



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

Facultatea de Educație Fizică și Sport

www.uaic.ro

Nr. 347/26.03.2019

Aprobat în ședința CSUS din
data de 29.05.2019 CSUD
Cămin

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI	
INTRARE	NR. 5417
IEȘIRE	
ziua 26	luna 03 2019

Biroul Executiv al Consiliului de Administrație

Vă trimitem spre aprobare “Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice”.

Decan,

Prof. univ. dr. **Beatrice-Aurelia ABALĂȘEI**



1113

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

Facultatea de Educație Fizică și Sport

**Regulament de organizare și funcționare a Școlii
Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice**

CUPRINS

I. Fundamentarea prezentului regulament.....	3
II. Cadrul instituțional general.....	3
III. Structura organizatorică și decizională a Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice.....	3
IV. Calitatea de membru al Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice.....	4
V. Selecția și admiterea la programele de studii universitare de doctorat	4
VI. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA)	5
VII. Programul de cercetare științifică (PCS)	6
VIII. Teza de doctorat (conținut, prezentare, etică și proprietate intelectuală)	7
IX. Proceduri auxiliare vizând gestiunea activităților doctoranzilor	7
X. Asigurarea calității în cadrul Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice.....	8
XI. Raporturi juridice, drepturi și obligații	9
XII. Alte precizări din Regulamentul general IOSUD-UAIC	9
XIII. Dispoziții tranzitorii și finale	10

I. Fundamentarea prezentului regulament

Art. 1 (1) „Regulamentul de funcționare a studiilor universitare de doctorat” al Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice se fundamentează pe *Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat* la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (UAIC), în calitate de instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD-UAIC) și pe Legea educației naționale nr.1/2011 (cu modificările și completările ulterioare), Codul studiilor universitare de doctorat (Cod), aprobat prin HG nr. 681/2011 și pe Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (Carta).

(2) Regulamentul Școlii Doctorale stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale.

(3) Regulamentul Școlii Doctorale este elaborat de către Consiliul Școlii Doctorale, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat, membri ai școlii respective, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD.

(4) Regulamentul Școlii Doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective.

(5) Regulamentul școlii doctorale se aprobă de CSUD.

II. Cadrul instituțional general

Art. 2 (1) Școală Doctorală în Știința Sportului și Educației Fizice funcționează în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași - Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD-UAIC). IOSUD-UAIC oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate.

(2) Reprezentantul legal al IOSUD-UAIC, ca persoana juridică, este UAIC.

(3) CSUD este condus de un director, funcția acestuia fiind asimilată cu funcția de prorector.

(4) IOSUD este condusă de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

(5) Atribuțiile CSUD includ: (a) stabilirea strategiei IOSUD-UAIC; (b) elaborarea Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat la nivelul IOSUD-UAIC; (c) aprobarea deciziilor privind înființarea și desființarea școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UAIC; (d) avizarea conducătorilor de doctorat care fac parte dintr-o Școală doctorală nou înființată; (e) alte atribuții specifice, stabilite prin prezentul Regulament și potrivit normelor legale.

(6) Monitorizarea programului de studii universitare de doctorat se va face conform prevederilor ARACIS în vigoare, referitoare la respectarea standardelor de calitate a programelor de studii. Procesul de monitorizare este permanent, sistematic, planificat și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru depistarea la timp a neajunsurilor și inițierea de acțiuni preventive și corective.

III. Structura organizatorică și decizională a Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice

Art. 3 (1) Școala Doctorală este condusă de directorul Școlii Doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale (CSD), cu un mandat de 5 ani. Directorul Școlii Doctorale este asimilat directorului de departament și este membru de drept al CSD. Consiliul Școlii Doctorale este asimilat Consiliului Departamentului.

(2) Alegerea membrilor CSD și numirea directorului Școlii Doctorale se fac conform HG 681/2011 și a Metodologiei de organizare a alegerilor și desemnare a membrilor

CSUD de la IOSUD-UAIC.

(3) CSD se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului Școlii Doctorale sau a cel puțin o treime din numărul membrilor săi.

(4) Directorul Școlii Doctorale are următoarele atribuții: (a) asigură colaborarea dintre Școala Doctorală și departamentele sau facultățile din UAIC; (b) răspunde de respectarea legalității în organizarea și desfășurarea întregii activități din cadrul Școlii Doctorale; (c) asigură reprezentarea Școlii Doctorale față de conducerea IOSUD - UAIC; (d) întocmește *Planul de învățământ* pentru Programul de pregătire universitară avansată (PPUA) și îl supune avizării CSD; (e) întocmește *Statele de funcții ale școlii doctorale* și le supune avizării CSD; (f) întocmește *Bugetul de venituri și cheltuieli* al Școlii Doctorale, cu sprijinul conducerii facultății; (g) organizează și urmărește desfășurarea activităților din cadrul programelor de pregătire a doctoranzilor; (h) organizează și monitorizează desfășurarea concursului de admitere la doctorat; (i) avizează comisiile de susținere publică a tezelor de doctorat; (g) avizează susținerea publică a tezelor de doctorat.

