Şcoala Doctorală de .....

Anexa 3.2

Aprobat în
Şedinţa Consiliului Şcolii Doctorale din .....
Director,
.....

PROGRAM DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE

Forma de învăţământ cu frecvenţă / frecvenţă redusă

Student-doctorand _____
Data înmatriculării la doctorat _____
Conducător de doctorat _____
Domeniul de doctorat _____
Limba oficială de pregătire a doctoratului _____

Nr. crt.	Disciplina de învăţământ	Data la care s-a promovat examenul	Nota	Credite	Semestrul promovării
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Media aritmetică:		Număr total de credite:			

Examene amânate/repetate/mărire de notă.....
.....
Data întocmirii planului .....

Conducător de doctorat,

.....

Student-doctorand,

.....

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi
Şcoala Doctorală de.....

Anexa 3.3

Aprobat în
Şedinţa Consiliul Şcolii Doctorale din data de.....

Director,
.....

PROGRAM INDIVIDUAL DE CERCETARE ŞTIINŢIFICĂ

Forma de învăţământ cu frecvenţă / frecvenţă redusă

Student-doctorand _____
Data înmatriculării la doctorat_____
Conducător ştiinţific _____
Domeniul de doctorat _____
Titlul tezei de doctorat _____

Limba oficială de pregătire a doctoratului _____

Nr. crt.	Temele rapoartelor de cercetare	Semestrul programat pentru prezentarea raportului de cercetare	Data prezentării raportului de cercetare	Calificativ
1.				
2.				
3.				
4.				

Rapoarte amânate/repetate

_____
_____

Observaţii (întreruperi, prelungiri):

_____
_____

Data întocmirii planului _____

Conducător de doctorat,

Student-doctorand,

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi
Şcoala Doctorală de .....

Anexa 3.4

Doamnă / Domnule Director al Şcolii Doctorale,

Subsemnat(a)ul, _____ doctorand(ă), înmatriculat(ă) la data _____, forma de învăţământ **cu frecvenţă / cu frecvenţă redusă, buget / cu taxă**, în domeniul de doctorat _____, sub conducerea ştiinţifică a doamnei/domnului prof./conf. univ.dr. _____ _____, prin prezenta, vă rog să-mi aprobaţi susţinerea online în data de _____, a raportului de cercetare cu titlul „_____ _____" prevăzut în Programul Individual de Cercetare Ştiinţifică.

Menţionez că sunt de acord ca susţinerea raportului să fie înregistrată video.

Precizez că am transmis prin e-mail raportul conducătorului de doctorat şi membrilor comisiei de îndrumare si integritate academică.

Avizul conducătorului de doctorat,

Data _____ Semnătura _____

APROBARE

DIRECTOR ŞCOALĂ DOCTORALĂ

_____

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi
Şcoala Doctorală de .....

Anexa 3.5

Doamnă / Domnule Director al Şcolii Doctorale,

Subsemnat(a)ul, _____ student-doctorand(ă), înmatriculat(ă) la data _____, forma de învăţământ **cu frecvenţă / cu frecvenţă redusă, buget / cu taxă**, în domeniul de doctorat _____, sub conducerea ştiinţifică a doamnei/domnului prof./conf. univ.dr. _____ _____, prin prezenta, vă rog să-mi aprobaţi susţinerea în data de _____, a raportului de cercetare cu titlul „_____

_____

_____" prevăzut în Programul Individual de Cercetare Ştiinţifică.

Avizul conducătorului de doctorat

Data _____ Semnătura _____

APROBARE

DIRECTOR ŞCOALĂ DOCTORALĂ

_____

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAŞI **Anexa 3.6**
Şcoala Doctorală de.....

PROCES-VERBAL

Din data de .....
Privind raportul ştiinţific de doctorat susţinut de
Doamna/Domnul

_____

(Numele şi prenumele studentului-doctorand)

Înmatriculat(ă) la data de _____ , în domeniul _____

Titlul raportului ştiinţific susţinut "_____

_____"

Nr. Crt.	**Comisia de îndrumare și integritate academică**	**Numele și prenumele**	**Calificativul**	**Semnătura**
1	Conducător de doctorat	Prof. dr.		
2	Membru			
3	Membru			
4	Membru			

În urma prezentării raportului ştiinţific studentul-doctorand a obţinut calificativul final .....

Observaţii şi recomandări: ....
....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Conducător de doctorat: Prof.univ.dr. .....

Anexa 3.7

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi

Şcoala Doctorală de .....