(5) Atribuțiile CSD includ: (a) elaborarea Regulamentului Școlii Doctorale; (b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al Școlii Doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică, în vederea aplicării obiective a acestor proceduri; (c) înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi; (d) avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale; (e) aprobarea comisiilor de admitere și de îndrumare; (f) avizarea planurilor de învățământ, a modului de organizare, structurii și conținutului Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA); (g) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a Școlii doctorale; (i) alte atribuții specifice.

IV. Calitatea de membru al Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice

Art. 4 (1) În cadrul Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice, acceptarea de noi membri conducători de doctorat se aprobă cu acordul majorității membrilor Școlii Doctorale (50% + 1), numai dacă respectivii candidați au dreptul legal de conducere de doctorat.

(2) Unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al Școlii Doctorale în cazul unor încălcări grave ale deontologiei profesionale, la propunerea a cel puțin o treime dintre membrii Școlii Doctorale și prin acordul a cel puțin 2/3 dintre membrii Școlii Doctorale.

(3) Standardele minimale pe care trebuie să le îndeplinească un conducător de doctorat și procedurile de evaluare a conducătorilor de doctorat sunt cele precizate în Art. 17 și Art. 40 din Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (UAIC).

V. Selecția și admiterea la programele de studii universitare de doctorat

Art. 5 (1) Selecția și admiterea la programul Școlii Doctorale a FEFS se face respectând cadrul general definit în *Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*, articolul 21.

(4) Tematicile generale de cercetare (1 - 5 tematici pentru fiecare conducător de doctorat), împreună cu bibliografia generală aferentă și posibile teme de cercetare vor fi afișate de conducătorii de doctorat pe site-ul web al facultății/ Școlii Doctorale, cu cel puțin 3 luni înainte de sesiunea de admitere.

- (5) în sesiunea de admitere din luna septembrie, candidații se înscriu pe locurile vacante scoase la concurs de către fiecare conducător de doctorat.
- (6) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă a studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diploma de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale ca fiind cel puțin studii universitare de master.
- (7) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul instituției organizatoare de studii universitare de doctorat, într-un domeniu de doctorat, nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau master. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS). Un candidat admis poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată pentru studiile de doctorat.
- (8) Candidații se pot înscrie la concurs doar dacă au obținut minim 8 (opt) ca medie generală de absolvire a programelor de licență și de master și dacă au acordul scris al conducătorului de doctorat pe ale cărui locuri intenționează să candideze. La selecția candidaților pot fi luate în considerare mediile de la examenul de licență sau disertație, dar nu pot fi luate în calcul mediile sau notele din anii de studii.
- (9) Examenul de admitere va fi susținut în fața comisiei de admitere (formată din directorul Școlii Doctorale, un membru al Școlii doctorale și conducătorul de doctorat), examen format din două părți: a) probă scrisă - din tematica de admitere; b) probă orală - prezentarea proiectului de cercetare (fundamentarea teoretică a proiectului de cercetare și descrierea designului și a metodologiei de cercetare vizate de viitoarea lucrare de doctorat).
- (10) Criteriile de evaluare și grila de evaluare a candidaților vor fi propuse de către conducătorii de doctorat; ele vor sta la baza criteriilor grilei negociate și aprobate de membrii comisiei de admitere.
- (11) Evaluarea candidaților se va face de către membrii comisiei de admitere împreună cu conducătorul de doctorat, pe baza criteriilor propuse anterior și în conformitate cu grila de evaluare propusă de către conducătorul de doctorat; nota finală va rezulta din media celor 3 evaluatori.
- (12) Media minimă de admitere este 8 (opt).

VI. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA)

Art. 6 (1) Deciziile legate de modul de organizare, structura și conținutul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) sunt luate de CSD cu 2/3 din voturi, după consultarea membrilor Școlii Doctorale; aceste decizii sunt statutare doar dacă sunt în acord cu regulamentul IOSUD.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA): (a) se realizează în primul semestru al programului de studii doctorale, (b) poate fi personalizat pentru fiecare doctorand, în funcție de opțiunile definite de conducătorul de doctorat, (c) vizează discipline aprobate în Planul de învățământ aprobat de CSD.

(3) Susținerea examenelor pentru disciplinele din cadrul PPUA se realizează înainte de sesiunea de examene iar notele se vor pune în catalog în acord cu procedurile existente în facultate (sesiunea din ianuarie-februarie, respectiv sesiunile de restanțe din februarie și iunie).

(4) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) trebuie să asigure obținerea de către doctorand a minim 30 de credite ECTS.

(5) Studenții doctoranzi care nu au finalizat Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) nu au dreptul de a depune spre evaluare Rapoartele de cercetare din cadrul Programului de cercetare științifică (PCS).