REZOLUŢIE

Pe baza raportului de similitudini asupra tezei cu titlul "....", elaborată de studentul-doctorand ....., în domeniul ....., menţionăm:

- Procentul de similitudini este de ..... %;
- Teza îndeplineşte condiţiile pentru presusţinere şi susţinere publică;
- Alte observaţii sau recomandări .....

.....

.....

	(Nume)	(Semnătură)
Conducător de doctorat		
Membri comisie de îndrumare şi integritate academică		
Persoana desemnată de Şcoala Doctorală		

Data_____ (data rezoluţiei este anterioară datei de susţinere a tezei în faţa comisiei de îndrumare şi integritate academică)

Anexa 3.8

DECLARAȚIE

Subsemnat/ul/a, _____, student-doctorand al Universității „Alexandru Ioan Cuza" din Iași, Școala Doctorală de_____, domeniul de doctorat_____ și autor al tezei de doctorat cu titlul: _____, declar că am luat la cunoștință de prevederile Art. 22 din Regulamentul-cadru privind Studiile Universitare de Doctorat, conform cărora :

- teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor;
- în perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la o adresă de e-mail pusă la dispoziție de școala doctorală, sau la registratura IOSUD. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de școala doctorală care va fi transmis CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat.

Data estimată pentru susținerea publică a tezei de doctorat[1] este _____.

Data:

Semnătura autorului tezei de doctorat:

[1] Susținerea publică efectivă nu poate avea loc mai devreme de data estimată.

Anexa 3.9

Nr. CSUD_____

DECIZIE

În urma analizei raportului întocmit de Şcoala Doctorală_____
CSUD validează iniţierea procedurii de susţinere publică a tezei de doctorat întocmită de drd._____ cu titlul_____, în domeniul de doctorat _____.

Director CSUD,

Anexa 3.10

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAŞI

Aprobat CSUD

.....

Şcoala Doctorală de .....

Aprobat CSD .....

PROPUNERE COMISIE

evaluare teză de doctorat

Data solicitării:

Conducător ştiinţific:

Student-doctorand:

Titlul tezei de doctorat:

Comisia propusă:

Nr. crt.	Nume, prenume	Calitatea în comisie	Locul de muncă	Domeniul şi specializarea
1		Preşedinte		
2		Conducător de doctorat		
3		Referent		
4		Referent		
5		Referent		

Conducător de doctorat,

.....

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAŞI
Şcoala Doctorală de .....

Anexa 3.11

Aviz Director Şcoală Doctorală,
.....

Aviz Preşedinte Comisie,
.....

Aviz Conducător Ştiinţific,
Prof. univ. dr. .....

DOAMNĂ / DOMNULE DIRECTOR AL ŞCOLII DOCTORALE,

Subsemnat(a)ul, _____, student-doctorand înmatriculat la data de _____ , forma de învățământ cu frecvență / cu frecvență redusă, buget / cu taxă, în domeniul de doctorat _____, sub conducerea ştiinţifică a doamnei/ domnului conf. / prof. univ. dr. _____, vă rog să binevoiți a-mi aproba susținerea în ședință publică a tezei de doctorat cu titlul "_____
_____",
în ziua de _____, ora_____ , sala _____, în vederea obținerii titlului ştiinţific de doctor.

Data_____

Semnătura
_____

Cererea se depune la secretariatul Şcolii Doctorale cu cel puțin 25 zile înainte de data programată pentru susținerea tezei.

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAŞI **Anexa 3.12**

Şcoala Doctorală de.....

ANUNŢ

La data de _____, ora_____, în sala _____ doamna/domnul _____ va susţine, în şedinţă publică, teza de doctorat cu titlul "_____

_____

_____", în vederea obţinerii titlului ştiinţific de doctor în domeniul _____.

Comisia de doctorat are următoarea componenţă:

Preşedinte .....

Conducător de doctorat .....

Referenţi

.....

.....

.....

Teza poate fi consultată la Biblioteca Facultăţii de_____

Vă invităm să participaţi la şedinţa de susţinere a tezei.

Data afişării:

Anexa 3.14

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAŞI
Facultatea de.....

Şcoala Doctorală de .....

Data:.....

Direcţia Resurse Umane

Vă înaintăm, alăturat, un număr de ..... comisii de specialişti numiţi prin Deciziile Rectorului pentru evaluarea tezelor de doctorat, a căror susţinere va avea loc la data specificată pe fiecare formular.

În conformitate cu legislaţia în vigoare, fiecare referent oficial urmează să fie retribuit.

Studenţii-doctoranzi pentru care s-au constituit comisiile respective sunt nominalizaţi pe verso.

Vă rugăm să luaţi măsurile ce se impun.

Secretar Şcoala Doctorală,

NOTĂ: Fiecare decizie de numire a comisiei de susţinere publică se va transmite împreună cu documentele membrilor comisiei (copie a CI, adeverinţă de salarizare sau alte documente necesare efectuării plăţilor).

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi Anexa 3.15
Şcoala Doctorală.....

PROCES VERBAL

Data ; Şcoala Doctorală de , Ora ; Sala

Comisia de doctorat numită prin Decizia Rectorului Universităţii "Al.I. Cuza" Iaşi din , în urma susţinerii publice, a dezbătut teza de doctorat a d-nei / d-lui ..... intitulată " ..... ".

Calificativele membrilor comisiei:

Nr. crt.	Numele şi prenumele	Calitatea	Calificativul*	Semnătura
1		Preşedintele comisiei		
2		Conducător ştiinţific		
3		Referent oficial		
4		Referent oficial		
5		Referent oficial		

În urma dezbaterii, comisia de doctorat a hotărât să i se acorde calificativul *

_____

În baza calificativelor primite de doctorand la susţinerea examenelor, referatelor şi a aprecierii tezei de doctorat, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor, comisia de doctorat a hotărât să i se confere /să nu i se confere diploma de DOCTOR în domeniul de doctorat _____:

* Pe baza susţinerii publice a tezei de doctorat şi a rapoartelor referenţilor oficiali, comisia de doctorat evaluează şi deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: "Excelent", "Foarte bine", "Bine", "Satisfăcător" şi "Nesatisfăcător". De regulă, calificativul "Excelent" se acordă pentru maximum 15% dintre candidaţii care obţin titlul de doctor într-un anumit IOSUD, în decursul unui an universitar.

Notă:
Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obţinut de studentul-doctorand, respectiv „Excelent", „Foarte bine", „Bine" sau „Satisfăcător". De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie şi o menţiune în limba latină, după cum urmează:
a) pentru calificativul „Excelent" se înscrie menţiunea „Summa cum laude";
b) pentru calificativul „Foarte bine" se înscrie menţiunea „Magna cum laude";
c) pentru calificativul „Bine" se înscrie menţiunea „Cum laude".

Anexa 3.16

DECLARAȚIE PRIVIND ORIGINALITATEA CONȚINUTULUI TEZEI DE DOCTORAT

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
ȘCOALA DOCTORALĂ DE _____
NUMELE ȘI PRENUMELE DOCTORANDULUI.....
TITLUL TEZEI DE
DOCTORAT.....
.....
.....
.....
CONDUCĂTOR(I) DE DOCTORAT
.....

Conform art. 259 (1) din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior și art. 21 din Ordinul 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, doctorandul/doctoranda declară pe proprie răspundere că teza de doctorat prezentată respectă standardele de calitate și etică profesională și că originalitatea conținutului este asigurată. Conducătorul de doctorat declară că a depus diligența necesară în ceea ce privește verificarea conformității tezei în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

Teza de doctorat este rezultatul muncii doctorandului/doctorandei, pe baza cercetărilor proprii și pe baza informațiilor obținute din surse care au fost citate și indicate în text, figuri, tabele și bibliografie conform normelor de citare a surselor și a respectării legislației privind drepturile de autor.

Lucrarea nu a mai fost prezentată sub această formă vreunei instituții de învățământ superior în vederea obținerii unui grad sau titlu științific ori didactic.

În cazul constatării ulterioare a unor declarații false, vom suporta rigorile legislației în vigoare.

Data:

Nume, prenume, semnătură

Student-doctorand .....
.....

Conducător de doctorat.....
.....

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAŞI **Anexa 3.17**

Şcoala Doctorală de .....

PROCES VERBAL

încheiat astăzi _____, ora _____
cu ocazia susţinerii tezei de doctorat a doamnei/domnului _____
cu titlul "_____"
în vederea obţinerii diplomei de doctor în domeniul de doctorat _____

Susţinerea tezei are loc în sala _____, ora _____.

Preşedinte: prof./conf. dr. _____,
Conducător ştiinţific prof./conf. dr. _____,
Membri: prof./conf. dr. _____
prof./conf. dr. _____
prof./conf. dr. _____

Doamna / Domnul prof./conf. dr._____, în calitate de preşedinte al comisiei de doctorat, prezintă activitatea de doctorat a doamnei/ domnului _____ pe durata studiilor de doctorat (situaţia promovării examenelor şi a referatelor, eventuale întreruperi, publicaţii ale doctorandului(ei), altle).