VII. Programul de cercetare științifică (PCS)

Art. 7 (1) În acord cu regulamentul IOSUD-UAIC, Programul de cercetare științifică (PCS) se realizează pe baza unui plan individual de cercetare științifică elaborat de conducătorul de doctorat și aprobat de CSD, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate Școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.

(2) Programul de cercetare științifică (PCS) a doctorandului presupune: (a) susținerea a patru *Rapoarte de cercetare* în fața comisiei de îndrumare; (b) obținerea a minim 30 de credite ECTS pe fiecare semestru academic, credite alocate în funcție de activitatea de cercetare și de publicare a candidatului (minim 70%) sau de activitățile de formare și administrative complementare (maxim 30%).

(3) Activitatea de cercetare a doctorandului se concretizează prin cel puțin patru *Rapoarte de cercetare* prezentate în fața comisiei de îndrumare, după cum urmează:

(a) *un raport în decursul anului întâi*, în forma unui proiect care trebuie să conțină cel puțin:

- i. titlul tezei de doctorat;
- ii. descriere a stadiului cunoașterii în domeniu;
- iii. designul de cercetare și metodologia vizată de viitoarea lucrare.

(b) *două rapoarte în anii doi și trei ai studiilor doctorale*, fiecare dintre ele conținând:

- i. fundamentare teoretică focalizată pe etapa de cercetare vizată de raport;
- ii. cel puțin un articol redactat în acord cu normele APA.

(c) *un raport final*, care va consta în prezentarea tezei, spre analiză, comisiei de îndrumare, în vederea obținerii acordului pentru susținerea publică (susținerea finală în fața comisiei).

(4) În acord cu regulamentul IOSUD-UAIC, termenele de susținere a primelor 3 rapoarte de cercetare vor fi stabilite de către coordonatorul de doctorat și de doctorand la începutul programului de formare și pot fi prelungite cu maximum 3 luni, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea directorului Școlii doctorale. În cazul în care rapoartele nu au fost susținute în termenul prevăzut, doctorandul este propus pentru exmatriculare.

(5) Denumirea rapoartelor de cercetare se poate schimba numai cu aprobarea directorului Școlii Doctorale și cu avizul conducătorului de doctorat, în urma unei solicitări scrise (cereri) din partea doctorandului.

(6) Doctorandul trebuie să pună la dispoziția fiecărui membru al Comisiei de îndrumare, în format electronic sau imprimat (după caz), o copie a Raportului de cercetare cu cel puțin o săptămână înainte de data stabilită pentru susținerea acestuia.

(7) Susținerea unui Raport de cercetare se face în fața membrilor Comisiei de îndrumare, la data stabilită în programul de formare al doctorandului, în ședință deschisă la care pot participa și alte cadre didactice sau studenți doctoranzi.

(8) Dacă unul din cei trei membri ai comisiei de îndrumare este nevoit să absenteze, el va redacta un *Referat de evaluare* de 1 - 2 pagini, în care va descrie succint atuurile și deficiențele raportului de cercetare analizat, va formula sugestii și întrebări pentru doctorand și va propune un calificativ. Absența a doi membri ai Comisiei de îndrumare conduce, automat, la amânarea ședinței de susținere.

(9) În cazul respingerii unui raport de cercetare, doctorandul îl poate reface și susține doar o singură dată, urmând aceeași procedură, în termen de maximum trei luni de la

data respingerii. În cazul în care raportul este respins și a doua oară, doctorandul este exmatriculat.

(10) Creditele necesare pentru fiecare semestru universitar vor fi acordate în acord cu un „Regulament de evaluare a activității studenților doctoranzi”, aprobat de CSD (vezi Anexa 1).

(11) Doctoranzii care nu obțin minim 30 de credite ECTS pe semestru pot obține, la cerere, o perioadă de grație de maxim 3 luni calendaristice pentru recuperarea diferențelor. Acumularea unui deficit de peste 60 de credite duce automat la exmatricularea doctorandului.

(12) Doctoranzii au acces la resursele de cercetare și la resursele de documentare ale Universității (portalul Anelis Plus <http://www.anelisplus.ro>). în sala Școlii Doctorale. Tot aici se organizează seminariile științifice săptămânale (*Seminariile Doctorale*), întâlnirile *Doctoranzilor Alumni* și cursurile din anul I (sem 1), din cadrul Programului de pregătire universitară avansată.

VIII. Teza de doctorat (conținut, prezentare, etică și proprietate intelectuală)

Art. 8 (1) Teza de doctorat se redactează în format A4, la o mărime a textului de maxim 12 cpi, cu spațiere de maxim 1.5 între rânduri; se imprimă pe o singură pagină și se leagă definitiv, între coperti cartonate.

(2) Calitatea unei teze de doctorat realizată în Școala Doctorală în Știința Sportului și Educației Fizice este evaluată în funcție de o serie de criterii operaționalizate și formalizate în „*Ghidul de elaborare și evaluare a calității științifice a tezei de doctorat*”, (Anexa 2), parte integrantă din prezentul Regulament al Școlii Doctorale.

(3) Fiecărui dintre itemii prin care se operaționalizează criteriile din „*Ghidul de elaborare și evaluare a calității științifice a tezei de doctorat*” i se acordă între 1 și 5 puncte, pentru a reflecta gradul de satisfacere a acestor criterii; pentru obținerea calificativului *suficient* sunt necesare minim 100 puncte.

(4) Taxa de școlarizare, aprobată anual de Senatul Universității, se aplică tuturor studenților doctoranzi înscriși la studii în anul universitar curent în regim "cu taxă" și se achită fie integral, fie în rate, astfel:

(a) pentru semestrul I: Tranșa I - 50% din taxa semestrială până la 31 octombrie; Tranșa a II-a - 50% din taxa semestrială până la 15 ianuarie;

(b) pentru semestrul al II-lea: Tranșa I - 50% din taxa semestrială până la 15 martie; Tranșa a II-a - 50% din taxa semestrială până la 15 mai.

(5) Dacă plata tranșelor din taxa de școlarizare nu se realizează la termenele precizate mai sus, doctorandul nu are dreptul de a participa la examenele din cadrul Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) sau de a susține Rapoartele de cercetare, conform Programului de cercetare științifică (PCS).

(6) Acordarea calificativelor superioare (*bine*, *foarte bine* sau *excelent*) se face în funcție de cotele din jurnalul/revistei în care a fost publicat/acceptat spre publicare articolul/studiul științific, după cum urmează: (a) 3 studii în cel puțin trei baze de date internaționale – BDI, recunoscute de CNATDCU (calificativul *bine*); (b) un articol/studiu într-o revistă cotate ISI fără factor de impact calculat sau 2 articole de tip ISI proceedings (calificativul *foarte bine*), (c) un articol/studiu într-o revistă cotate ISI cu factor de impact calculat (*calificativul excelent*).

(7) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat, cu acordul conducătorului de doctorat și cu aprobarea CSD, până în momentul depunerii.

IX. Proceduri auxiliare vizând gestiunea activității doctoranzilor

Art. 9 (1) Studenții doctoranzi din cadrul Școlii doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice în acord cu Regulamentul IOSUD-UAIC, au dreptul la: (a)

prelungirea perioadei de studii (la cerere, înainte de finalizarea programului de studii pe o perioadă de maxim 2 ani, cu pierderea drepturilor bursiere); (b) *întreruperea studiilor* pe motive temeinice (concediu de maternitate/paternitate, concediu pentru creșterea copilului, concediu medical și situații de forță majoră); (c) *perioada de grație* de maximum 2 ani (solicitată imediat după încheierea perioadei legale de 3 ani și susținerea tuturor examenelor/rapoartelor, fără păstrarea drepturilor bursiere).

(2) Exmatricularea unui student doctorand se poate face: a) dacă a depășit cu peste 3 luni termenele de depunere și susținere a Rapoartelor de cercetare, în acord cu exigențele definite prin prezentul regulament; b) ca urmare a primirii a două avize negative consecutive, din partea „Comisiei de îndrumare” pentru unul dintre Rapoartele de cercetare; b) prin decizia majorității simple ale CSD, la autosesizare sau la sesizarea unuia dintre membrii Școlii doctorale ca urmare a unor încălcări grave ale bunei conduite în cercetare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive; d) exmatriculare la cerere pentru retragere de la studii; e) neplata taxelor de școlarizare; f) acumularea unui deficit de 60 de credite.

(3) Transferul unui student doctorand la alta Școală doctorală sau de la o altă Școală doctorală din cadrul UAIC sau din cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate se poate face doar cu respectarea normelor din Regulamentul IOSUD-UAIC, respectarea normelor din IOSUD din instituția parteneră și cu acordul scris al doctorandului și al coordonatorilor de doctorat din cele două școli doctorale.

(4) Doctoratul poate fi organizat în cotutela în acord cu Art. 19 din Regulamentul IOSUD UAIC și se desfășoară pe baza unui acord/contract scris de cotutelă (în care sunt precizate responsabilitățile părților legate de aspectele științifice, financiare și cele legate de susținerea oficială a tezei) încheiat (a) între conducătorii de doctorat, în cazul în care ambii conducători de doctorat activează la IOSUD-UAIC; (b) între IOSUD-UAIC și alte instituții organizatoare de studii doctorale din țară sau din străinătate, în cazul în care conducătorii de doctorat provin din instituții diferite din țară sau străinătate.

(5) Transferul unui student doctorand la alt conducător se poate face doar cu respectarea normelor din Regulamentul IOSUD-UAIC și cu aprobarea CSD, la cererea scrisă a conducătorului de doctorat titular.

(6) Pe parcursul procesului de evaluare și în etapa premergătoare de susținere finală a tezei de doctorat în fața comisiei, conducătorul de doctorat va verifica cu software specializat dacă lucrarea respectă criteriile anti-plagiat. Vor fi acceptate doar Rapoartele de cercetare și tezele de doctorat care au o rată sub 30% de reproducere a unor texte deja publicate (după ce au fost excluse de la analiza articolele raportate de autor ca fiind parte din activitatea de cercetare proprie). Rapoartele de cercetare care nu respectă criteriile anti-plagiat vor fi respinse.

(7) Studenții doctoranzi bursieri au obligativitatea de a realiza săptămânal între 4 și 6 ore de activități de formare (seminarii și laboratoare), ca parte integrantă și neremunerată a obligațiilor în calitate de doctoranzi bursieri.

X. Asigurarea calității în cadrul Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației fizice

Art. 11 (1). Școala Doctorală în Știința Sportului și Educației Fizice de la IOSUD-UAIC, pentru asigurarea calității în cadrul studiilor universitare de doctorat sunt promovate principiile aferente criteriilor de evaluare și calitate stabilite prin ordin al Ministerului Educației Naționale, pe baza propunerilor comune ale ARACIS, CNATDCU și CNCS. Impactul și relevanța activității științifice la nivel internațional, vor constitui aspecte definitorii ale evaluării.

(2) În Școala Doctorală în Știința Sportului și Educației Fizice asigurarea calității se

realizează pe baza principiilor promovate în Codul de Etică și Deontologie profesională de la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, de promovare și protejare a performanțelor științifice ce contribuie la creșterea prestigiului instituțional, de asigurare a aprecierii și ierarhizării calitative în funcție de rezultatele obținute.

(3) Asigurarea calității vizează definirea, însușirea și aplicarea modalităților de prevenire și sancționare a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului, în concordanță cu prevederile Codului de etică și deontologie profesională, de la UAIC.

(4) Plagiatul este definit în Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Diplomelor și Certificatelor Universitare, Ordinul nr. 3428 din 24 martie 2016 (OMENCS nr. 3482/2016) prin „expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere secrete, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale”.

(5) În cadrul Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice este apărut dreptul la proprietatea intelectuală, este cultivată competiția loială și devotamentul față de domeniul amintit, precum și cooperarea profesională dintre personalul didactic și studenții-doctoranzi în activitatea de educație și cercetare.

(6) Respectarea principiului proprietății intelectuale se realizează prin precizarea contribuției personale într-o cercetare desfășurată prin acord de colaborare, prin utilizarea informației prin citare corectă și indicarea sursei de documentare.

(7) În activitatea de cercetare din cadrul Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice, plagierea rezultatelor sau a publicațiilor altor autori și confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară.

XI. Raporturi juridice, drepturi și obligații

Art. 12 (1) Aspectele legate de (a) raporturile juridice ale Școlii Doctorale cu doctoranzii - contractul de studii universitare de doctorat, (b) statutul doctoranzilor, drepturi și obligații, (c) statutul conducătorilor de doctorat, drepturi și obligații, (d) cadrul general de îndrumare a doctoranzilor, (e) normarea activităților din școlile doctorale, sunt definite în *Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*.

XII. Alte precizări din Regulamentul general IOSUD-UAIC

Art. 13 (1) Aspectele legate de (a) forma și durata studiilor universitare de doctorat; (b) forma (conținut, prezentare, etică și proprietate intelectuală) și procedura de validare a tezei de doctorat, (c) respectarea eticii științifice și universitare, (d) modul de finanțare a programelor de studii universitare de doctorat sunt clarificate în *Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*.

XIII. Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 14 (1) În acord cu Art. 47 din Prevederile *Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctoral al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*, prezentul Regulament se aplica doctoranzilor înmatriculați începând cu data de 1 octombrie 2019.

(2) Prevederile prezentului regulament se pot aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

(3) Prezentul regulament a fost adoptat în ședința organizată de membrii Școlii Doctorale în Știința Sportului și Educației Fizice, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași din data de 26.03.2019.

Prof. dr. Beatrice ABALĂȘEI

Conf. dr. Adrian COJOCARIU

Conf. dr. Cristina MORARU



Anexa 1. Regulament de evaluare a activității studenților doctoranzi

Modelul Bologna pentru studiile universitare de doctorat nu precizează un număr minim sau un interval recomandat de credite transferabile, așa cum există la nivel de licență (180-240 ECTS) sau master (90-120 ECTS):

- există o convenție ce alocă unui an de studii, indiferent de nivel, un număr de 60 credite (inclusiv pentru studii postuniversitare de tip formare continuă);
- unele universități occidentale cuantifică, de regulă, cerințele din programele doctorale sub formă de *cursuri obligatorii, seminarii de cercetare și publicații*, furnizând rareori un echivalent în credite transferabile; calitatea programului doctoral se apreciază mai ales pe baza tezei și a publicațiilor realizate de doctorand;
- atunci când se realizează mențiunea la credite transferabile pentru programele doctorale, numărul de credite pentru un program doctoral variază între 180 și 270 credite, din care cursurile propriu-zise au între 60 și 90 de credite, iar teza între 120 și 180 de credite;
- programele doctorale sunt menite să dezvolte competențe de nivel 8 din Cadrul European (EQF) și cel Național (CNC) de calificare: *profesionale cognitive* (cunoaștere sistematică avansată a conceptelor, metodelor de cercetare, controverselor etc., utilizarea de principii și metode avansate de cunoaștere, transfer de metode, abordări interdisciplinare etc.), *profesionale funcționale* (evaluare critic-constructivă, concepere și realizare cercetări originale et.), *transversale de rol* (asumarea responsabilității și capacitate de organizare și conducere grupuri profesionale și de cercetare etc.), respectiv transversale de *dezvoltare profesională* (dezvoltarea de proiecte centrate pe inovare /creativitate);
- vor fi recunoscute prin credite activitățile și rezultatele doctoranzilor care fac dovada dobândirii unor astfel de competențe, în fiecare etapă a dezvoltării lor (an I, II, III de doctorat);
- creditele pentru parcurgerea de discipline de studiu se alocă, potrivit legislației actuale (Legea educației și Codul studiilor doctorale), doar în semestrul I al anului I de studii; participările la cursuri de formare într-un alt semestru ar putea primi credite în mod similar activităților de formare din școli de vară, workshop-uri etc.

Indicatori pentru evaluarea activităților prin credite

I. Activități specifice studiilor doctorale

1. Participare și absolvire cursuri de formare pentru cercetarea doctorală (PPUA) = 30 credite
2. Participare la ședințele de susținere a Raportelor de cercetare (recomandată) = 2 credite / participare.
3. Participare la ședințele de susținere publică a tezelor de doctorat = 4 credite / participare.
4. Redactare, susținere și aprobare în Comisia de îndrumare a Rapoartelor de cercetare = 15 credite.
5. Susținere publică a tezei = 30 credite.

II. Activități de diseminare a rezultatelor proprii

1. Participare (fără lucrare) la Seminariile Științifice ale Școlii Doctorale (pe filiera și specializarea aleasă) = 2 credite /participare.
2. Susținerea unei comunicări în cadrul Seminarului Științific al Școlii Doctorale = 5 credite
3. *(este recomandată cel puțin o susținere obligatorie/ doctorand/ an); susținerea se va realiza pe baza unui material scris extins, care va fi trimis participanților în format electronic și va rămâne la dosarul intern al doctorandului);*
4. Susținerea unei comunicări în cadrul altor manifestări științifice de profil organizate în cadrul facultății sau universității = 7 credite;
5. Publicare articol în reviste din străinătate cu ISSN, neindexate BDI = 10 credite.
6. Participare cu lucrare publicată în volum la o conferință internațională în țară = 10 credite.
7. Participare cu lucrare publicată în volum la o conferință internațională în străinătate = 15 credite.
8. Publicare articol în volum ISI Proceedings = 15 credite.
9. Publicare articol jurnal ISI fără factor de impact = 20 credite.
10. Publicare articol jurnal ISI cu factor de impact mai mare de 0.1 = 30 credite.
11. Publicare capitol carte (min 15 p.) în carte publicată în editură recunoscută în țară = 10 credite.
12. Publicare capitol carte (min 15 p.) în străinătate, la edituri recunoscute = 20 credite.

III. Activități didactic-administrative și de cercetare

1. Realizare de seminarii didactice = 5 credite la fiecare 2 ore de predare nenormată;
2. Activități de documentare și de pregătirea materialelor didactice necesare pentru susținere de seminarii = 3 credite la fiecare 2 ore de predare nenormată;
3. Realizarea unor activități didactic-administrative sau de cercetare în funcție de nevoile Școlii Doctorale sau Facultății (participare la redactare de proiecte, participare la activități de evaluare, creare baze de date și statistici necesare evaluărilor interne, organizare Seminariile Științifice ale Școlii Doctorale sau alte manifestări interne etc.) = între 5 și 15 credite în funcție de complexitatea și importanța activității; certificarea acestui "internship" va veni din partea coordonatorului activității, după caz (director ȘD, redactor șef revistă, organizator bază de date etc).
4. Participare la activități administrative de supraveghere la examene, cotare teste grila de evaluare, evaluare portofolii/activități de seminar = 1 credit/ oră.
5. Redactare proiect de cercetare pentru competiție (director de proiect) = 20 credite.
6. Participare la redactarea unui proiect de cercetare pentru competiție = 10 credite.
7. Coordonarea implementării unui proiect de cercetare obținut prin competiție = 30 credite.
8. Participare la implementarea unui proiect de cercetare obținut prin competiție = 10 credite.
9. Coordonarea echipei de organizare a unei conferințe/ manifestări științifice/ = 20 credite.
10. Participare într-o echipă de organizare a unei conferințe/ manifestări științifice = 10 credite.
11. Realizarea unei pagini proprii de prezentare a Școlii Doctorale = 20 credite.
12. Actualizarea informațiilor de pe pagina de prezentare pe site-ul Școlii Doctorale = 1 credit/ actualizare.
13. Realizarea și postarea pe pagina Școlii Doctorale a unor materiale de tip Working Paper (rapoarte de cercetare, studii tip literature review etc.) = 5 credite (Rom.), 10 credite (Engl.)
14. Membru board editorial al unei reviste științifice indexate BDI = 10 credite.
15. Membru board editorial al unei reviste științifice necotate = 5 credite.
16. Participare la școală de vară, workshop de formare, seminarii de formare avansată etc., cu minin 8 ore de formare și finalizate cu diplomă sau certificat de participare = 5 credite/ participare.

Note:

- *Activitățile obligatorii pentru care se alocă un anumit număr de credite au fost concepute astfel încât pe parcursul programului doctoral, un student doctorand să obțină numărul minim de credite necesar (180 de credite) și un număr minim de publicații /activități de diseminare aferent unui calificativ de cel puțin "Bine".*
- *Activitatea se raportează o singură dată, la categoria aleasă de doctorand.*
- *Se pot acorda credite și pentru alte activități specifice formării și cercetării doctorale care nu au fost prinse, la acest moment, în listă; numărul de credite se va alocă pe baza propunerii argumentate a studentului doctorand, cu avizul CSD.*
- *Aceste credite vor fi acordate tuturor studenților aflați în aceeași situație.*

ANEXA 2. GHID PENTRU ELABORAREA ȘI EVALUAREA CALITĂȚII ȘTIINȚIFICE A TEZEI DE DOCTORAT

A. Cerințe pentru acordarea calificativelor superioare

Dacă teza de doctorat este acceptată de comisia pentru susținerea publică a lucrării (primește referate apreciative din partea unor recenzori independenți), candidatul primind titlul de "Doctor", calificativele maxime care pot fi acordate, vor fi în acord cu numărul și calitatea activității de publicare realizată de către candidat:

1. **Excelent** - cel puțin 1 articol ISI cu factor de impact
2. **Foarte bine** - cel puțin 1 articol în reviste ISI fără factor de impact calculat sau 2 articole de tip ISI proceedings
3. **Bine** - cel puțin 3 articole BDI, în minimum 3 baze de date recunoscute CNATDCU

Comisia de susținere poate decide acordarea unor calificative inferioare celor de mai sus în funcție de calitatea tezei finale de doctorat și a articolelor publicate, eventual, inferioare (satisfăcător). Comisia poate decide (opțional) dacă acceptă echivalarea articolelor de tip ISI proceedings și a capitolelor de carte cu articole de tip BDI (1 articol ISI proceedings = 1 articol BDI, 1 capitol de carte = 1 articol BDI).

B: Cerințe minime pentru obținerea calificativului de satisfăcător

Grila de evaluare a cerințelor minime ale unei teze de doctorat (vedeți paginile următoare) va fi folosită de doctorand ca reper în structurarea conținutului tezei de doctorat. Grila va fi utilizată de candidat și de coordonatorul de doctorat în evaluarea preliminară a tezei, înainte de a o propune spre evaluare membrilor comisiei de îndrumare.

Membrii comisiei de îndrumare vor folosi aceeași grilă în evaluare a formei finale a tezei, în situația în care există diferențe de opinie între ei în evaluarea tezei. Completarea *Grilei de evaluare a cerințelor minime ale unei teze de doctorat* va fi solicitată membrilor comisiei de evaluare pentru susținerea publică a tezei.

Notă:

1. fiecărui item i se acordă puncte între 1-5 pentru a reflecta gradul de satisfacere a criteriilor : (0 – *absent*, 1 - *deficitar*; 2 – *satisfăcător*, 3 – *mediu*; 4 – *bine*; 5 - *foarte bine/ excelent*);
2. pentru obținerea calificativului suficient sunt necesare **minim 100 puncte**

Grila de evaluare a cerințelor minimale ale unei teze de doctorat

a. Fundamentarea teoretic-empirică

a.1. Problema / problemele supuse investigației

a.1.1. problema de cercetare / investigație este clar definită (*sunt clar descrise datele actuale ale cunoașterii în domeniu, certitudinile, dilemele și întrebările la care se caută un răspuns și este formulată o întrebare principală /un set de întrebări de cercetare cu miză teoretică sau practică*);

a.1.2. problema este relevantă și de actualitate pentru comunitatea științifică (*relevanța temei este argumentată prin trimiterea la multiple studii naționale sau internaționale și / sau documente definind priorități naționale sau internaționale*);

a.1.3. starea inițială a problemei de cercetare se bazează pe o analiză comprehensivă, critică și actualizată a literaturii de specialitate (*sunt citate și analizate articole din jurnale*);

a.1.4. starea finală (scopul /obiectivul asumat) este clar prezentat (*scopul/ obiectivele cercetării sunt formulate explicit și sunt descrise consecințele științifice și practice dacă se obțin răspunsuri relevante legate de acest scop/ aceste obiective*).

a.2. Ipotezele de cercetare

a.2.1. ipotezele asumate derivă logic din analiza teoretică realizată anterior și din modul de formulare a obiectivelor cercetării;

a.2.2. ipotezele sunt corect formulate (*sunt clar operaționalizate; sunt formulate în termeni ai constructelor psihologice /pedagogice si nu ai modalităților de operaționalizare etc.*).

a.2.3. ipotezele sunt orientate către soluționarea problemei de cercetare.

b. Metodologia de cercetare

b.1. Designul / planul cercetării

b.1.1. designul /planul investigativ este clar formulat (*este descris rolul fiecărei variabile – independente, dependente, mediatore, moderatoare etc. – sunt clar precizate*);

b.1.2. designul /planul investigativ este adecvat testării ipotezelor și /sau atingerii obiectivelor cercetării.

b.2. Participanții

b.2.1. lotul utilizat este prezentat detaliat în raport cu caracteristicile relevante pentru obiectivele asumate (*este descris modul de culegere a datelor de pe lotul investigat, modul de alegere/ selecție a participanților; structura lotului de cercetare și procentajul fiecărei categorii relevante*).

b.3. Materiale /instrumente utilizate

b.3.1. materialele/ instrumentele de cercetare utilizate sunt corect descrise (*chestionarele, testele, etc. sunt descrise clar – nume original, sursă și autor, descriere succintă*).

b.3.2. materialele/ instrumentele de cercetare utilizate sunt adecvate verificării ipotezelor cercetării (*instrumentele de cercetare reflectă modul în care acestea operaționalizează obiectivele / ipotezele*).

b.3.3. procedura de utilizare a materialelor/ instrumentelor de cercetare este corect aplicată (*procedura de aplicare este corect aplicată și descrisă la un nivel de detaliere ce permite reproducerea ei de către cercetători independenți*).

c. Rezultatele și interpretarea lor

c.1. Metodele de analiză calitativă sau cantitativă a datelor

c.1.1. metodele de analiză a datelor sunt bine alese (*metodele de analiză statistică a datelor sunt adecvate prin raportare la tipul designului de cercetare, specificul lotului investigat și modului de formulare a ipotezelor*).

c.1.2. metodele de analiză a datelor sunt corect utilizate și raportat (*metodele de analiză statistică a datelor sunt corect aplicate și sunt prezentați corect indicatorii statistici relevanți pentru analiza datelor*).

c.2. Interpretarea relațiilor dintre variabile

c.2.1. interpretarea relațiilor dintre variabile este realizată corect (*interpretările statistice, rezultatele, derivă logic din datele obținute și din interpretarea corectă a indicatorilor statistici relevanți pentru analiza datelor, metodele de analiză a datelor*).

c.2.2. sunt oferite comentarii relevante legate de semnificația și valoarea relațiilor identificate (*se discută relevanța statistică a relațiilor dintre variabilele analizate, se menționează mărimea efectului/ a puterii statistice și se menționează limitele de interpretare ale acestora*).

d. Discuții și concluzii

d.1.1. datele obținute sunt analizate din perspectiva relevanței pentru cunoașterea științifică (*concluziile analizelor statistice sunt discutate prin raportare la paradigme/modele teoretice consacrate și la date empirice raportate în literatura de specialitate, relevante pentru tema cercetării*).

d.1.2. concluziile formulate respectă criteriile logice de derivare a concluziilor din premise (*concluziile derivă inductiv și/sau deductiv din analiza rezultatelor cercetării proprii și sinteza critică a literaturii de specialitate*).

d.1.3. se discută implicațiile, aplicațiile și/sau noile dezvoltări teoretice, metodologice și/ sau practice ale rezultatelor cercetării.

d.1.4. sunt identificate corect și se discută limitele cercetării.

e. Bibliografia

e.1.1. Bibliografia este redactată conform normelor existente în domeniu (cerințele APA).

e.1.2. toate lucrările menționate în text se regăsesc la secțiunea bibliografie /referințe.

e.1.3. Secțiunea bibliografie /referințe conține numai lucrările menționate în textul lucrării.

f. Anexe

f.1.1. în anexe sunt prezentate materialele /instrumentele utilizate, analizele calitative sau analizele statistice menționate în lucrare și alte materiale relevante care să permită replicarea studiului.

f.1.2. informațiile din anexe au fost menționate și în text (acolo unde s-au făcut trimiterile la anexe).