.....

Preşedintele comisiei dă cuvântul studentului-doctorand pentru prezentarea lucrării elaborate.

Studentul-doctorand prezintă structura lucrării, importanţa temei de cercetare, obiectivele urmărite, concluzii desprinse în urma cercetării, contribuţiile personale, altele.

.....

Preşedintele comisiei dă cuvântul conducătorului de doctorat, prof./conf. dr. _____-

.....

Preşedintele comisiei dă cuvântul doamnei/domnului prof./conf. dr. _____, în calitate de referent.

.....

Preşedintele comisiei dă cuvântul doamnei/domnului prof./conf. dr. _____, în calitate de referent.

.....

Preşedintele comisiei dă cuvântul doamnei/domnului prof./conf. dr. _____, în calitate de referent.

.....

Preşedintele comisiei _____ mulţumeşte comisiei pentru participare şi invită asistenţa la discuţii şi comentarii. Întrebările adresate de asistenţă şi răspunsurile studentului-doctorand sunt consemnate în Anexa la Procesul Verbal

În urma dezbaterii, comisia de doctorat, după deliberare, a hotărât să acorde studentului-doctorand titlul ştiinţific de doctor în domeniul _____, cu calificativul "_____", după cum urmează:
Preşedinte: prof./conf. dr. _____, calificativul "_____".
Conducător ştiinţific : prof./conf. dr. _____, calificativul "_____".
Membri: prof. /conf. dr. _____, calificativul "_____".
prof. /conf. dr. _____, calificativul "_____".
prof. /conf. dr. _____, calificativul "_____".

În baza calificativelor obţinute de doctorand la susţinerea examenelor şi referatelor, aprecierii tezei de doctorat, rapoartelor referenţilor, a declaraţiei privind originalitatea lucrării şi a raportului de similitudini I şi II, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor, comisia a hotărât să i se confere diploma de doctor în domeniul de doctorat _____, doamnei/domnului _____.

În vederea avizării de către CNATDCU privind respectarea procedurii administrative la nivelul IOSUD si respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor, indicăm următoarea comisie/ următoarele comisii de specialitate[1]:

1. _____ (comisia principală)
2. _____
3. _____

Preşedintele comisie,

Prof. univ. dr. _____

Întocmit,

_____

[1] Se indică o comisie de specialitate din cadrul CNATDCU care corespunde cel mai bine subiectului tezei de doctorat, numită *comisie principală*. În cazul tezelor care tratează subiecte interdisciplinare sau multidisciplinare mai pot fi indicate încă maximum două alte comisii de specialitate din cadrul CNATDCU care corespund subiectului tezei.

Anexă cu Întrebări şi Răspunsuri

Se consemnează întrebările adresate de membrii comisiei / asistenţă şi răspunsurile studentului-doctorand

Întrebare.....
Răspuns .....

Anexa 3.18

DECLARAȚIE

privind opțiunile studentului-doctorand absolvent cu referire la publicarea tezei de doctorat

Subsemnat/ul/a, _____, născut(ă) la data de _____ în localitatea _____ (din județul) _____, având domiciliul în localitatea _____ (din județul) _____ la adresa str. _____ nr. _____, absolvent al studiilor universitare de doctorat la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași și autor al tezei de doctorat cu titlul: _____ cunosc prevederile art. 71 alin. (13) și (14) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora :

- rezumatul tezei este publicat pe site-ul Universității și poate fi consultat public ;
- teza în format tipărit poate fi consultată la biblioteca universitară cu cel puțin 20 de zile înainte de data fixată pentru susținerea publică a tezei, având caracter de document public;
- dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor; tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor;
- dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat în format digital devine inaccesibilă publicului;
- după publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională;
- după expirarea termenului de grație, în cazul în care în platformă nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat liber accesibil, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor..

Așadar, declar că:

(se marchează cu X varianta adoptată)

€nu optez pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, astfel încât forma digitală a tezei mele de doctorat poate fi făcută publică pentru a putea fi accesată liber pe platforma națională.

€optez pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta în termenul reglementat de 24 luni și mă oblig să notific în scris Școala Doctorală în acest termen despre realizarea publicării. Comunicarea mea va fi însoțită de indicația bibliografică și de un link la publicație.

Data:

Semnătura autorului tezei de doctorat: